



BUDAPESTI
MÉRNÖKI KAMARA
2300/1927.

A BUDAPESTI
MÉRNÖKI KAMARA
ÜGYRENDJE

BUDAPEST, 1927.



Magyar Királyi Erdészeti Szakkönyvtár
Országos Erdészeti Egyesület

1851

1866





BUDAPESTI
MÉRNÖKI KAMARA.
2300/1927.

Országos Erdészeti Egyesület
Wagner Károly Erdészeti Szakkönyvtár

Leitári szám: 1324/2021.

Csoport szám: III.

Raktári jelzet: P. III. VI.

A BUDAPESTI MÉRNÖKI KAMARA ÜGYRENDJE.

(Az ügyrend szövegében a következő rövidítéseket használjuk:
a mérnöki rendtartásról szóló 1923: XVII. t.-c. rövidítése M. R.,
a jelen ügyrend rövidítése Ü.)

I. Általános határozmányok.

Hatáskör.

1. §. A Budapesti Mérnöki Kamara hatásköre a M. R. rendelkezéseinek keretében a vidéki Kamarák felállításiáig a magyar állam egész területére kiterjed. A vidéki kamarák szervezése után a hatáskör területi határait a kereskedelemügyi miniszter rendelete állapítja meg.

A hatáskör területében beálló minden változást a Budapesti Közlönyben, és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is közzé kell tenni.

Székhely.

2. §. A Budapesti Mérnöki Kamara székhelye: Budapest.

Pecsét.

3. §. A Kamara hivatalos pecsétje a magyar állam kis címere „Budapesti Mérnöki Kamara“ körirattal.

A Kamara fegyelmi bíróságának, továbbá a Kamara pénztárának és segédhivatalának pecsétje is az előbb

említett címer „Budapesti Mérnöki Kamara Fegyelmi Birósága“, „Budapesti Mérnöki Kamara Pénztára“, illetve „Budapesti Mérnöki Kamara Segédhivatala“ körirattal.

Amennyiben a Kamara más szervének is külön pecsétre lenne szüksége, ez iránt a válaszmány a fentiekkel összhangban külön intézkedik.

Hivatalos nyelv.

4. §. A Kamara hivatalos nyelve a magyar, a nemzeti kisebbségek nyelvhasználati jogait azonban a Kamara figyelembeveszi, nemzetközi vonatkozásokban pedig a viszonyos előzékenység kívánalmai szerint jár el.

Működési év.

5. §. A Kamara működési és számadási éve a naptári év.

A Mérnöki Rendtartás életbelépése.

6. §. A M. R. összes rendelkezései — a Budapesti Mérnöki Kamara megalakulására vonatkozó korábban már életbeléptetett rendelkezések kivételével — 1924. évi augusztus hó 28. napján léptek életbe.

II. Közgyűlés.

Összehívása.

7. §. A Kamara minden év első negyedében rendes közgyűlést tart, melynek összehívásáról az elnök gondoskodik.

8. §. Rendkívüli közgyűlést az elnök szükség szerint összehívhat.

Az elnök köteles 30 napon belül megtartandó rendkívüli közgyűlést összehívni:

a) ha a válaszmány ily értelemben határoz;

b) ha legalább 100 kamarai tag vagy valamely szakosztály tagjainak legalább $\frac{1}{4}$ része a napirendre tűzendő tárgy és indokaik előterjesztésével írásban kéri;

c) ha a rendes közgyűlés az Ü. 16. §-ában említett esetben így határoz.

9. §. A közgyűlés összehívása a napirend tárgysorozatát magábanfoglaló meghívónak a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is egyszerű közzététele útján történik.

A meghívó közzétételének a közgyűlés napját legalább 7 nappal, választás esetén a választási eredmény kihirdetése napját legalább 20 nappal meg kell előznie.

Kamarai választás esetén a közzétett meghívón kívül — a közgyűlés előtt legalább 7 nappal — névre szóló szavazószelvényvel ellátott, külön meghívót is kell szétküldeni.

A rendes közgyűlés időpontjára nézve a közgyűlés előtt legalább 40 nappal a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a kamara hivatalos lapjában is tájékoztató közleményt kell közzétenni.

Hatásköre.

10. §. A M. R. 15. §-a értelmében a közgyűlés hatáskörébe tartozik:

1. az elnöknek, két alelnöknek, titkárnak, pénztárnoknak, ügyésznek és a választmány tagjainak megválasztása;

2. az ügyrend megállapítása;

3. a tagsági díjak kérdésében való határozás;

4. a tisztviselők tiszteletdíjának megállapítása;

5. az évi költségvetés megállapítása és a fedezetről való döntés;

6. az évi zárszámadás megvizsgálása és a felmentés megadása;

7. a kormányhoz felterjesztendő évi jelentés megállapítása;

8. a választmánynak a kamara vagyoni ügyeiben hozott határozatai ellen beadott fellebbezések eldöntése;

9. a választmány által, vagy ennek útján előterjesztett indítványok tárgyalása és azok felett való határozás.

A zárszámadások megvizsgálására a közgyűlés bizottságot küld ki a kamara választmányán kívül álló tagokból, amely a közgyűlésnek jelentést tesz.

Napirend.

11. §. A közgyűlés tárgysorozatát a választmány állapítja meg.

Az Ü. 8. §-a b) pontja szerint összehívandó rendkívüli közgyűlés napirendjére az összehívást kívánók által előterjesztett tárgyat ki kell tűzni. Ennek tárgyalását egy reá vonatkozó esetleges ellenindítvány nem előzheti meg.

Rendkívüli közgyűlés kizárólag a napirendre eleve kitűzött tárgyakat tárgyalhatja.

A közgyűlés napirendjére tűzött fontosabb tárgyakra vonatkozó szöveget a közgyűlést legalább 7 nappal megelőzően a Kamara hivatalos helyiségében közzemlére kell tenni.

12. §. A napirendben meghatározott sorrendtől, vagy tárgyaitól csakis a közgyűlésen jelenlevők egyszerű szótöbbségével hozott határozata alapján lehet eltérni.

13. §. A napirendet megelőző minden esetleges felszólalást vagy kérdést a titkárnál előzetesen be kell jelenteni.

Az elnök a felszólalást saját hatáskörében is megengedheti; ellenkező esetben a bejelentő kívánságára a közgyűléshez kérdést intéz, amely e fölött vita nélkül, egyszerű szavazással dönt.

A napirend előtti felszólalásra vagy az elnök vagy a tárgy természete szerint a Kamara valamely tisztviselője válaszol. E válasz vita és határozathozatal tárgya nem lehet.

Indítványok.

14. §. A közgyűléshez intézendő önálló vagy a napirend egyes tárgyaira vonatkozó módosító indítványokat a titkárnál írásban kell benyújtani.

15. §. Önálló indítványokat a közgyűlés csak akkor tárgyalhat, ha azok napirendre vannak tűzve. Hogy az ily indítvány a választmány által a szükséghez képest előkészíthető és a napirendbe felvehető, illetve a meghívóval közzétehető legyen, azt legalább 30 nappal a közgyűlés előtt be kell nyújtani. Később benyújtott indítványoknak a közgyűlés napirendjére tűzése felől a választmány az összes körülmények szabad méltatásával határoz.

16. §. Az olyan önálló indítványokat, amelyek elkésve érkeztek be és ezért a napirendre felvehetőek nem voltak, a közgyűlés a választmányhoz utasít tárgyalás és saját hatáskörében való elintézés, vagy a szükséghez mérten, a legközelebbi rendes vagy külön összehívandó rendkívüli közgyűlés elé terjesztés végett.

17. §. A napirenden levő tárgyakra vonatkozó és írásba foglalt módosító indítványokat a közgyűlésen is be lehet nyújtani. Az ily módosító indítványokat a közgyűlés érdemben tárgyalhatja, de elhatározhatja

mellőzésüket vagy elhalasztásukat is. Az utóbbi esetben a módosító indítvány által érintett tárgy felett való érdemi határozást is el kell halasztani.

A közgyűlés elnöke.

18. §. A közgyűlésen az elnök, vagy az alelnökök egyike, akadályoztatásuk esetén a legidősebbik jelenlevő választmányi tag mint korelnök elnököl.

Előadó.

19. §. A közgyűlésen a választmány által előterjesztett tárgyak előadói a tárgy természete szerint a titkár, a pénztáros vagy az ügyész, avagy a választmány által megbízott előadók.

20. §. A választmányi előterjesztésekkel szemben esetleg felmerülő és ezzel kapcsolatban előterjesztendő kisebbségi- vagy különvélemény előterjesztésére külön előadót lehet kijelölni.

21. §. Önálló indítvány közgyűlési előadója az indítványozó, akit előre bejelentett akadályoztatása esetén a tárgy szerint illetékes kamarai tisztviselő helyettesít.

Ha az indítványozó a közgyűlésen nem jelenik meg és akadályoztatását előre nem jelenti be, akkor az indítványt általa visszavontnak kell tekinteni, és azt csakis a 32. §-ban előrelátott esetekben szabad tárgyalni.

Vita.

22. §. A közgyűlés rendszerint minden tárgy felett előbb általánosságban tárgyal és határoz s csak azután tér át a részletes tárgyalásra.

Ha azonban a tárgy természete megengedi, a szétválasztott tárgyalás mellőzhető. A széttagolt tárgyalás mellőzése tárgyában az elnök vagy az előadó indítványára legfeljebb két szónok meghallgatása után a közgyűlés határoz.

A részletes tárgyalás szakaszonként, pontonként, vagy bekezdésenként történik. Az elnök vagy az előadó javaslatára legfeljebb két szónok meghallgatása után, a közgyűlés több egymással kapcsolatban álló szakasz, pont vagy bekezdés együttes tárgyalását határozhatja el.

23. §. Az elnöki és előadói előterjesztésektől eltekintve, minden más felszólalás rendszerint 10 percet vehet igénybe. A közgyűlés azonban egyszerű szótöbbséggel engedélyt adhat emez időtartam meghosszabbí-

tására. Mind az általános, mind a részletes tárgyalás során az Ü. 28—31. §-aiban foglalt kivételekkel mindenki csak egyszer-egyszer szólhat.

24. §. A választmányi előterjesztéseknél az első szó az előadót illeti. Utána az esetleges kisebbségi előadónak, vagy a különvélemény előadójának van joga szólani.

Napirendre tűzött önálló indítványok esetében az első szó az indítványozót illeti, utána sorrendben a választmányi állásfoglalás, majd az esetleges kisebbségi- vagy különvélemény előadói s ezek után a netaláni ellenindítvány betérjesztői következnek.

Azoknak, akik az előző két bekezdésben említettekén kívül még felszólalni kívánnak az ülés előtt a titkárnál, az ülés folyamán pedig a közgyűlés jegyzőjénél személyesen, vagy írásban kell jelentkezniök, bejelentvén, hogy a választmányi előterjesztés, illetve az indítvány mellett vagy ellen kívánnak-e felszólalni. A jegyző a felszólalni kívánókat feljegyzi és pedig külön a választmányi előterjesztés, vagy az indítvány mellett és külön az ellene szólani kívánókat.

25. §. A szónokokat az elnök utasítására a feljegyzés sorrendjében a jegyző hívja fel és pedig akként, hogy mindaddig, amíg az előterjesztés vagy az indítvány mellett és ellen egyaránt vannak szólani kívánók, ezek felváltva szóljanak.

26. §. Ha a közgyűlés elnöke maga kíván indítványt tenni, vagy valamely tárgy fölötti vitában résztvenni, akkor a vita és az azt követő szavazás vezetését helyettesének adja át.

27. §. Ha többé senki sincs szólásra feljegyezve, az elnök a vitát bezárja.

Indítvány a vita befejezésére.

28. §. Ha a közgyűlés 5 tagja a fenti 24. §. első és második bekezdésében meghatározottakon kívül legalább 2 szónok meghallgatása után, a vita befejezését indítványozza, ezt az indítványt vita nélkül azonnal szavazásra kell bocsátani.

Ha a közgyűlés az indítványt elfogadja, az elnök az ülést 5 percre felfüggeszti. Ezalatt a szólásra feljegyzettek közül egyfelől azok, akik a tárgyalás alatt álló tárgy mellett, másfelől azok, akik ellene vannak, a maguk sorából egy-egy szónokot jelölnek ki és azt az elnöknek bejelentik. Az ülés újbóli megnyitása után ezeknek — s

a zárszóra jogosultak kivételével csakis ezeknek — legfeljebb 15 perces beszéd elmondására van joguk.

Ha az 5 perc letelte után szónokokat, nem jelöltek ki, az elnök a vitát befejezettnek nyilvánítja.

Zárszó.

29. §. A vita bezárása után, a szavazás előtt, zárszó jogán még egyszer szólhatnak:

- a) az általános vita után az indítványozó, az előadó, a kisebbségi- vagy különvélemény előadója; az esetleges ellenindítvány benyújtója pedig csak akkor, ha az ellenindítványt kivülről még legalább 9 jelenlevő tag aláírta;
- b) a részletes vita után csak az előadó.

Soronkívüli felszólalások.

30. §. Rövid felszólalásra, az Ü. 28. §-ának figyelembevételével bármikor engedélyt kérhetnek, akik:

- a) személyes megtámadás visszautasítása,
- b) félreértett szavaik valódi értelmének helyreállítása,
- c) az ügyrend valamely rendelkezésének a fennforgó esetre való alkalmazása,
- d) a közgyűlés megkövetése,
- e) a vita bezárása iránti indítvány előterjesztése,
- f) halasztó indítvány előterjesztése,
- g) indítványuk visszavonása

céljából kívánnak felszólalni, mely alkalommal azonban semmi egyéb tárgyra nem terjeszkedhetnek ki.

Az elnök belátása szerint dönti el, hogy az a)–d) pontokban felsorolt jogcímek alapján kért felszólalás azonnal, vagy csak a napirend letárgyalása után történjék-e meg.

Az e)–g) pontok alapján kért felszólalásokra az engedélyt azonnal meg kell adni.

31. §. Az elnök bármikor, a kamarai tisztviselők és az előadók felvilágosítások adása végett az elnök engedelmével soronkívüli felszólalásra jogosultak.

32. §. Az indítványozónak mindig joga van indítványát visszavonni. Ha azonban a választmány, vagy a közgyűlés valamely tagja az indítványt magáévá tette, az indítványozó jogaiba lép s a tárgyalást folytatni kell. — (Vesd össze az Ü. 21. §-ával.)

A tanácskozás rendjének fenntartása.

33. §. Az elnök örködik a tanácskozási szabályok megtartása felett, ügyel a csend és rend fenntartására.

Joga van a tárgytól eltérő szónokot a tárgyra utalni, a rendet és az illemet sértő szónokot rendreutasítani.

Az olyan szónoktól, aki ugyanazon beszéde folyamán másodszor is rendreutasítást von magára, az elnök a szót megvonhatja. Ha pedig az illető a rendet tovább is zavarja, vagy az illemet sérti, az elnök a választmány-nak javaslatot tesz az eset súlyához képest a M. R. 36. §-ának alkalmazása, avagy a fegyelmi eljárás megindítása iránt.

34. §. A szólót beszédében félbeszakítani az elnökön kívül senkinek sem szabad.

35. §. Az Ü. 33. szakaszát értelemszerűleg alkalmazni kell a közgyűlés mindama tagjaival szemben, akik a csendet és rendet zavarják.

36. §. Ha a tanácskozás rendje és nyugodtsága általában veszélyeztetve van, elnök az ülést felfüggesztheti vagy ismételt felfüggesztés után fel is oszthatja.

37. §. A közgyűlés feloszlata esetében az elnök 30 napon belül tartandó új közgyűlést hív össze, amelynek meghívóján, az előző közgyűlés feloszlatajának megemlékezésével az ezen el nem intézett tárgyakat napirendre kell tűzni.

A kérdés feltevése.

38. §. A vita lezárása után az elnök felteszi szavazásra a kérdést. A kérdés feltevéséhez a közgyűlés tagjai közül legfeljebb 2 szónok 5—5 percnél nem hosszabb ideig szólhat hozzá a 25. §. figyelembe vételével.

39. §. A kérdést úgy kell feltenni, hogy afelett csak igen-nel, vagy nem-mel lehessen szavazni.

40. §. A kérdés feltevésénél feltétlen elsőbbsége van annak az indítványnak, amely a tárgy fölött napirendre térést vagy a tárgyalás mellőzését javasolja.

Elsőbbsége van a tárgyalás elhalasztását kívánó indítványnak afelett, amely a vitaalatti tárgy érdemében kíván határozatot.

Elsőbbségük van a módosító indítványoknak az előadói javaslattal szemben. A módosító indítványok közül viszont mindig az bocsátandó előbb szavazásra, amelynek elfogadása által minél több más indítvány elesik.

Pénzösszegek kérdésében a legnagyobb összegre vonatkozó indítvány felett kell először szavazni.

Szavazás.

41. §. Szavazásra jogosult a Kamara minden tagja, kivéve a jogerősen felfüggesztetteket.

Ha a szavazás megkezdése előtt az elnök tudomására jut, hogy a közgyűlés tagjai között szavazásra jogosulatlan egyén van, — azt az elnöknek el kell a szavazás megkezdése előtt távolíttatni.

42. §. A szavazás lehetőleg karfelemeléssel avagy felállítás és ülve maradás által történik. Ha kétséges esetekben a többség ellenpróba útján sem nyilvánvaló, a szavazók mindegyik részét a jegyzővel meg kell számláltatni.

43. §. A kamarai választásoknál és — amennyiben erre indítvány történik — más, személyekre vonatkozó kérdéseknél is titkos a szavazás.

44. §. A szavazás nem kötelező.

45. §. Nyílt szavazásnál, szavazategyenlőség esetén az a javaslat emelkedik határozattá, amelyhez az elnök szavazatával hozzájárult.

Titkos szavazásnál bekövetkezett szavazategyenlőség esetén az elnök sorshúzással dönt.

46. §. Szavazás közben beszédet tartani, vagy a szavazást indokolni nem szabad.

Kamarai választás.

47. §. Annak biztosítására, hogy a Kamarában képviselt foglalkozási körök a választmányban aránylagos képviseletet találjanak, a kamarai választásokat megelőző év végén fennálló tagnyilvántartási állapot szerint meg kell állapítani az egyes foglalkozási körökhöz (egy-egy szakosztályhoz) tartozó tagok létszámát és ennek alapján az egyes foglalkozási körökből választandó választmányi tagok számát.

48. §. Kamarai választások esetében a közgyűlés, a szükséghez mérten, két vagy több napig tart, olyan beosztással, hogy a szavazás, a szavazatok összeszámlálása, az eredmény kihirdetése és a közgyűlés más tárgyainak tárgyalása zavartalanul foganatosítható legyen.

49. §. A közgyűlés megnyitására, a szavazásra és a szavazatok összeszámlálására kijelölt napokra a választással össze nem függő tárgyakat napirendre tűzni nem szabad.

50. §. A szavazás lebonyolítására a Kamara elnöke választási elnököt, elnökhelyetteseket és szavazatszedő

bizottságokat küld ki, és pedig a szükséghez képest külön bizottságokat az írásban (levélben) érkezett szavazatok felbontására és összeszámlálására.

51. §. A szavazás vagy a meghívóhoz csatolt hivatalos szavazólappal, vagy tetszés szerint más, de csak egy szavazólappal történhetik.

A szavazólapon a betöltendő tisztségek mindegyikére csak egy tagot szabad megnevezni. Ellenkező esetben a szavazatszedő bizottság a szavazólapot érvénytelennek minősíti.

A szavazólapot a közgyűlési meghívóhoz csatolt „Szavazat” feliratú hivatalos szavazóborítékban kell beadni.

52. §. Budapesten lakó kamaratagok csak személyesen, a nem Budapesten lakók személyesen vagy írásban szavazhatnak.

Eszerint a teendők:

A) Budapesten lakók részére:

a) A szavazni óhajtó kamaratag a meghívón a szavazásra kitűzött időn belül a közgyűlés által kiküldött illetékes szavazatszedő bizottság előtt személyesen megjelenik és magával hozza a nevére szóló szavazószelvénnel ellátott meghívóját és a leragasztott hivatalos borítékba zárt szavazatát.

b) A szavazatszedő bizottság kívánságára személyazonosságát arcképes igazolvánnyal, vagy teljes névaláírással igazolja. A névaláírás igazoló erejére a felvételi kérvény névaláírásával való összehasonlítás mértékadó.

c) A személyazonosság igazolása után átnyújtja a lezárt borítékban levő szavazólapját és közgyűlési meghívóját, mely utóbbiról a szavazatszedő bizottság, a szavazás megtörténtének igazolására, a szavazószelvényt levágja és visszatartja.

Személyesen tehát nem lehet szavazni, ha a meghívóról a szavazószelvény hiányzik, vagy előre le van vágva.

B) Vidéken lakók részére:

Ha személyesen szavaznak, az A) alattiak mértékadók. Levélbeli szavazás esetén a szavazó

a) szavazólapját a hivatalos szavazóborítékba helyezi s azt leragasztja;

b) közgyűlési meghívójáról levágja a szavazószelvényt s azt az a) alatt említett zárt borítékkal együtt egy második (külső) borítékba helyezi;

c) a külső borítékot lezárja, hátlapján pecsétjével és sajátkezű teljes névalírásával, elől pedig „*A Budapesti Mérnöki Kamara közgyűlésének, Budapest, ----- utca --- sz.*“ címezéssel látja el. Az aláírás ellenőrzése az A)

b) alattiak szerint történik;

d) az így felszerelt, borítékban levő szavazatát küldönccel, vagy postán ajánlva, a Kamara közgyűléséhez juttatja.

Vidékről fenti B) a)—c) pontok szerint szabályszerűen kiállított és felszerelt több szavazatot együttesen, közös harmadik külső borítékba zárva is be lehet küldeni. Ilyen esetben azonban a közös harmadik külső borítékon jelezni kell, hogy hány szavazatot tartalmaz.

53. §. Érvénytelen az olyan budapesti vagy vidéki szavazat:

a) amelyet nem lezárt, hivatalos szavazóborítékban nyújtanak be;

b) amelynél a szavazóboríték valamilyen külön felírással vagy jelzéssel van ellátva;

c) amelynél a szavazóboríték egynél több szavazólapot, illetve a szavazólap az 51. § alatt előírtnál több nevet tartalmaz;

d) amelynél a szavazólapon valamilyen, a szavazás titkosságát veszélyeztető külön felírás vagy jelzés van.

Érvénytelen az olyan vidéki szavazat:

a) amelynél a második külső borítékban nincs benne a meghívó levágott szavazószelvénye;

b) amelynek külső borítékján levő névalírás eltér a felvételi kérvényen levő névalírástól;

c) amelyik a szavazásra kitűzött határidő lejártá után érkezik be.

54. §. A szavazás eredményének megállapítása a következőképp történik:

a) A személyesen leadott szavazatokat a szavazás befejezése után érvényességük tekintetében megvizsgálják s az érvényes szavazatokat összeszámolják.

b) Az írásban érkezett szavazatokat összeszámoló szavazatszedő bizottság a szavazatot és a szavazószelvényt tartalmazó külső borítékokat egymásután felbontja és megállapítja, hogy az 53. § szerint a sza-

vazat érvényes-e. Az érvényes szavazatokat még felbontatlan állapotban az urnába helyezi, a külső borítékot a hozzátartozó szavazószelvényvel együtt pedig külön gyűjti és ugyancsak külön gyűjti a már külsőleg érvénytelennek talált szavazatokat is, amelyek szavazóborítékai felbontatlanok maradnak. Ha a bizottságra eső valamennyi, addig érvénytelennek nem talált írásbeli szavazat már az urnában van, akkor a bizottság ezek szavazó-borítékait felbontja, érvényességüket folytatólagosan megvizsgálja s az érvényes szavazatokat összeszámolja.

55. §. A szavazatok összeszámlálásánál a szavazatot nyert tagok közül az egy és ugyanazon foglalkozási körhöz tartozó tagokat külön-külön, csoportba kell sorozni. Ezen csoportokon belül a 47. §. szerint megállapított számú legtöbb szavazatot nyert tag lesz a választmány tagja, a többiek pedig az illető foglalkozási kör választmányi póttagjai.

56. §. A választási eljárás lefolyásáról és annak eredményéről a választási elnök jegyzőkönyvet vesz fel, melyet helyetteseivel s a szavazatszedő bizottságok jelenlevő tagjaival együtt aláír.

57. §. A választási elnök a választás eredményéről jelentést tesz a közgyűlésnek és a választási eljárás jegyzőkönyvét az összes vonatkozó iratokkal együtt a Kamara elnökének adja át.

A választási jegyzőkönyv és a közgyűlésen szavazatukkal résztvevő tagok névjegyzéke a közgyűlési jegyzőkönyv melléklete. (Ü. 61. §.) A választás egyéb iratait, jegyzékeit, szavazólapjait stb. a Kamara irattárában a választás eredményének kihirdetésétől számított egy éven át meg kell őrizni.

Határozat.

58. §. A határozathozatal egyszerű szótöbbséggel történik.

A meghozott határozatot ugyanazon ülésben megváltoztatni nem lehet.

Határozatképesség.

59. §. A közgyűlés határozatképességéhez — választás és a székesfővárosi törvényhatósági bizottsági tagjelölés eseteit, valamint külön jogszabályban megállá-

pított más eseteket kivéve — a Kamara tagjai legalább egyötödének jelenléte szükséges.

A határozatképtelenség megállapítása esetén harminc napon belül új közgyűlés tartandó, amely a jelenlevők számára való tekintet nélkül határozhat. (M. R. 16. §.) Eme közgyűlés időpontját feltételesen már az első közgyűlés meghívóján ki lehet tűzni, tényleges megtartását azonban az első közgyűlés határozatképtelenségének beállta esetén az Ü. 9. §-a szerint még külön is ki kell hirdetni.

Beszéd közben senki sem kérheti a határozatképeség megállapítását, még a szónok sem.

60. §. Kamarai választás esetén a közgyűlés megnyitásának napján a közgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. A kamarai választás eredményességéhez szükséges, hogy a szavazati joggal bíró tagoknak legalább egyharmadrésze résztvegyen a szavazásban és hogy a tisztviselők és a választmányi tagok mindenikére a beadott szavazatoknak legalább egyharmadrésze essék.

Azt a választást, amelyiknél a feltételek valamelyike hiányzik, meghiusultnak kell tekinteni és harminc napon belül új választást kell elrendelni, amelynél a viszonylagos szótöbbség feltétlenül dönt. Az új választást elrendelő hirdetményben az első választás meghiusultát és ennek okát is meg kell említeni.

Ha többen egyenlő számú szavazatot kaptak és valamennyien nem lehetnek tisztviselőkké vagy választmányi tagokká, azt, hogy közülök ki legyen azzá, az elnök sorshúzás útján dönti el. (M. R. 19. §.)

Jegyzőkönyv.

61. §. A közgyűlés jegyzőkönyvét a titkár vezeti.

A jegyzőkönyvbe fel kell venni a tanácskozás tárgyait, az indítványokat és a hozott határozatokat.

A jegyzőkönyvhöz, kamarai választás esetén a választási jegyzőkönyvet és a közgyűlésen szavazatukkal résztvevő tagok névjegyzékét csatolni kell. (Ü. 57. §.)

A jegyzőkönyv hitelesítése.

62. §. A közgyűlés jegyzőkönyvét a jegyzőkönyv vezetője aláírja és a közgyűlés elején az elnök által kijelölt két, a választmányon kívül álló tag hitelesíti. A

hitelesítés után a jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke láttamozza.

A közgyűlés nyilvánossága.

63. §. A közgyűlés helyiségeibe a kamaratagok a közgyűlés tartama alatt csak kamarai hivatalos igazolványuk, választás esetén pedig a közgyűlési meghívó előmutatásával léphetnek be.

A karzatra a Kamara elnöksége a rendelkezésre álló helyhez mérten, korlátolt számban belépőjegyet bocsát ki.]

III. Választmány.

Hatásköre.

64. §. A választmány hatáskörébe tartozik a M. R. 23. §-a értelmében:

1. A közgyűlés határozatainak végrehajtása.
2. A mérnökök és mérnökhelyettesek törzskönyvébe való felvétel kérdésében határozás és a törzskönyvek állandó kiigazítása.
3. A mérnökök és mérnökhelyettesek felett az állandó felügyeletnek és a törvény keretein belül a fegyelmi hatóságnak gyakorlása.
4. A mérnökök nyilvántartásának vezetése.
5. A kamara vagyonának kezelése.
6. A közgyűlés elé tartozó ügyek (költségvetés, zárszámadás, évi jelentés stb.) előkészítése.
7. A mérnöki hivatás körében észlelt hiányok orvoslása céljából javaslattétel.
8. Mindazok a tennivalók, amelyeknek intézése a kamara működési körébe tartozik és a közgyűlés hatáskörébe nincs utalva.

Hatáskörébe tartozik különösen:

a) titkár, pénztárnok és ügyész huzamos helyettesítése iránti intézkedés;

b) közgyűlési és választmányi jegyzők kijelölése;

c) a Kamara pénztári kezelésének ellenőrzésére a választmányi tagok közül 1—1 évi időtartamra ellenőr kiküldése;

d) a Kamara gazdasági ügyeinek ellátása, kamarai helyiségekről s azok felszereléséről való gondoskodás;

e) a kamarai tagdíjak egyéni kivetése felett való végleges döntés, ama keretek között, amelyeket a közgyűlés jóváhagyott;

f) mindennemű egyéb díjak, illetékek és bírságok kivétele, mindezek beszédése és behajtása;

g) kérelemre, igazolt szegénység esetén, a díjak stb. fizetésére halasztás engedélyezése, igazoltan indokolt esetben pedig a díjak részben, vagy egészben való engedése;

h) tagküldés vagy tagjelölés a Kamarán kívül álló testületekbe, kivéve amaz eseteket, amelyekben más mértékadó rendelkezések e feladatot a közgyűlés hatáskörébe utalják.

A választmánynak joga és kötelessége a hatáskörébe tartozó ügyekben a szükséges, vagy általa célszerűnek talált intézkedéseket megtenni, a hatóságoknál előterjesztéseket tenni, sérelmes határozatok ellen jogorvoslattal élni, a Kamara tagjaira és a mérnökhelyettesekre a felügyeleti jogkörében kötelező határozatokat hozni, nemkülönben a földmérők ellen szükség esetében a M. R. 71. §-ának korlátai között eljárni.

Összehívása.

65. §. A választmány havonta legalább egyszer — rendszerint a hét ugyanazon napján — rendes ülést tart.

Július és augusztus hónapokban a választmány rendes ülést nem tart; a halaszthatatlan ügyeket emez időszakban rendkívüli ülésekben intézi.

66. §. Rendkívüli választmányi ülést az elnök szükség szerint bármikor összehívhat.

Az elnök köteles 7 napon belül tartandó rendkívüli választmányi ülést összehívni, ha azt 10 választmányi tag a napirendre tűzendő tárgy előterjesztésével írásban kéri.

67. §. Az összehívás egyéni meghívókkal történik, amelyeken a napirendet fel kell tüntetni. A napirendben a fontosabb ügyeket meg kell nevezni és ezek rövid ismertetését az ülést megelőzően a választmány tagjainak meg kell küldeni.

A napirendbe sem eredetileg, sem potló értesítéssel fel nem vett tárgyban a választmány nem határozhat, ha a határozathozatalt 3 jelenlevő választmányi tag elhalasztani kívánja. Ily esetben az illető tárgyat rendszerint a következő ülés napirendjére kell kitűzni.

Választmányi póttagok behívása.

68. §. Ha a választmányi tagok sorában megbízatásuk lejártá előtt üresedés áll be, akkor a megüresedett helyre

a hátralévő időre az illető hely addigi betöltőjének foglalkozási köréhez tartozó azt a póttagot kell behívni, aki a választáskor a legközelebbi legtöbb szavazatot kapta.

Indítványok.

69. §. A Kamara minden tagja intézhet a választmányhoz indítványt.

A választmányhoz intézett indokolt indítványokat legalább 7 nappal a választmányi ülés előtt a titkárnál írásban kell benyújtani. Később beadott indítványokat is a választmány elé kell terjeszteni, a választmány azonban az összes körülmények szabad méltatása mellett határozza el, hogy azokat tárgyalni kívánja, vagy a legközelebbi ülés napirendjére utalja-e.

A kellő időben benyújtott indítványokat az ülés napirendjébe fel kell venni.

Az ülések elnöke, előadói.

70. §. A választmányi ülések vezetésére és az előadói tisztség ellátására, valamint a bizottsági előterjesztésekre nézve az Ü. 18—20. szakaszaiban foglaltak értelemszerűen mértékadók.

Indokolt esetben egyes tárgyak előadására a választmányon kívül álló kamarai tagot is meg lehet hívni.

Vita. Zárszó. Kérdés feltevése. Szavazás.

71. §. A 22—36. és 38—46. §-ok a választmány tárgyalási rendje tekintetében az alábbi módosításokkal értelemszerűen mértékadók.

A tárgyhöz érdemben ismételten is lehet hozzászólni, de csakis a már feljegyzettek után.

A vita bezárására indítványt nem lehet tenni.

Ha valaki a tárgyalás rendjét második rendreutasítás után is zavarja, vagy az illetet sérti, akkor az elnök az ügyészt felszólíthatja, hogy az illető ellen az eset súlyához képest a M. R. 36. §-ának alkalmazása, vagy fegyelmi eljárás megindítása iránt indítványt tegyen.

Ha a tanácskozás rendje és nyugodtsága általában veszélyeztetve van, az elnök az ülést felfüggesztheti, vagy ismételt felfüggesztés után legfeljebb 7 nappal el is napolhatja.

Határozat.

72. §. Az 58. §. a következő módosító kiegészítéssel mértékadó: tagfelvételi vagy más a mérnöki címhasználat vagy gyakorlat jogának elnyerését célzó személyi kérelmekre nézve a választmány illetékes szakbizottsága részéről egyhangúlag előterjesztett javaslattal vagy indítvánnyal ellentétes határozatot csak a jelenlevő választmányi tagok legalább $\frac{2}{3}$ szótöbbségével lehet hozni.

Fegyelmi és kihágási ügyekre ez a rendelkezés nem vonatkozik.

Határozatképesség. Jegyzőkönyv. Jegyzőkönyv hitelesítése. Nyilvánosság.

73. §. Az 59. és 61—63. §-ok az alábbi módosításokkal értelemszerűen mértékadók.

A választmány határozatképességéhez a tisztviselőkön kívül a választmányi tagok egynegyed részének jelenléte szükséges.

Határozatképtelenség esetén a választmányt 7 napon belül tartandó új ülésre kell összehívni és ennek napirendjére az elmaradt ülés tárgyait kell kitűzni.

A határozatképesség tekintetében emez ülésre is a fentiek mértékadók.

A jegyzőkönyv élén a választmányi ülésen résztvevő tagok neveit fel kell sorolni.

A választmány ülései nem nyilvánosak, azokon csak a választmány tagjai és a választmány által meghívottak vehetnek részt.

Bizalmasaknak minősített tárgyalásoknál a titoktartás kötelező.

Személyi ügyek tárgyalása — hacsak a választmány másképp nem határoz — mindenkor bizalmas.

A választmány üléseiről hivatalos közlések adatnak ki, amelyek az elvi jelentőségű határozatokra és más, a nyilvánosság elé vihető, közérdekű ügyekre terjeszkedhetnek ki.

A választmányi tárgyalások előkészítése.

74. §. A választmány döntése alá kerülő tárgyakat rendszerint a kamarai tisztviselők készítik elő. E feladatok teljesítése érdekében joguk van a Kamara egyes tagjait véleményük megismerése végett egyéni vagy

értekezleti tárgyalásra meghívni, avagy tagértekezlet összehívása iránt az elnöknek javaslatot tenni.

75. §. A választmány egyes tárgyak előkészítését, valamint egyes határozatainak végrehajtását is bizottságokra bízhatja, továbbá megokolt esetben a tagok szélesebb körei véleményének megismerése, vagy a Kamarában közvélemény kialakulásának elősegítése érdekében egyes tárgyakat tagértekezlet elé is utalhat.

IV. A tisztikar.

Az elnök.

76. §. A Kamara törvényszerű működéséért az elnök elsősorban felelős.

A Kamara működését ő irányítja, bíróságokkal, közigazgatási hatóságokkal és harmadik személyekkel szemben a Kamarát képviseli.

77. §. Az elnök az egyes mérnökök, vagy a mérnök és mérnökhelyettes között hivatásszerű működésükből felmerülő egyenetlenségeknek békés úton való elintézését megkísérli; evégből jogosult az érdekelt feleket megidézni és esetleg a Kamara oly más tagjait is meghívni, akiknek közbenjöttétől jó eredményt vár. (M. R. 25. §.)

78. §. Az elnök örökös a törvények és más jogszabályok, nevezetesen a M. R. és a Kamara ügyrendjének szigorú betartása felett.

Ha azt tapasztalná, hogy az Ü. valamely előre nem látott esetre szabatosan nem rendelkezik és ha azonnali intézkedés szükségessége forog fenn, javaslatot tehet a választmánynak az iránt, hogy a felmerült esetekben milyen eljárás követtessék.

A választmány e javaslat felett dönt és ezt a döntést újabb szabályozásig más hasonló ügyekben elvi döntésnek kell tekinteni.

Az ilyen döntéseket összegyűjtve nyilván kell tartani és a Kamara hivatalos lapjában közzé kell tenni.

79. §. Az elnök elnököl a közgyűléseken és a választmány ülésein.

Összehívja, megnyitja és bezárja az üléseket. Vezeti a tanácskozást, szavazásra felteszi a kérdéseket és ki mondja a határozatokat.

Az elnök az üléseken bármikor felszólalhat, felvilágosításokat is bármikor adhat.

Örködik a tanácskozás rendje felett.

A közgyűlési és választmányi jegyzőkönyveket hitelesítés után aláírja.

80. §. Az elnök résztvehet — a fegyelmi és a választott bíróságok kivételével — a Kamara minden szervének tanácskozásain, hacsak valamely kamarai szabály másként nem rendelkezik.

Felügyel a Kamara választott tisztviselőinek működésére és örködik a közöttük szükséges összhang fenntartása felett.

A kamarai törzskönyvek, nyilvántartások és nyilvánított jegyzékek vezetését ellenőrzi.

Az egyes ügyek számára a titkár útján szükség szerint előadókat rendel ki.

A határozatok végrehajtását, valamint az ügyvitelt általában ellenőrzi.

81. §. Az elnök intézkedik a hatáskörébe tartozó ügyekben. Sürgősség esetén, utólagos bejelentés kötelezettsége mellett, saját felelősségére intézkedik a választmánynak fentartott ügyekben is.

82. §. Az elnök a hatóságokhoz intézendő felterjesztéseket, jelentéseket, átiratokat, kamarai nyilvántartásokba való felvételt, elutasítást, vagy törlést tárgyaló határozatokat a titkárral együtt, a Kamara gazdasági ügyeire vonatkozó fenti jellegű határozatokat pedig a pénztárnokkal együtt aláírja.

83. §. Ha az elnök valamely választmányi határozat végrehajtása során oly lényeges új ténykörülményt észlel, amely a határozattal ellentétes, vagy ha valamely számottevő körülmény figyelmenkívül maradását tapasztalja, avagy tévedést fedez fel, akkor az ügyet valamely következő ülésen újból a választmány elé viheti. Addig pedig a meghozott határozat lényegét nem érintő közbevetett intézkedést tehet.

84. §. Az elnök örködik a költségvetés megtartása felett. Joga van a Kamara pénztárát megvizsgálni és észleleteiről a legközelebbi választmányi ülésen jelentést tenni.

A költségvetés egyes tételeinek keretében egyezer pengőnél nagyobb összegeket az elnök utalványoz, továbbá joga van a költségvetésben előre nem látott sürgős esetben a Kamara pénztárából egyezer pengő összegig menő kiadásokat utólagos bejelentés mellett utalványozni.

85. §. A segédhivatali és a szolgaszemélyzet kineve-

zése és elbocsájtása és ezek felett a fegyelmi jog gyakorlása iránt a titkár javaslatára intézkedik.

Az alelnök.

86. §. Az elnököt akadályoztatása esetén — más intézkedés hiányában váltakozó sorrendben — az alelnökök egyike helyettesíti.

A helyettesítő alelnököt az elnöki hatáskör illeti meg.

A titkár.

87. §. A titkár vezeti a M. R. és az Ü. rendelkezéseinek és a közgyűlés, illetve a választmány határozatainak megfelelően az elnök irányítása mellett a Kamara összes belügyeit, a pénztárnoki ügykör kivételével.

Elintézi azokat az ügyeket, amelyek nincsenek a közgyűlésnek, a választmánynak vagy az elnöknek fenntartva. A fenntartott ügyeket pedig előkészíti vagy előkészítteti.

Az egyes ügyek részére a szükséghez mérten és az elnök irányításának megfelelően előadókról gondoskodik.

88. §. Az elnökkel és a pénztárnokkal egyetértésben ügyel a költségvetés megtartására.

A költségvetés egyes tételeinek összegei keretében egyezer pengő erejéig utalványoz.

89. §. Hivatalból tagja — a fegyelmi és a választott bíróságok kivételével — a Kamara minden tagértekezletének és bizottságának is, amelyek működésében bármikor résztvehet, hacsak valamely kamarai szabály másként nem rendelkezik.

90. §. A titkár vezeti és aláírja a közgyűlések és a választmányi ülések jegyzőkönyveit, ellenjegyzi, illetve aláírja az ügykezelési szabályok szerint a kiadmányokat, gondoskodik a törzskönyvek, nyilvántartások és egyéb jegyzékek és könyvek pontos vezetéséről, a kiadmányok szabályszerű kiállításáról, kézbesítéséről, szerkeszti a Kamara évi jelentésének tervezetét.

A közgyűlésnek és a választmánynak a pénztárosi és ügyészi ügykörtől eltekintve, rendszerint előadója.

91. §. A titkár a Kamara irodafőnöke, irattárnoka, a Kamara pecsétjének őre.

A segédhivatali és a szolgaszemélyzet kinevezéséről, elbocsájtásáról javaslatot tesz és felettük a fegyelmi jogot gyakorolja. Intézkedik szabadságok engedélyezése és megkezdésük idejének kijelölése iránt. Felügyel az

alkalmazottak szolgálati és munkarendi kötelességeinek beosztására, valamint az ügykezelés szabályainak betartására.

Rendelkezik a kamarai helyiségek beosztásáról és felhasználásáról.

Szerkeszti a Kamara hivatalos lapját és a nyilvánosságának szánt más tudósításokat.

A pénztárnok.

92. §. A pénztárnok a M. R. és az Ü. rendelkezéseinek és a közgyűlés, illetve választmány határozatainak megfelelően, az elnök irányítása mellett a Kamara gazdasági ügyeit gondozza. A Kamara vagyონát, bevételeit és a Kamarára bízott alapítványokat kezeli. Az elnökkel és a titkárral egyetértésben ügyel a költségvetés megtartására.

A kamarai tagdíjakat és illetékeket, valamint a Kamara egyéb bevételeit a pénztár kezelője útján beszedi és nyugtázza.

A költségvetés egyes tételeinek összegei keretében egyezer pengő erejéig a titkár, ezenfelül az elnök, a költségvetésben előre nem látott sürgős kiadás esetében pedig az elnök utalványát kifizetési rendelkezéssel látja el, minek alapján a pénztár kezelője a kifizetéseket teljesíti.

A pénztár kezelését a választmány által kiküldött ellenőrrel egyetértésben, — továbbá a könyvelést állandóan ellenőrzi, a pénztár kezeléséről rendes számadást vezet, annak állásáról a választmányt havonként értesíti és a számadásokat évenként a választmány és a közgyűlés felülvizsgálata elé terjeszti.

93. §. A pénztárnok készíti az elmúlt év zárszámadását és a költségelőirányzatnak a választmány, illetve a közgyűlés elé terjesztendő tervezetét. A költségelőirányzat alapján tagdíjkivetési javaslatot s a szükséghez képest pótvajavaslatokat tesz, erről a Kamara tagjait értesíti és a pénztárosi javaslat ellen beérkező felszólamlások és fellebbezések elintézését előkészíti és vezeti.

94. §. Ezenfelül hatáskörébe tartozik:

a) a kamarai díjaknak és illetékeknek közadók módjára behajtása iránti intézkedés;

b) a jogerősen megállapított rendbírság, pénzbírság és eljárási költségeknek, az elmarasztalttól közadók módjára behajtása iránti intézkedés;

c) a Kamara egyéb követelésének per útján behajtása iránti javaslatétel.

95. §. A pénztárnok hivatalból tagja — a fegyelmi és a választott bíróságok kivételével — a Kamara minden tagértekezletének, valamint bizottságának is és ezek működésében belátása szerint résztvehet, hacsak valamely kamarai szabály másként nem rendelkezik.

96. §. A pénztárnok a hatáskörébe tartozó ügyek választmányi és közgyűlési előadója, az emez ügyekre vonatkozó levelezést vezeti és az ügykezelési szabályok szerint ellenjegyzi, illetve aláírja.

Az ügyész.

97. §. Az ügyész a Kamarának jogi tanácsadója.

A Kamara peres és nem peres ügyeiben az ügyvédi képviselőt meghatalmazás alapján ellátja, hacsak a Kamara más ügyvédet nem bíz meg.

98. §. Az ügyész jogait és kötelességeit a M. R.-on alapuló fegyelmi és kihágási eljárások eseteire nézve a M. R. V. és VII. címeiben foglalt rendelkezések szabályozzák.

99. §. Az ügyész a választmánynak tagja (M. R. 17. §) és tisztségénél fogva részt vesz a közgyűlésen, valamint szükség szerint minden tagértekezleten és bizottságban is, hacsak valamely szabály másként nem rendelkezik.

100. §. Az ügyész a fegyelmi és kihágási ügyek előadója a választmányban, ha az elnök más előadó iránt nem intézkedik.

Elnöki értekezlet.

101. §. Az elnök a Kamara tisztikarát elnöki értekezletekre hívhatja össze.

102. §. Az elnöki értekezlet tagjai az elnök, az al-elnökök, a titkár, a pénztárnok és az ügyész.

Az elnöki értekezletekre véleményadás céljából a Kamara bármely tagja meghívható.

V. A Kamara tagjainak csoportosítása.

Kamarai szakosztályok.

103. §. A Kamara tagjait foglalkozási körök szerint annyi szakosztályba kell sorozni, ahányféle mérnöki oklevelet a magyar technikai főiskolák kiadnak.

104. §. Minden szakosztályról külön névjegyzéket kell vezetni, amelybe a Kamara tagjai közül be kell sorozni:

a) azokat, akik az illető szakosztálynak megfelelő mérnöki oklevéllel bírnak; b) azokat, akik a M. R. 69. §-a szerint az illető szakosztály jellegének megfelelő képzettséggel bírnak; c) azokat, akik az illető szakosztálynak megfelelő munkakörre vagy ennek egy ágára a M. R. 2. §-a harmadik bekezdése értelmében közszolgálati alkalmazotti kinevezést nyertek; d) a M. R. 70. §-a alapján az illető szakosztály jellegének megfelelő mérnöki természetű munkásságuk alapján felvett tagokat.

A Kamara minden tagját be kell sorozni valamely szakosztályba.

105. §. Egyes tagokat indokolt kérelmükre a választmány — fellebbezés esetén pedig a Mérnöki Tanács — a mérnöki oklevelüktől eltérő jellegű szakosztályba is besorozhat, ha a szakosztály jellegének megfelelő, mérnöki természetű munkakörbe eső, kellő időtartamú olyan gyakorlatot igazolnak, amely a kérelmező oklevele szerinti kamarai szakosztály tagjainak munkakörébe nem esik bele.

A kérelem elbírálásánál a kérelmező egész mérnöki gyakorlatát mérlegelni kell, a mérnöki oklevélről eltérő gyakorlatra nézve azonban legfeljebb 6 év követelhető.

A választmány dönt abban a kérdésben is, hogy a mérnöki oklevélről eltérő jellegű szakosztályba besorozott mérnök a M. R. 18. §-a második és 27. §-a második bekezdésének szempontjából melyik szakosztályba tartozik? Mértékadónak azt kell tekinteni, hogy az illető kamarai tagnak melyik szakirányú gyakorlata a túlnyomó.

106. §. Ha valamely mérnök által az idegen szakma mérnöki természetű munkakörében igazolt gyakorlat az illető idegen szakma munkakörében csak egy szűkebb ágazat ellátására megfelelő szaktudást biztosít, akkor a kérelmező mérnök az idegen szakosztály névsorába nem vehető föl, hanem csupán a gyakorlatnak megfelelő szűkebb ágazatban való szakképzettségét kell a törzskönyvbe és a névjegyzékekbe feljegyezni.

Működési körök.

107. §. A Kamara tagjait ezidőszerint a következő működési körökbe osztja be :

1. magánmérnökök,
2. közszolgálatban álló mérnökök,
3. magánalkalmazásban álló mérnökök.

Vidéki tagcsoportok.

108. §. Az ország egyes vidéki gócpontjaiban és ezek környékén élő kamarai tagok különleges közös érdekeik érvényesítése végett vidéki tagcsoportokat alkotnak.

Ezek a Kamara válaszmánya által az illető tagcsoport köréből választott — s a székhelye után megjelölendő — kamarai megbízott útján tartják fenn az összeköttetést a Kamara vezetőségével.

Különleges tagcsoportok.

109. §. Ha a kamarai ügyek intézése körében a kamarai tagok egyes csoportjait érdeklő olyan különleges tennivaló vetődne fel, amelynek előkészítése végett a kamara intézkedésre hivatott szerve külön tagcsoport megalkotását tartja szükségesnek: az intézkedésre hivatott szerv a szükséges előkészítő tagcsoportot létrehozhatja. Ilyen tagcsoport alakítását a legközelebbi rendes közgyűlésen be kell jelenteni és ha szükségesnek mutatkozik, hogy az előkészítő tagcsoport határozott ügykörben állandó működést fejtsen ki: az ügyrendnek a tagcsoport szervezetét és működése szabályait meghatározó rendelkezésekkel kiegészítését kell a közgyűlésnek indítványozni.

VI. A Kamara mellékszervei.

Tagértekezletek.

110. §. A Kamara egyes szakosztályai, működési körei, vidéki tagcsoportjai és különleges tagcsoportjai különleges szempontjaiknak feltárása és megbeszélése végett, nemkülönben a Kamara egyetemét érdeklő ügyekben a közvélemény kialakulásának előmozdítására és megismerésére tagértekezleteket tartanak.

A tagértekezlet lehet egy szakosztályra, egy működési körre, egy vidéki tagcsoportra, egy különleges tagcsoportra korlátozott, vagy több ilyen egynemű tagozatra kiterjedő, avagy végül egyetemes tagértekezlet.

111. §. A tagértekezletet az elnök hívja össze és pedig:

1. saját elhatározásából,
2. a válaszmány határozata alapján,
3. valamely szakosztály, illetve foglalkozási kör, működési kör, tagcsoport vagy körök, illetőleg tagcsoportok összes tagjai legalább egyharmadának, vagy ha ez az 50 tagot meghaladná, legalább 50 tagjának kérelmére,

4. a választmányi tagok egy szakosztályhoz tartozó csoportja többségének kérelmére.

A 2—4. pontokban foglalt esetekben a tagértekezletet 20 napon belüli határnapra kell kitűzni.

112. §. A tagértekezletek összehívása a tárgysorozat közlése mellett a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is az értekezlet napját legalább 5 nappal, kivételesen legalább 2 nappal megelőző kihirdetés útján történik.

A csupán egy vidéki tagcsoportra kiterjeszkedő tagértekezletet az illető vidéki gócpontba, minden más tagértekezletet Budapestre kell összehívni.

113. §. A tagértekezlet vezetője az elnök, vagy a választmány, illetve a kamarai elnök által kijelölt választmányi tag, vidéken pedig az illetékes kamarai megbízott. Jegyzője Budapesten a titkár által kijelölt kamarai jegyzők egyike, vidéken pedig a kamarai megbízott által kijelölt kamarai tag.

114. §. A tagértekezleten csak a tárgysorozatba felvett kérdések tárgyalhatók.

115. §. A tagértekezletek tárgyalási rendje tekintetében a 22—37. §-ok az alábbi módosításokkal értelem-szerűleg mértékadóak.

A tagértekezleten határozathozatalnak nincs helye, meg kell azonban állapítani, hogy minden egyes javaslathoz a résztvevők közül hányan csatlakoztak.

A tagértekezleten kialakult véleményt az értekezlet jegyzőkönyvébe kell foglalni. Ekként vagy egységes véleményt kell a választmány elé terjeszteni, vagy ha egységes vélemény nem alakul ki, akkor a javaslattevő nevének megemlézése mellett mindazokat a javaslatokat be kell venni a jegyzőkönyvbe, amelyeket a javaslok a tárgyalás során el nem ejtenek s fel kell tüntetni a jegyzőkönyvben amaz értekezleti tagok számát is, akik egy-egy javaslathoz csatlakoznak.

A tagértekezleten felszólaló kérheti, hogy felszólalását mellékletként a jegyzőkönyvhöz csatolják, ha azt 3 nap alatt írásban a titkárnál benyújtja.

116. §. A tagértekezletről az értekezlet jegyzője jegyzőkönyvet vezet s azt aláírja. A jegyzőkönyvet az értekezlet vezetője által kijelölt két tag hitelesíti s ennek megtörténte után az értekezlet vezetője látta-mozza és a titkárságnál benyújtja.

A jegyzőkönyvet a választmány elé kell terjeszteni és napirendre kell tűzni.

117. §. A tagértekezletek a Kamara tagjai számára nyilvánosak.

A tagértekezletekről a nyilvánosságnak szánt hivatalos közlések csak a titkár útján adhatók ki.

Bizottságok.

118. §. Elvi jelentőségű tárgyakat választmányi bizottságban kell előkészíteni, amely bizottság csak választmányi tagokból áll. Amennyiben pedig a választmányon kívül álló egyes tagok véleményének megismerése is kívánatos, e tárgyak bizottsági tárgyalásához a választmány vagy a Kamara elnöke tanácskozási joggal a választmányon kívül álló tagokat is meghívhat. Megokolt esetben az elnök egyes ily tárgyakat — esetleg a bizottsági tárgyalás folyamán is — tagértekezlet elé vihet.

Oly esetben, midőn az előkészítendő üggyel kapcsolatban a Kamara egyes szakosztályai vagy működési körei vagy más csoportjai között lényeges érdekellentét van, az egyes csoportok meghallgatandó tagjait csoportonként külön-külön kell meghallgatni.

A választmány a tagfelvételi ügyek és egyes folyó ügyek előkészítésére saját tagjai sorából kis taglétszámú állandó szakbizottságokat alakít.

119. §. Amennyiben valamely közgyűlési vagy választmányi határozat végrehajtása a határozatban megállapított elvek alapján bizottsági munkát vagy eljárást kíván, erre vegyes bizottságok küldhetők ki. Vegyes bizottságba a választmány saját tagjait és a választmányon kívül álló kamarai tagokat egyaránt választhat, akik a bizottsági tárgyalás során egyenlő jogokkal bírnak.

Bizottságok vezetése és tárgyalási rendje.

120. §. A bizottságok vezetőit mindenkor a választmány jelöli ki.

121. §. E bizottságok tárgyalási rendjét az ügyrendnek a választmányra vonatkozó rendelkezéseivel összhangban, a célszerűség szemmeltartása mellett a bizottság vezetője szabályozza.

Igazgatási tisztviselők.

122. §. Ha az ügyek felszaporodása vagy más körülmény indokolja, a választmány a titkár, a pénztáros és az ügyész tehermentesítésére, a M. R. 15. és 18. §-aiban

foglaltak figyelemeltartásával, a Kamara tagjai közül, illetve az ügyészi ügykörben a Kamara székhelyén lakó ügyvédek közül díjazott, állandó vagy ideiglenes jellegű igazgatási tisztviselőket alkalmazhat és ezek tiszteletdíja iránt a költségvetéssel összhangban intézkedhetik.

123. §. Az igazgatási tisztviselők szolgálati viszonyuk és működésük szempontjából közvetlenül az illetékes választott kamarai tisztviselő alá rendelvek. A Kamara egyes szerveiben jelenléti, előadói és tanácskozási joguk van, hacsak valamely rendelkezés másként nem intézkedik.

Az igazgatási tisztviselők megbízatása nincs időhöz kötve. Szolgálati viszonyuk tekintetében a magánalkalmazottak szolgálati viszonyaira vonatkozó jogszabályok mértékadóak.

Jegyzők.

124. §. A közgyűlés, a választmány, a tagértekezletek bizottsági és szükség szerint egyéb tárgyalások alkalmával a jegyzői tisztség ellátására a választmány a tisztújítást követő első ülésen vagy az esetleges üresedést követő ülésen a Kamara minden szakosztálya tagjainak sorából egy-egy kamarai jegyzőt választhat. A jegyzők munka-beosztását a titkár állapítja meg, figyelemmel arra is, hogy az egyes kamarai szakosztályok tárgyalásain lehetőleg az illető szakosztály tagjai köréből választott jegyző működjék közre.

A kamarai jegyzők megbízatása a tisztújítást követő második választmányi ülésig bezárólag tart.

Segédhivatal.

125. §. A Kamara ügykezelésének körébe tartozó tennivalók, továbbá a Kamara gazdasági és pénzkezelési teendőinek végzésére segédhivatalt kell szervezni, illetve fenntartani.

VII. A mérnökök törzskönyvének vezetése.

A tagfelvétel rendje.

126. §. A Kamarába, illetőleg a mérnökök törzskönyvébe való felvételt írásban kell kérni és erre a célra rendszerint a Kamarában megszerezhető űrlapokat kell használni, amelyek a felvétel törvényes feltételeinek igazolására vonatkozó tájékoztatást is tartalmazzák.

A felvételi kérvényben meg kell jelölni azt a kamarai szakosztályt, amelybe való besoroztatását a kérelmező — a 105. §-ra alapított kérelem esetén indokainak előterjesztése mellett — kéri.

A személyi adatok igazolására rendszerint születési anyakönyvi kivonatot, keresztlevelet, születési bizonyítványt, házasságlevelet vagy más, hasonló bizonyító erejű okmányt kell bemutatni.

Az állampolgárságot, valamint a Kamara területén való állandó lakást rendszerint az arra illetékes hatóság által kiállított okmánnyal kell igazolni.

A M. R. 8. §-ában felsorolt kizáró okok fenn nem forgása tekintetében ugyancsak az illetékes hatóság erkölcsi bizonyítványát kell bemutatni s ha bárminő testület részéről a kérelmező ellen eljárás folyt vagy folyik, annak eredményét, illetve állását bejelenteni és igazolni kell.

A képzettséget feltétlenül oklevéllel, illetve bizonyítvánnyal kell igazolni.

A gyakorlat igazolására szolgáló rövid életleírásba (curriculum vitae), továbbá bizonyítványokba oly adatok veendőek fel, amelyekből a kérvényező munkásságának természetét és időtartamát szabatosan meg lehet állapítani.

Különösen a M. R. 69. vagy 70. §-ának hatálya alá eső kérelmezőktől meg kell követelni, hogy bemutassák az általuk személyes és teljes műszaki felelősség mellett 1. tervezett, 2. szerkesztett, 3. vezetésük alatt épített létesítmények vagy készített gyártmányok, 4. az általuk önállóan végzett felvételek illetve kidolgozott eljárások jegyzékét e négy cím szerint külön-külön csoportosítva és tételek szerint mindazon adatok felsorolásával részletezve, melyek a kérelmező munkássága természetének és tartamának a választmány által leendő megítélésére alkalmasak. Ilyen adatok pl. a felsorolt létesítmények, gyártmányok, eljárások, felvételek mineműsége, rendeltetése (egyszeri létesítményeknél a megrendelő és a rendeltetési hely, sorozatos gyártmányoknál a közelítő darabszám stb.), azok teljesítési adatai, továbbá a kérelmezőnek a felsorolásban megnevezettekkel való rendszeres foglalkozása megszakítás nélküli egyes időszakainak kezdete és vége. Az ekként részletezett mérnöki természetű munkásságnak legalább is a fontosabb tételeit hitelesen igazolni kell.

Ha a Kamara indokoltnak találja, megkívánhatja a

felvétel törvényes feltételének igazolására előterjesztett okirat eredetiben bemutatását.

A felvételi kérvényben meg kell említeni, hogy a kérvényező a multban volt-e már tagja mérnöki kamarának, s ha igen, mely Kamara törzskönyvéből, mikor és minő alapon töröltetett.

127. §. A felvételi feltételek kielégítésének igazolására vonatkozó fenti rendelkezéseket, valamint a M. R. 8. §-át egész terjedelmében és az ennek 2. pontjában foglalt törvényhivatkozások rövid megvilágítását a felvételi kérvény-ürlapokon fel kell tüntetni, utalással a kérvény- és mellékleteiben felhozott adatokért a M. R. 67. §-ának 5. pontjából folyó büntetőjogi felelősségre és a fegyelmi következményekre.

A kérvény-ürlapon továbbá fel kell tüntetni, hogy a kérvény és annak mellékletei, valamint a Kamarához mint önkormányzati hatósághoz személyi érdekekben benyújtott más kérelmek is a szabályos bélyegilleték-kötelezettség alá esnek.

128. §. A tagfelvételt kérelmezők névsorát és fontosabb adatait hetenként a Kamara hirdető tábláján ki kell függeszteni és más alkalmas módon is elő kell mozdítani, hogy a kérelmezők ellen netalán felmerülő kifogásokat a kérelem tárgyalásának folyamán figyelembe lehessen venni.

129. §. A kérelmeket a kérelmező által megjelölt szakosztály szerint illetékes választmányi tagok — mint előadók — között ki kell osztani. Az előadók előadói javaslatokat készítenek, amelyeket ama szakbizottság tárgyal, amelynek az illető előadó is tagja. A szakbizottság állásfoglalását, mint bizottsági javaslatot, a választmány ülésén összhangban az Ü. 19. és 70. §-aival a titkár adja elő.

130. §. Amennyiben valamely felvételi kérvény mellékleteiből a felvétel valamely feltételének teljesítése szabatosan ki nem deríthető, de feltehető, hogy a kérvényező az igazolásra további adatokat tud szolgáltatni, a kérvényezőt választmányi határozattal a hiány 30 nap alatt leendő pótlására kell felszólítani.

Pótlás iránti javaslatot csak a felvételi kérvényben és mellékleteiben a törvényes követelmények kielégítésének igazolására már előadottak kimerítő és érdemleges bizottsági elbírálása után lehet előterjeszteni és határozatra emelni.

131. §. A felvételi kérvények érdemleges elintézéséről és ennek jogerőre emelkedéséről a kérelmezőnek egy-egy határozatot kell kiadni.

Minden esetben, amidőn a választmány érdemleges határozata ellen a M. R. értelmében fellebbezésnek van helye, a felvételi kérvény mellékleteit a választmányi határozatról szóló végzés kiadásakor vissza kell tartani és ezeket rendszerint csak a jogerőről szóló határozattal kell visszaküldeni, vagy — ha fellebbezés érkezne be — ezzel együtt a Mérnöki Tanács elé terjeszteni.

Indokolt kérelemre azonban egyes okmányok az igazolt tulajdonosnak az átvétel elismerése ellenében a jogerő előtt is kiadhatók, a szükséghez képest hivatalos másolat vétele mellett.

132. §. A felvételi kérvény felett hozott és a felvételt kimondó érdemleges választmányi határozatot a fellebbezési jogra és határidőre való utalással a Kamara hirdetőtábláján haladéktalanul ki kell függeszteni és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában közzé kell tenni.

A hirdetményben fel kell említeni, hogy a felebbezéseket a Mérnöki Kamarához kell címezni és benyújtani, és hogy azokon a szabályszerű bélyegilletéket le kell róni.

Az elutasításról szóló határozatba pedig az előző bekezdésben foglaltakat fel kell venni.

133. §. A felvételt kimondó határozat jogerőre emelkedése után a tagfelvételt a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is haladéktalanul ki kell hirdetni. A hirdetménybe az új tag nevét, az Ü. 103—105. §-ai szerint értelmezett közelebbi mérnöki címét és pontos iroda-, illetőleg lakáscímét kell felvenni.

A Kamara a mérnöki címek mellett az oklevélre vonatkozó megkülönböztető jelzőt kiadványaiban általában nem alkalmazza.

134. §. Amennyiben valamely tag külön irodai címet és külön lakáscímet adna meg, a hirdetménybe és az egyéb nyilvántartásokba a kettő közül a saját irodával bíró mérnököknél irodájuk címét, köz- vagy magánalkalmazásban álló mérnököknél pedig lakásuk címét kell beiktatni, amit a kérvény benyújtásakor tisztázni kell. Ez mértékadó címváltozások esetén is.

135. §. A tagfelvételi kérvények révén a Kamarának bejelentett adatokra nézve magánfelekkel szemben a hivatali titoktartás kötelező és csak a törzskönyvi adatokról adható felvilágosítás.

136. §. A felvételi kérvény benyújtásával egyidejűleg jelentkezési díjat kell a Kamara pénztárába befizetni, amely elutasítás esetén sem térítettik vissza.

A jelentkezési díj összegét a választmány állapítja meg.

Kamarai tagok igazolványa.

137. §. A Kamara tagjai sorába felvett és annak törzskönyvébe bejegyzett mérnököknek a 131. §-ban meghatározott határozatokon kívül arcképes hivatalos igazolványt kell — díjmentesen, a bélyegilletéknek a jelentkezési díjból való fedezése mellett — kiadni, amely a mérnök nevét, közelebbi képzettségének megjelölését és a bejegyzés tényét magyar és francia nyelven tanúsítja. Az arcképet az igazolvány kiállítása előtt, az igazolványt magát pedig a kiállítás után a tulajdonos névaláírásával el kell látni. Az igazolványon, az arcképre a Kamara dombornyomású szárazbélyegzőjét kell alkalmazni.

Az igazolvány kiállítása céljára szükséges arcképet a felvétel jogerőre emelkedése után haladéktalanul be kell küldeni a Kamara irodájába.

138. §. Ha ez az igazolvány elvész, a tag írásbeli kérelmére a választmány által megállapítandó díj lefizetése és a bélyegilleték lerovása mellett másodlatot kell kiadni s ezt a törzskönyvben feljegyezni.

139. §. Más Kamara területéről való átköltözés esetén az új igazolvány csak a réginak beszolgáltatása ellenében adható ki. A beszolgáltatott régi igazolványt az elbocsátó kamarának a 142. §-ban előírt felvételi értesítéssel együtt meg kell küldeni.

140. §. A kamarai tagság megszűnése és a tag elhalálása esetén az igazolványt a kiállító kamarának be kell szolgáltatni. A beszolgáltatást a Kamara ellenőrzi.

Ha az igazolvány elvész, vagy ha a Kamara területéről elköltözött, meghalt, vagy a Kamarából egyébként kivált tag igazolványát nem szolgáltatják be, akkor a választmány az elveszett igazolványt semmisnek mondja ki és ezt az állam hivatalos lapjában és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is közhírré teszi.

A tagok lakásváltoztatása.

141. §. Az állandó lakóhelynek a Kamara területén belül való megváltoztatását a Kamarához a törzskönyvbe való bejegyzés és a 133. §. szerinti kihirdetés végett 15 napon belül be kell jelenteni.

Az átmeneti címváltozást nem kell sem törzskönyvezni, sem kihirdetni, hanem csupán érvényességének tartamára ideiglenesen előjegyezni, ezért az ilyen címváltozás jellegét és tartamát a bejelentésen ki kell tüntetni.

142. §. Más Kamara területére való átköltözés esetében a tagok sorából a M. R. értelmében a kamarai tagsággal járó jogok folytonosságának fenntartása mellett való törlést kell kérelmezni. E kérelmet az átköltözés napjának bejelentése mellett legalább 15 nappal az átköltözés előtt be kell nyújtani a Kamarához.

Egyidejűleg be kell nyújtani a felvétel iránti kérelmet ahhoz a Kamarához, amelynek területére a bejelentő átköltözni szándékozik.

Az átköltözéssel kapcsolatos törlés iránti kérelem alapján a választmány elsősorban afölött határoz, hogy a kérelmező elbocsátható-e (I. M. R. 13. §., 40. §. harmadik bekezdés, Ü. 256. §.), s e határozatról, a kérelmezőnek a Kamaránál esetleg függőben lévő ügyeinek közlése és a törzskönyvi kivonat megküldése mellett, értesíti ama Kamara választmányát, melynek területére a bejelentő átköltözni szándékozik. E határozat meghozatalát a mérnök törzskönyvébe „Átköltözés alatt :...../19 ... sz.“ bejegyzéssel ideiglenesen elő kell jegyezni.

Az elbocsátó Kamara értesítésének figyelembevételével az elfogadó Kamara az átköltöző mérnököt tagul felveszi. Majd közli az elbocsátó Kamarával a felvétel jogerőre emelkedésének napját, amely nappal ez az illetőt tagjai sorából törli, ezt a törzskönyvbe bejegyzi, a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is kihirdeti s erről az átköltöző mérnököt és az elfogadó Kamarát külön is értesíti.

Az elbocsátó Kamarához az elbocsátást kimondó határozat meghozatala után az elbocsátott mérnökre vonatkozólag netán érkező bejelentéseket, panaszokat a benyújtó egyidejű értesítése mellett az elfogadó Kamarához kell áttenni.

143. §. Más Kamara területéről átköltöző mérnök a Kamarába való felvételét szabályos tagfelvételi kérvénnyel tartozik kérni.

Eme felvételi kérvény fölött csak az előző 142. §. harmadik bekezdésében megállapított értesítés és törzskönyvi kivonat beszerzése után, ezek figyelembevételével szabad határozni s a hozott határozatról, jogerőre emelkedése után, a 133. §. szerint foganatosítandó kihirdetésen kívül, az elbocsátó Kamarát a jogerőre emelkedés napjának közlése mellett, külön, haladéktalanul értesíteni kell. (142. §. negyedik bekezdés.)

A Kamara hatásköri területének megváltozása esetében a 141—143. §-okkal összhangban szükséges intézkedéseket hivatalból kell megtenni.

A tag lemondása.

144. §. A kamarai tagsággal járó jogokról való lemondás mellett való törlést a választmánytól kell kérelmezni.

Amennyiben a törlésnek a M. R.-ban gyökerező akadálya nincs, a választmány a törlési kérelem fölött haladéktalanul határoz s ha a törlést — rendszerint a határozathozatal napjával — elrendeli, ezt a Budapesti Közlönyben és lehetőség szerint a Kamara hivatalos lapjában is kihirdeti és erről kérelmezőt határozattal értesíti. A törölt tagnak a Kamarával szemben való kötelezettségei azon naptári évnegyed végével szűnnek meg, amely évnegyedben a törlés hatályba lép.

A tag elhalálózása.

145. §. Elhalálózás esetén a törlés a M. R. 12. §-a harmadik bekezdése szerinti hivatalos értesítés alapján az elhalálózás napjától kezdődő hatállyal foganatosítandó és a 133. §. szerint kihirdetendő. A tagdíjfizetési kötelezettség a naptári évnegyed végével szűnik meg.

A tag magyar állampolgárságának elvesztése.

146. §. A magyar állampolgárság elvesztése esetén a tagot azon naptól kezdődő hatállyal kell törölni, amely nappal megszűnt magyar állampolgár lenni, ha csak a választmányhoz intézett kérelmére a M. R. 6. §-ának második bekezdése nem nyer alkalmazást.

A mérnökök törzskönyvének berendezése és kezelése.

147. §. A mérnökök törzskönyvének minden mérnökre vonatkozólag tartalmaznia kell a mérnök nevét (a felvételt egy évnél rövidebb idővel megelőző névváltoztatás esetén az elhagyott nevet vagy, ha a mérnöki oklevél az elhagyott névre állíttatott ki, ennek feljegyzését zárójelben), születési idejét és helyét, állampolgárságát, oklevelének fajtát (foglalkozási kör), számát s kiállításának helyét és évét, az oklevél esetleges honosításának helyét és évét, az oklevél hiánya esetében pedig a mérnökök nyilvántartásába történt felvétel alapjául szolgáló törvényes rendelkezést és képzettséget, továbbá a M. R.-ban előírt törzskönyvi bejegyzések számára kellő — kelti, iktatószám, tárgy és megjegyzés — rovatokat. Az iroda-, illetve lakáscímet és változásait is e rovatokba kell bevezetni.

Végül külön rovatba kell feljegyezni azon hatóságokat vagy feleket, akik az illető mérnökre vonatkozó egyes törzskönyvi változásokról értesítendőek.

Az előző bekezdésben előírt adatokat a mérnök tagfelvételi kérelméből kell kivenni, ha pedig ebből bármily oknál fogva teljes szabadsággal kivehetőek nem lennének, akkor ez adatok beszolgáltatására és hiteles okmányyszerű igazolására az érdekelt mérnököt a M. R. 36. és 37. §-aiban foglaltak terhe mellett fel kell hívni.

Más Kamara területéről átköltöző mérnök törzskönyvi lapján elsősorban az elbocsátó Kamara által megküldött törzskönyvi adatokat kell bevezetni s emez adatokhoz megjegyzés rovatba feljegyezni, hogy: „A i Mérnöki Kamara törzskönyvéből“.

148. §. A mérnök irodájára illetőleg lakására vonatkozó címadatok — téves bejegyzés eseteit kivéve — átköltözés esetén sem törölhetők, hanem a megszűnt cím mellé az új cím egyidejű bejegyzésével a megjegyzés rovatban be kell jegyezni, hogy „Átköltözött“.

149. §. Egyes törzskönyvi bejegyzések esedékességének, valamint azok hatálya elenyészésének határidejéről előjegyzési naptárt kell vezetni s a hatályukat vesztett bejegyzéseket a határnapon déli 12 órakor törölni kell.

Ugyanezt az eljárást kell követni más Kamara területéről átköltözött mérnöknek az elbocsátó Kamara törzskönyvi kivonatából átvett esetleges bejegyzéseire nézve is.

150. §. A mérnökök törzskönyvét két egybehangzó, bekötött, lapszámozással ellátott példányban és ezeken felül egy kártyalap-példányban kell vezetni.

A kötött példányok egyikét a december 31-i állapot szerint lezárva a M. R. 11. §-a értelmében január havában fel kell terjeszteni a kereskedelemügyi miniszter úrhoz, s ahhoz az előző évben történt változásokról készített összesítő kimutatást csatolni kell.

A másik kötött példányt, amely az előző évben a kereskedelemügyi miniszter úr előtt volt, az előbb tárgyalt példánnyal kicserélve, a harmadik, a törzskönyv kártyalap-példány alapján az elmúlt esztendei változásokkal ki kell egészíteni és az év folyamán a kártyalap-példánnyal együtt folyamatosan vezetni, úgyhogy december hó 31-én e két példány az évi változásokról szóló bejegyzések tekintetében le legyen zárva. E két példányban a felmerülő bejegyzéseket mindig ugyanazon napon kell bevezetni, hogy ezek a nyilvánosság szempontjából késedelem és hiány nélkül rendelkezésre álljanak.

151. §. A törzskönyvi bejegyzésekről a titkár, illetve az általa erre felhatalmazott segédhivatali közeg, a felek kérelmére felvilágosításokat adhat.

A törzskönyvet vagy a törzskönyvi kártyalapokat a feleknek betekintésre kiadni nem szabad.

Törzskönyvi kivonatok kiadása.

152. §. Bármely hatóság, hivatal vagy magánfél megkeresésére a törzskönyvnek a megkeresésben megjelölendő lapjáról (lapjairól) a Kamara által hitelesített szabályosan felbélyegzett törzskönyvi kivonatot kell kiadni.

Csak olyan kivonat adható ki, amely az illető mérnök törzskönyvi lapján vagy lapjain foglalt és nem törölt valamennyi adatot illetve bejegyzést tartalmazza.

Az ideiglenes előjegyzéseket, amennyiben még hatályban vannak, a kivonatba is fel kell venni.

153. §. Törzskönyvi kivonatokba a törölt bejegyzéseket semminő alakban sem szabad bevenni, sem pedig ilyenekről említést tenni.

VIII. A mérnökhelyettesek törzskönyvének vezetése.

A mérnökhelyettesek sorába való felvétel rendje.

154. §. A M. R. 10. §-a értelmében: azt, aki a M. R. 1. §-ában megkívánt mérnöki képesítő oklevelek valamelyikével rendelkezik, de a M. R. 7. §-ában megkövetelt gyakorlatot nem tudja igazolni, köteles az a kamarai tag, akinél mérnöki tenni valók végzésére alkalmazva van — helyettesként — a Mérnöki Kamaránál bejelenteni.

A bejelentést az alkalmazástól számított 15 nap alatt kell a Kamaránál benyújtani.

155. §. A bejelentést szabályszerűen felbélyegzett, a felvétel feltételeinek igazolására alkalmas mellékletekkel felszerelt, a Kamara választmányához intézett beadvánnyal kell teljesíteni. A bejelentés céljára rendszerint a Kamarában beszerezhető űrlapokat kell használni, amelyek a felvétel törvényes feltételeinek igazolására vonatkozó tájékoztatást is — az Ü. 126. és 127. §-aiban foglaltak figyelembevételével — tartalmazzák.

A felvétel feltételeinek igazolása tekintetében az Ü. 126. §-a három—kilencedik bekezdéseiben foglaltak mértékadók.

156. §. Kamarai tag bejelentése alapján a mérnökhelyettesek sorába fel kell venni azt az állandóan a Kamara területén lakó magyar állampolgárt, aki a „mérnök“ cím viselésére a M. R. 1. §-a második bekezdésének 1., 2. és 3. pontjai alapján jogosult s a bejelentő kamarai tag vezetése alatt mérnöki tennivalókat végez, feltéve, hogy nem esik a M. R. 8. §-ában említett kizáró okok valamelyike alá.

157. §. A mérnökhelyettesek sorába való felvétel iránti bejelentés felett a Kamara választmánya a bejelentés előterjesztésétől számított 15 napon belül indokolt határozatot hoz s azt a bejelentővel és az érdekelt mérnökhelyetessel közli.

Ha a Kamara választmánya a felvételt képesítés hiánya miatt tagadja meg, határozata végérvényes.

Ha a választmány az elutasítást a 8. §-ban említett okok valamelyikére alapítja, határozata ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye a Mérnöki Tanácshoz.

158. §. Ha a M. R. 8. §. 1—4. pontjaiban felsorolt kizáró okok valamelyike olyan mérnökre áll elő vagy derül

ki, aki a mérnökhelyettesek sorába már fel van véve, akkor az illetőt a 8. §. 1., 3. és 4. pontjai alatt említett esetekben a mérnökhelyettesek sorából törölni kell, a 2. pont alatti esetekben pedig a mérnökhelyettesek jogainak gyakorlásától fel kell függeszteni.

A választmány ezekben az esetekben a törlést, illetőleg a felfüggesztést — a kizáró okot megállapító hivatalos értesítés alapján — fegyelmi eljárás nélkül rendeli el. Ugyancsak fegyelmi eljárás nélkül határoz a választmány a 8. §. utolsó bekezdésének esetében, ha az ott említett magatartás miatt oly mérnök ellen merül fel panasz, aki a mérnökhelyettesek sorába fel van véve.

A választmánynak a jelen §-ban említett határozatai ellen a kézbesítéstől számított 15 nap alatt fellebbezésnek van helye a Mérnöki Tanácshoz.

A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

159. §. Azt a mérnökhelyettest, akit az Ü. 126. §-a szerint kiállítandó kérelmére a Kamara vagy más Mérnöki Kamara tagjai sorába felvesz, a mérnökhelyettesek törzskönyvéből a kamarai tagfelvétel jogerőre emelkedésének napjával a törlési ok feljegyzése mellett hivatalból törölni, erről a mérnökhelyettes utolsó alkalmazóját és az érdekelt mérnököt végzéssel értesíteni és a törlést kihirdetni kell.

160. §. A 158—159. §-okban felsorolt eseteken, továbbá az érdekelt mérnök saját kérelmének vagy elhalálzásának esetén kívül azt, aki a mérnökhelyettesek sorába felvételre, abból csak jogerős fegyelmi határozat alapján lehet törölni.

161. §. A választmány ama határozata ellen, amellyel valakit a mérnökhelyettesek sorába felvett, a határozat kifüggesztésétől számított 30 nap alatt bármely bejegyzett kamarai tag, valamint bármely bejegyzett mérnökhelyettes is élhet fellebbezéssel a Mérnöki Tanácshoz.

162. §. Az Ü. 128—133. és 135. §-aiban foglaltakat a mérnökhelyettesekre nézve is értelemszerűleg alkalmazni kell. A 131. §-ban említett határozatokat a mérnökhelyettes bejelentőjének — főnökének — is ki kell adni.

A mérnökhelyetteseknek a törzskönyvbe való bejegyzésért beiktatási díjat kell a Kamara pénztárába fizetni.

Mérnökhelyettesek igazolványa.

163. §. A mérnökhelyettesek törzskönyvébe bejegyzett mérnököknek a bejegyzésről szóló végzéseken

kívül az Ü. 137—140. §-ának értelemszerű alkalmazásával a bejelentő kamarai tag útján való kézbesítés mellett arcképes igazolványt kell kiadni.

Az igazolvány kiegészítő tartozéka az alkalmazó nevét, illetve cégét és székhelyét tartalmazó főnöki szelvény, amelyet az alkalmazó bejelentése alapján a Kamara állít ki és dombornyomású száraz bélyegzőjével lát el.

164. §. A M. R. 10. §-a harmadik bekezdésében megállapított eljárások alkalmával a főnöki szelvényvel ellátott arcképes igazolványt kívánatra fel kell mutatni.

MéRNÖKHelyettesek lakásváltoztatása.

165. §. MéRNÖKHelyetteseknek bejelentőjükkel — főnökükkel, alkalmazójukkal — szemben fennálló szolgálati viszonyuk megváltozása nélkül való lakásváltoztatásuk esetére az Ü. 141—143. §-aiban foglalt rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

MéRNÖKHelyettesek állásváltoztatása.

166. §. Ha a méRNÖKHelyettes a Kamara területén belül állást változtat, akkor elbocsátó főnöke a méRNÖKHelyettes arcképes igazolványának főnöki szelvényét tőle bevonni és ennek beszolgáltatása mellett a kilépést, a szolgálatból való kilépés napját követő 15 nap alatt a Kamarának bejelenteni köteles.

Az elbocsátó szolgálati bizonyítványban a szolgálatba lépés és a kilépés napját fel kell tüntetni és az Ü. 126. §. nyolcadik bekezdésében foglaltak szerint részletezni kell a kilépő méRNÖKHelyettes alkalmaztatásának ideje alatt kifejtett tevékenységét. E bizonyítvány adataiért a főnök és a méRNÖKHelyettes felelős.

167. §. Amennyiben kamarai tag valamely a Kamaránál már bejegyzett méRNÖKHelyettest jelent be, akkor ezt, mint állásváltoztatást a választmánynak való bejelentés nélkül a méRNÖKHelyettesek törzskönyvében elő kell jegyezni, és a méRNÖKHelyettes részére arcképes igazolványához új főnöki szelvényt kell kiállítani és azt kézbesítés végett a bejelentőnek meg kell küldeni.

168. §. Ha a méRNÖKHelyettes állásváltoztatása egyszerűs mind más Kamara területére való átköltözéssel jár, akkor a 165—167. §-okat együttesen kell alkalmazni.

Mérsőkhelyettes lemondása, elhalálozása vagy magyar állampolgárságának elvesztése.

169. §. A 144—146. §-okat értelemszerűen a mérőkhelyettesekre is alkalmazni kell.

A mérőkhelyettesek törzskönyvének berendezése és vezetése, törzskönyvi kivonatok kiadása.

170. §. A mérőkhelyettesek törzskönyvének minden mérőkhelyettesre vonatkozólag tartalmaznia kell a mérőkhelyettes nevét (a felvételt egy évnél rövidebb idővel megelőző névváltoztatás esetén az elhagyott nevet vagy, ha a mérőki oklevél az elhagyott névre állított ki, ennek feljegyzését zárójelben), születési idejét és helyét, oklevelének faját (foglalkozási kör), számát, kiállításának helyét és teljes keltét, az oklevél esetleges honosításának helyét és teljes keltét, végül a M. R. 10. §-ában és a jelen ügyrendben előirt törzskönyvi bejegyzések számára kellő — kelti, iktatószám, tárgy és megjegyzés — rovatokat. A mérőkhelyettes lakáscímét és annak változásait is e rovatokba kell bevezetni.

171. §. Egyebekben az Ü. 147—153. §-ainak rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.

IX. A mérőkök nyilvántartásának vezetése.

172. §. A mérőköknek a M. R. 11. §-a negyedik bekezdése értelmében vezetendő nyilvántartását a Budapesti Mérőki Kamara az egész országra és pedig a mérőkök közül mind a magyar állampolgárookra, mind pedig a magyar állam területén állandó lakással bíró külföldi állampolgárookra kiterjedően vezet.

173. §. A mérőkök nyilvántartásának minden mérőkre vonatkozólag tartalmaznia kell a bejegyzés tételszámát, iktatószámát és keltét, a mérőki nevét, a felvételt egy évnél rövidebb idővel megelőző névváltoztatás esetén az elhagyott nevet vagy, ha a mérőki oklevél az elhagyott névre állított ki, ennek feljegyzését zárójelben, születési idejét és helyét, állampolgárságának megnevezését, illetőségét, mérőki oklevelének faját (foglalkozási kör), számát, kiállításának helyét és évét, az oklevél esetleges honosításának helyét és évét, oklevél hiánya esetén pedig a mérőkök nyilvántartásába való felvétel alapjául szolgáló törvényes rendel-

kezést és a képzettség megjelölését, a mérnök foglalkozását, mérnöki működésére vonatkozó jellemző adatok felsorolását, katonai műszaki kiképzése és gyakorlata adatait, nyelvismeretét, lakóhelyét, testi épségére vonatkozó adatokat, családi állapotára, gyermekei számára és születési éveikre vonatkozó adatokat, továbbá megjegyzések részére megfelelő rovatot.

A mérnöknek a nyilvántartásból való törlése okát a megjegyzés-rovatban kell feltüntetni.

174. §. A nyilvántartásba felvett mérnökökre nézve a M. R. 8. §-a, 12. § második bekezdése és 67. §-a alapján felmerülő bejelentésekről külön nyilvántartó jegyzéket kell vezetni.

175. §. Az előző §-ban előírt adatokat, nemkülönben a nyilvántartási adatokban beálló változásokat a M. R. 12. §-a negyedik bekezdése értelmében kiadandó miniszteri rendelet szerinti jelentkezés, kérelem (M. R. 69. és 70. §) illetve adatszolgáltatás alapján kell a nyilvántartásba bevezetni.

Azoknak a mérnököknek, akik nem tagjai egy mérnöki kamarának sem, a mérnökök nyilvántartásába való bejegyzésért beiktatási díjat kell a kamara pénztárába fizetni.

176. §. A mérnökök nyilvántartását a kamaránál egy bekötött, lapszámozással ellátott példányban kell vezetni és hozzá segédeszközül kártyalap-névmutatót kell nyitni.

A nyilvántartásból bármely oknál fogva törölteként külön bekötött lapszámozott segédkönyvet kell vezetni, amelybe csak a törlés tételszáma, a mérnök neve, továbbá a nyilvántartási kötet és tételszáma irandó be. Az utolsó nyilvántartási tételszám és az utolsó törlési tételszám közötti különbség megadja a nyilvántartott mérnökök mindenkori létszámát.

177. §. Ha valamely különleges okból (pl. kivándorlás) törölt mérnök újból nyilvántartásba veendővé válik, akkor őt a nyilvántartásba a régebbi bejegyzésre való utalás mellett új tételszám alatt kell bejegyezni.

178. §. A mérnökök nyilvántartásának összeállítása alkalmával annak másolata, azontúl pedig évente a nyilvántartás kiegészítésének másolata a kereskedelemügyi miniszter úrhoz felterjesztendő. (M. R. 11. §.)

179. §. Magánfelek megkeresésére a nyilvántartott mérnökökről felvilágosítás és nyilvántartási kivonat adható, amely azonban a M. R. 8. §-a, 12. § második

bekezdése és 67. §-ával kapcsolatos külön feljegyzésekre nem terjeszkedhetik ki, ezekről sem felvilágosítás, sem kivonat nem adható.

X. A földmérők nyilvántartó jegyzékének vezetése.

180. §. A M. R. 71. §-a értelmében vezetendő földmérők nyilvántartó jegyzékét — a M. R. 4. §-a utolsó bekezdésében a nyilvántartások országos egybefoglalására vonatkozólag foglalt kötelezettségre való tekintettel — a Budapesti Mérnöki Kamara az egész ország minden magángyakorlatot folytató földmérőjére kiterjedően vezeti.

181. §. A földmérők nyilvántartó jegyzékének minden nyilvántartottra vonatkozóan tartalmaznia kell a földmérő bejegyzésének tételszámát, iktatószámát és keltét, a földmérő nevét, a bejegyzést egy évnél rövidebb idővel megelőző névváltoztatás esetében az elhagyott nevet zárójelben, születési idejét és helyét, ha a földmérő a mérnöki cím használatára is jogosult a mérnökök nyilvántartásában foglalt bejegyzésének kötet- és tételszámát, földmérői jogosítványának számát, kiállításának helyét és keltét, a földmérő lakóhelyét, a földmérő ellen felmerült s az igazságügyminiszterhez felterjesztett panaszok iktatószámát, a földmérőre rótt büntetéseket és végül megjegyzési rovatot.

A földmérőnek a nyilvántartó jegyzékből való törlése okát a megfelelő rovatban kell feltüntetni.

182. §. Az előző §-ban meghatározott adatokat a M. R. 71. §-ában előírt adatszolgáltatás alapján kell a nyilvántartásba bevezetni.

A bejegyzett földmérőnek a bejegyzésért beiktatási díjat kell a Kamara pénztárába fizetni.

183. §. Az Ü. 178—179. §-ait a földmérők nyilvántartására vonatkozólag értelemszerűleg kell alkalmazni.

XI. Törzskönyvek és nyilvántartások országos egybefoglalása.

184. §. A M. R. 4. §-ának utolsó bekezdésében a nyilvántartások országos egybefoglalása tárgyában foglalt rendelkezéshez képest a Budapesti Mérnöki Kamara minden év első negyedében a nyilvántartottak létszá-

mát és mozgalmát részletesen feltüntető kimutatást készít:

a) a Magyarországon törzskönyvezett mérnökökről;
b) a Magyarországon törzskönyvezett mérnökhelyet-
tesekről;

c) a Magyarországon, a címhasználat jogosultsága szempontjából nyilvántartott mérnökökről;

d) a Magyarországon nyilvántartott földmérőkről;

185. §. A 184. § a—c pontjaiban felsorolt kimutatásokat az Ü. 103. §-a szellemében értelmezett szakosztályok szerint tagozva és az egyes mérnöki kamarák szerint elkülönítve kell felállítani s azokban a kamaránkénti, a kamarai szakosztályonkénti és az országos összesítést külön-külön fel kell tüntetni. Ha egyes mérnökök több kamarai szakosztályba vannak besorozva, ezt a megjegyzések rovatában meg kell jegyezni.

A 184. § d) pontjában említett kimutatást ugyancsak az egyes kamarák szerint elkülönítve kell felállítani, és az országos összesítést fel kell tüntetni.

A kimutatásokhoz szükséges adatokat az egyes mérnöki kamaráktól, ürlapok szétküldése mellett minden év január havának első felében kell beszerezni.

186. §. A kimutatásokat a M. R. 26. §-ában előírt jelentéssel a kereskedelemügyi miniszterhez fel kell terjeszteni.

XII. Gondnok kirendelése és teendői a mérnöki kamarai tagság megszűnése vagy szünetelése esetén.

187. §. A. M. R. 65. §-a értelmében: ha a mérnök, akinek kamarai tagsága megszűnt, vagy szünetel, ügyeinek továbbvitelét — megbízóinak hozzájárulásával — más kamarai tagra nem bízta és ezt a kamarához be nem jelentette, a halaszhatatlan tennivalók ellátására, — elhalálozás és eltűnés esetén a család meghallgatásával, — a Kamara rendel ki gondnokot;

szükség esetében gondnok kirendelésének van helye akkor is, ha a kamarai tag ismeretlen helyen tartózkodik vagy eltűnt;

a kirendelt gondnok a gondnokolt mérnök megbízásairól és az ezekre vonatkozó tervekről, tanulmányokról és egyéb fontos iratokról leltárt készít és a megbízókat felhívja, hogy ügyeik továbbvitele felől gondoskodjanak;

ennek megtörténteig a folyamatban levő megbízások lebonyolítása céljából halaszthatatlanul szükséges intézkedéseket a gondnok teszi meg.

A leltárba a gondnokolt megbízásaival kapcsolatosan esetleg nála lévő idegen értékeket is fel kell venni.

188. §. A fennálló rendelkezések és a M. R. II. számú végrehajtási utasítása 7. §-a értelmében a halálesetet felvevő közeg a felvétel alkalmával köteles megállapítani és — a haláleset-bejelentés kapcsán — a Kamarával haladéktalanul közölni, hogy az elhalt kamarai tag hátramaradottai a halaszthatatlan tennivalók ellátására a M. R. 65. §-a alapján gondnok kirendelését kívánják-e és hogy van-e előterjesztésük a kirendelendő gondnok személyére nézve.

Ha a halálesetet felvevő közeg jelentése késedelmesen érkeznék be, a Kamara a jelentést megsürgeti, indokolt esetben pedig a jelentés bevárása nélkül meghallgatja az elhalálozott mérnök hátramaradottait, s megszerzi mindazokat az adatokat, amelyek a gondnok kirendelése alapjául szükségesek.

Ugyanezt az eljárást kell követni akkor is, ha a mérnök eltűnése folytán válik a gondnok-kirendelés szükségessé.

A haláleset vagy eltűnés bejelentése alapján a Kamara a szükséghez képest, alkalmas módon hirdetést tesz közzé, amelyben felhívja mindazokat, akiktől az elhalálozott oly mérnöki megbízást kapott, amely befejezetlen maradt, hogy ezt a Kamarának saját érdekében haladéktalanul bejelentsék.

189. §. A gondnok kirendelése iránt a választmány a szükséghez képest intézkedik.

190. §. A leltárt két példányban kell elkészíteni a következő tartalommal:

1. a gondnokolt mérnök neve,
2. a leltár felvételi idejének és helyének megjelölése,
3. a gondnok, valamint azon személyek megjelölése, akik a leltározásnál a gondnokolt mérnök hozzátartozói közül esetleg jelen voltak,
4. a gondnokoltnál talált megbízások felsorolása, továbbá az olyan ügyek megjelölése, amelyekre nézve a gondnok feltételezi, hogy azok a gondnokolt mérnök mérnöki megbízásaival kapcsolatosak.

Mindezeket az ügyeket egyenkint külön-külön tétel alatt kell felvenni a leltárba, azon számnak vagy jelnek a megemlékezésével, amely alatt az illető ügy iratai,

vagy tervei a gondnokolt mérnök irattárában előfordulnak, továbbá fel kell jegyezni az ügyfél, valamint az ügyvel kapcsolatos számottevő más felek neveit, foglalkozásukat és pontos lakcímüket is.

Meg kell említeni, hogy a leltározott ügy befejezést nyert-e, vagy még folyamatban van és ha ezt megállapítani nem lehetett, azt külön meg kell jegyezni.

A leltározott ügyre vonatkozó iratok közül, az illető tétel alatt egyenkint és tüzetesen megjelölve, azok az iratok és tervek veendőek fel a leltárba, amelyeket a fél adott át a gondnokoltnak, valamint azok, amelyeket a gondnokolt az ügyfélnek való kiszolgáltatás végett másoktól vett át.

A többi iratokat csak darabszám szerint kell a leltárba felvenni.

A leltárbavétel megtörténtét minden darabon a gondnok kézjegyének alkalmazása mellett alkalmas módon fel kell tüntetni.

191. §. A leltározást — amennyiben az érdekeltek más időpontra nézve meg nem állapodtak — a reggeli 8 órától esti 8 óráig terjedő időben kell foganatosítani.

Ha a leltározás több napig tart, a leltárt naponkint le kell zárni és azt az Ü. 190. §-a 3. pontjában említett személyek naponkint aláírják.

Ha a leltár több ívből áll, az íveket zsinórral össze kell fűzni és a zsinórt a gondnok és a leltározásnál közreműködő személy pecsétjével meg kell erősíteni.

192. §. A leltározást a választmány határozatának vételétől számított 7 nap alatt meg kell kezdeni s az ugyanettől számított 30 nap alatt be kell fejezni.

E határidő meghosszabbításának csak fontos okokból van helye s ez iránt a gondnok 30 nap letelte előtt a választmányhoz köteles az okok tüzetes megjelölése mellett folyamodni.

193. §. A leltározás befejezésével a leltár egyik példányát a gondnok magának tartja meg, másik példányát pedig jelentés kíséretében a választmánynak mutatja be.

A választmány megvizsgálja a leltárt, hogy az a szabályoknak megfelel-e. Ha hiányokat tapasztal, felhívja a gondnokot azok záros határidő alatti pótlására. Különben pedig, valamint a hiányok pótlása után a jelentést tudomásul veszi s a leltárt irattárában elhelyezi.

194. §. A gondnokot a M. R. 66. §-a értelmében a

Kamara választmánya által a végzett munkához arányosan megállapítandó díjazás illeti meg.

E díjak a gondnokoltat, halála esetén pedig örökösait terhelik.

195. §. A leltározás körüli kötelességét nem teljesítő gondnok ellen a választmány a M. R. 36. §-a és esetleg a fegyelmi eljárás szabályai szerint jár el.

XIII. Fegyelmi eljárás.

Panasz és előzetes eljárás.

196. §. Fegyelmi eljárás a Kamara tagjai ellen vagy magánpanaszra, vagy a kamarai ügyész indítványára hivatalból indul meg.

197. §. A magánfelek által emelendő panaszt írásbeli beadványban kell benyújtani. Kivételes esetekben a Kamara titkáránál szóval is emelhető panasz. Ha azonban az ügy fontossága vagy bonyolult volta indokoltá teszi, a feljelentő panaszának írásban való benyújtására utasítandó.

198. §. A magánfelek által beadott feljelentés mindezekelőtt a Kamara ügyészével közlendő véleményadás végett.

199. §. Fegyelmi ügyekben a vádat és a mérnöki kar érdekeit a M. R. 41. §-a értelmében a Kamara ügyésze képviseli, a kinek tisztéből folyó kötelessége fegyelmi eljárás megindítását indítványozni, ha Kamarai tag által elkövetett, fegyelmileg üldözendő cselekményről nyer tudomást.

200. §. A magánfél által benyújtott panasz a panaszlottnak a M. R. 40. §-ának rendelkezéseihez képest a panaszos nevének közlése és megfelelő határidő tűzése mellett nyilatkozattétel végett másolatban kiadatik, vagy amennyiben a panasz terjedelme folytán ez technikai akadályokba ütköznék, panaszlott felhívandó, hogy a feljelentést a Kamaránál nyilatkozattétel végett megtekintheti.

201. §. Az ügyész indítványa alapján panaszlottól a feljelentésben foglalt egyes tényállítások tekintetében is kérhető nyilatkozat.

202. §. Amennyiben egy feljelentésben több kamarai tag ellen tettek feljelentést, a feljelentésből csak az érdekelt rész közlendő az illető panaszlottal.

Fegyelmi eljárás elrendelése tárgyában való határozathozatal.

203. §. Minden feljelentés a panaszlott nyilatkozatának bekérése és a kamarai ügyész meghallgatása után választmány elé terjesztendő.

204. §. A választmány vagy elrendeli a fegyelmi eljárást, vagy mellőzi. A M. R. 40. §-a értelmében csak a fegyelmi eljárás mellőzését kimondó határozat ellen van jogorvoslat. Ezen jogorvoslat illetőleg felebbezés 15 nap alatt adandó be, a Kamara választmányához címzendő és nyújtandó be, amely azt a Mérnöki Tanácshoz terjeszti fel.

Fegyelmi vizsgálat.

205. §. A M. R. 41. §-a értelmében, ha a Kamara választmánya az eljárás folyamatba vételét határozta el, az iratokat a Kamara fegyelmi bíróságának küldi meg.

206. §. A fegyelmi bíróság a M. R. 43. §-a értelmében, ha a tényállás felderítése végett szükségesnek tartja, az ügyész előzetes meghallgatása után vizsgálatot rendel el.

207. §. A fegyelmi bíróság elnöke a vizsgálat teljesítésével a M. R. 43. §-a értelmében a Kamara választmányának egyik tagját bízza meg.

208. §. A vizsgálat lefolytatására és az erről szóló jelentés előterjesztésére az elnök rendszerint legfeljebb 60 napos határidőt szab, amely csak indokolt esetben hosszabítható meg. A vizsgálóbiztosi megbízatásnak a választmány tagjai eleget tenni kötelesek és e megbízatás alól csak a választmány adhat indokolt esetben felmentést. Ha a vizsgáló-biztos az elnök által kiszabott határidőre a vizsgálatot be nem fejezné, a választmánynak erről a fegyelmi bíróság elnöke köteles jelentést tenni.

209. §. A M. R. 42. §-ában a fegyelmi bíróság tagjaira megállapított kizáró okok a vizsgálóbiztosokra is vonatkoztatandók.

210. §. A vizsgálóbiztos kész kiadásain kívül, ha székhelyén kívül jár el, napidíjmegettérítést igényelhet, mely költségek a fegyelmi eljárás költségeihez számítandók.

211. §. A vizsgálóbiztos költségeit a fegyelmi bíróság állapítja meg. A költségeket, ha a vádat az ügyész képviseli: a Kamara, egyébként a panaszos előlegezi.

212. §. A vizsgálatnak a feladata a tényállás tisztázása és a bizonyítékok beszerzése.

213. §. A vizsgálat rendszerint a panaszlott kihallgatásával kezdődik, akivel az ellene emelt vádak és az azok megerősítésére szolgáló bizonyítékokat közölni kell.

214. §. Ha a vizsgálat sikere vagy az ügy természete szükségessé teszi, a vizsgálóbiztos a fenti sorrendtől eltérhet. Ez esetben elsősorban a szükséges adatok és bizonyítékok szerzendők be és ennek megtörténte után hallgatóndó ki a panaszlott.

A bizonyítékok olyképp szerzendők be, hogy a vizsgálat folyamán a panaszlott a vizsgálat céljával ellenkező, indokolatlan sérelmet ne szenvedjen.

215. §. A vizsgálóbiztos köteles gondoskodni arról, hogy úgy a vád, mint a védelem támogatására szolgáló körülmények jegyzőkönyvbe véteessenek.

216. §. A vizsgálati jegyzőkönyvnek a vallomások az ügy fontosságához képest részletesen kell tartalmazni és a jegyzőkönyvből ki kell tűnni, hogy az eljárás alaki-ságai megtartottak.

217. §. Az ügy lényegét illető vallomások, illetve a tényállás tisztázásához szükséges feleletek tartalmát lehetőleg a kihallgatottak saját szavaival kell jegyzőkönyvbe venni.

218. §. A vizsgálati jegyzőkönyvnek a fentiekén kívül tartalmazni kell:

a) a hely és idő megjelölését, ahol és amikor az felvétel,

b) a tárgyat, vagyis annak megjelölését, hogy kinek a panaszára, ki ellen, milyen cselekmény miatt tartatik a vizsgálat, illetőleg milyen határozat folytán, mi végből tartatik a szemle,

c) az összes jelenlévők megnevezését és azok név-aláírását.

219. §. A vallomásttevő előtt a jegyzőkönyvbefoglaltakat fel kell olvasni és ha a vallomásttevő a magyar nyelvet nem érti, a magyar nyelven felveendő jegyzőkönyv tartalmát vallomásttevőnek meg kell magyarázni és mindennek megtörténte a jegyzőkönyvben igazolni kell.

220. §. A kihallgatott feleknek a jegyzőkönyvet vallomásuk után alá kell írni és ha a vallomás több ívre terjed, minden ívet külön is alá kell írni. A jegyzőkönyvet annak lezárása előtt a vizsgálóbiztos és ha

jegyzőkönyvvezető alkalmazva volt, a jegyzőkönyvvezető is aláírja.

221. §. Ha a vizsgálat folyamán tanúk és szakértők kihallgatása szükséges, ezeknek kihallgatása céljából a vizsgálóbiztos a M. R. 44. §-a értelmében az illetékes királyi járásbírósgot keresi meg. A járásbírósggal közölni kell a tanú vagy szakértő meghallgatása útján felderítendő vitát és kérdőpontokat is kell csatolni, amelyekben az egyes tanuhoz, vagy szakértőhöz intézendő kérdéseket pontonként megszerkesztve meg kell jelölni.

222. §. A vizsgálóbiztos a vizsgálat befejezése után a M. R. 45. §-a értelmében az összes iratokat a fegyelmi bírósághoz terjeszti be. Az iratokkal együtt a vizsgálóbiztos a vizsgálat befejezéséről jelentést tartozik tenni, melyhez egyúttal csatolja a vizsgálat folyamán felvett, illetve beszerzett iratok jegyzékét.

223. §. Amennyiben a fegyelmi bíróság a felek által előterjesztett, vizsgálat kiegészítésére irányuló indítványnak helyt adna, az iratokat visszaadja a vizsgálóbiztosnak és egyúttal konkrét utasítást ad arra nézve, hogy a vizsgálóbiztos milyen irányban fogantossítsa a pótvizsgálatot.

Vád alá helyezés.

224. §. Ha a fegyelmi bíróság vád alá helyező határozatot hoz, ennek közlésével kapcsolatban az ügy tárgyalására a M. R. 47. §-a értelmében határnapot tűz ki.

Iratok tanulmányozása.

225. §. A panaszosnak és panaszlottnak vagy igazolt meghatalmazottaiknak módot kell adni, hogy a vizsgálat befejezése után és a tárgyalást megelőzőleg 7 napon át az iratokat megtekinthessék. Az idézőlevélben a 7 nap úgy állapítandó meg, hogy három nappal a tárgyalás előtt az iratok már a fegyelmi bíróság rendelkezésére álljanak.

A fegyelmi bíróság elnöke indokolt esetben megengedheti, hogy a panaszos, a panaszlott, vagy valamelyiküknek meghatalmazottja az iratokat a 7 nap eltelte után is megtekinthesse.

A Kamara ügyészének joga van az iratokba bármikor betekinteni.

Fegyelmi bírák, vizsgálóbiztosok és a fegyelmi jegyző eskütétele.

226. §. A fegyelmi bíróság elnöke, elnök helyettese, tagjai és póttagjai tisztük elfoglalása előtt a következő esküt tartoznak letenni:

„Én N. N. esküszöm a mindenható és mindentudó Istenre, hogy fegyelmi bírói tisztemben a törvények és törvényes rendeletek értelmében híven, lelkiismeretesen és részrehajlatlanul fogok eljárni. Isten engem úgy segíljen“.

227. §. A vizsgálóbiztosok a következő esküt teszik le:
„Én N. N. esküszöm a mindenható és mindentudó Istenre, hogy vizsgálóbiztosi tisztemben a törvények és törvényes rendeletek értelmében híven, lelkiismeretesen és részrehajlatlanul fogok eljárni. Isten engem úgy segíljen“.

228. §. A fegyelmi bíróság jegyzője a következő esküt teszi le:

„Én N. N. esküszöm a mindenható és mindentudó Istenre, hogy fegyelmi bírósági jegyzői tisztemben a törvények és törvényes rendelkezések értelmében híven, lelkiismeretesen és részrehajlatlanul fogok eljárni. Isten engem úgy segíljen“.

229. §. A fegyelmi bíróság elnökének, elnökhelyettesének és bíráinak esküjét a Kamara elnöke a Kamara választmányi ülésén veszi ki. A vizsgálóbiztosok és a jegyző esküjét a fegyelmi bíróság elnöke a bíróság ülésén veszi ki.

Fegyelmi tárgyalás.

230. §. A fegyelmi tárgyalást a M. R. 48—51. §-ai szabályozzák. A tárgyalás menete a következő:

1. Az elnök a tárgyalást megnyitja.

2. Megjelöli az ügyet, amely tárgyalásra kerül.

3. Megállapítja, hogy kik vannak megidézve és hogy az idézés szabályszerűen megtörtént-e. Ha megidézettek közül valaki nem jelent meg, a tárgyalás megtartására nézve és esetleg a tanukra kiszabandó pénzbüntetés és elővezettetés tekintetében a felektől indítványt kér.

4. Elnök felhívja a tárgyaláson résztvevőket az esetleges érdekeltségi kifogások előterjesztésére. Szükség esetén felolvastatja az 1911. évi I. t.-c. 59. §-ában a

bírákra nézve megállapított és a M. R. 42. §-a szerint a jelen fegyelmi eljárásban is irányadó kizáró okokat.

5. Az esetleges érdekeltségi kifogás felett a bíróság határoz. Ha valamelyik bíróra nézve az érdekeltséget a bíróság megállapítja, az elnök pótbíró behívása iránt intézkedik. Szükség esetén a tárgyalást evégből elnapolja.

6. A bíróság áttér az ügy érdemi tárgyalására s az elnök a M. R. 49. §-a értelmében röviden ismerteti az ügy lényegét.

7. Ezután az elnök felolvastatja a választmány fegyelmi eljárást elrendelő határozatát, illetőleg a vádhatározatot, majd kihallgatja panaszlottat a határozatban foglalt vádra nézve.

8. Panaszlott kihallgatása után felhívja az elnök az előadót az ügy, s amennyiben vizsgálat volt, a vizsgálati anyag előadására s intézkedik a szükséges iratok felolvasása iránt.

9. Az elnök tanuknak, szakértőknek, esetleg a panaszosnak kihallgatása útján megállapítja mindazokat a körülményeket, amelyek a vád és a védelem szempontjából jelentősek.

A tanukihallgatásokat illetőleg különösen a tanuságtétel akadályaira, a tanuságtétel kötelessége alóli mentesítésre, az eskü helyett fogadalom letételére és az eskütételtől való elzárásra nézve az 1911:I. t.-c. (P. p.) 298—312. §-ait, a M. R.-sal összhangban megfelelően alkalmazni kell.

10. Az esküt az elnök veszi ki. A tanuk esküjének szövege a következő: „Én N. N. esküszöm a mindenható és mindentudó Istenre, hogy minden körülményre nézve, ami iránt megkérdeztettem, legjobb tudásom és lelkiismeretem szerint a tiszta és teljes valóságot vallottam és semmit azokból, amik a kérdésekre tartoznak és amikről tudomásom van, el nem hallgattam. Isten engem úgy segítjen“.

A szakértők esküjének szövege a következő: „Én N. N. esküszöm a mindenható és mindentudó Istenre, hogy minden körülményre nézve, ami iránt megkérdeztettem, legjobb tudásom és lelkiismeretem szerint, részrehajlás nélkül a tiszta és teljes valóságot adtam elő és semmit azokból, amik a kérdésekre tartoznak és amikről tudomásom van, el nem hallgattam. Isten engem úgy segítjen.“

Aki azt állítja, hogy az eskü vallási meggyőződésével ellenkezik, eskü helyett ünnepélyes fogadással erősíti

meg vallomását, illetve szakértői előadását. A fogadás e szavakkal kezdődik:

„En N N becsületemre és lelkiismeretemre fogadom.“

A fegyelmi bíróság azzal a tanuval, illetve azzal a szakértővel, aki a fegyelmi ügyben ismételten vagy pótlólag hallgatnak ki, a későbbi vallomást, illetve előadást ismételt megesketés helyett a már letett esküre való hivatkozással erősítheti meg. Ez a megerősítés az eskü hatályával bír.

11. A bizonyítási eljárás befejezése után a felekhez a bizonyítás kiegészítésére nézve (tanuk kihallgatása, iratok felolvasása) kérdést kell intézni.

12. Ha a feleknek a bizonyítás tekintetében további indítványuk nincs, az elnök a bizonyítást befejezettnek nyilvánítja.

13. A bizonyítás kiegészítésére irányuló indítvány tárgyában a bíróság határoz. Ha a további bizonyítást az ügy eldöntésére nézve feleslegesnek tartja, az indítványt elutasítja és a bizonyítási eljárást befejezettnek jelenti ki.

14. Ha a bíróság bizonyítást rendel el, azt vagy azonnal foganatosítja, vagy evégből a tárgyalást elnapolja.

15. Ha a bíróság az ügyet tárgyaláson eldönthetőnek nem tartja, joga van vizsgálatot vagy pótvizsgálatot elrendelni és új vizsgálóbiztost is rendelhet ki.

16. A bizonyítási eljárás befejezése után az ügyészt, a vád, és a panaszlottat, vagy ha védője van, védőjét a védelem előterjesztésére felhívja.

17. A vád és a védelem előterjesztése után az elnök a tárgyalást berekeszti s a bíróság tanácskozásra és határozathozatalra vonul vissza.

231. §. A tárgyalás folyamán a rend és csend fenntartásáról az elnök gondoskodik, ki a feleket, tanukat és szakértőket rendezavarás vagy sértő kifejezések használata miatt rendre utasíthatja, ismétlés esetén a további előadástól eltilthatja, esetleg a tárgyalási helyiségből kiutasíthatja és kivezettetheti. A szómegvonást és kiutasítást a tárgyalási jegyzőkönyvbe — az ok megjelölésével — fel kell venni.

232. §. Ha ügyvéd követ el súlyosabb rendzavarást, egyúttal az Ügyvédi Kamarát is értesíteni kell az illető ellen a fegyelmi eljárás megindítása végett.

Védő.

233. §. Panaszlott a M. R. 41. §-a értelmében védőt nevezhet, aki vagy a Mérnöki Kamara tagja, vagy

ügyvéd lehet. A védőnek magát, ha nem ügyvéd, két tanu által láttamozott meghatalmazással kell igazolni. Ügyvédek meghatalmazására nézve a mindenkori törvényes rendelkezések az irányadók.

A fegyelmi bíróság.

234. §. A bíróság mindenkor elnökből és négy tagból álló tanácsban tárgyal.

235. §. Ha valamelyik bírósági tag akadályozva volna, vagy fegyelmi ügyekkel túl volna terhelve, ez esetben a bíróság elnöke a póttagok közül tetszése szerint bárkit behívhat.

236. §. A helyettes elnök az elnököt mindenben helyettesíti.

237. §. A fegyelmi bíróság előadóját a fegyelmi bírák, illetőleg az ítélőtanács tagjai közül az elnök jelöli ki. Az előadó kötelessége az ügynek a tárgyaláson való előadása és a bíróság által hozott ítélet megszövegezése.

238. §. A fegyelmi bíróság részére jegyzőről a bíróság elnökének javaslatára a választmány gondoskodik.

A bíróság tanácskozása.

A 239. §. fegyelmi bíróság tanácskozása zárt ülésben történik és azon csak a bíróság tagjai és az esetleg kirendelt jegyző lehetnek jelen.

240. §. A jegyzőnek sem tanácskozási, sem szavazati joga nincs.

241. §. A tanácskozáson kifejtett véleményeket, javaslatokat, nyilatkozatokat és a szavazatok mikénti megoszlását harmadik személlyel közölni tilos.

242. §. A bíróság tagjai minden esetben kötelesek a határozathozatalnál szavazni. A javaslatokat úgy kell szavazásra bocsájtani, hogy a legszigorúbb javaslat kerüljön elsősorban szavazásra.

243. §. A fegyelmi bíróság tanácskozásáról külön jegyzőkönyvet kell vezetni, mely a tanácskozás menetét röviden, az ott előterjesztett javaslatokat és a szavazás eredményét tartalmazza.

244. §. A tanácskozási jegyzőkönyvet zárt borítékban az iratokhoz kell helyezni s azt az elnök, a bíróság tagjai és a jegyző írják alá.

A bíróság határozata.

245. §. A bíróság fegyelmi határozatát az M. R. 53. §-a értelmében hozza meg. A határozat rendelkező részből és indokolásból áll.

246. §. A rendelkező résznek tartalmaznia kell a fegyelmi vétség megállapítását vagy a felmentést, a kiszabott büntetést, a költségek tekintetében való rendelkezést és a határozatnak más fegyelmi hatósággal való közlését. Az indokolás a rendelkező rész alapjául szolgált tényállás és az abból vont következtetések tüzetes előadását tartalmazza.

247. §. A határozat kiadmányozása előtt a jegyzőkönyvet el kell készíteni.

A határozatot a fegyelmi bíróság elnöke és előadója írja alá.

Felebbezés.

248. §. A fegyelmi határozat ellen a M. R. 54. §-a értelmében van helye felebbezésnek. A panaszos és a panaszlott, valamint igazolt meghatalmazottjaik a felebbezési határidő leteltéig az iratokat megtekinthetik. Ha a felek a felebbezési határidő alatt felebbezést be nem nyújtanak, a határozat jogerőre emelkedik.

249. §. A jogerőről a feleket értesíteni kell. Felebbezés esetén, ha a felebbezés törvényes határidőben adott be, a fegyelmi bíróság azt felterjeszti a Mérnöki Tanácshoz ellenkező esetben visszautasítja.

XIV. Kamarai díjak és illetékek, bírságok beszedése.

250. §. A kamarai tagdíjat a jogerőssé vált megállapítás alapján legalább naptári évnegyedenkénti, előzetes, lehetőleg egyenlő részletekben kell fizetni. A fizetés határnapja az évnegyed első havának 3. napja.

Amíg a folyó évi jogerős tagdíjkivetés meg nem történik, addig a fizetést a megelőző évi kivetésnek megfelelően kell az évi tagdíj félösszegének határáig teljesíteni.

251. §. Újonnan felvett tagok annak az évnegyednek kezdetétől kötelesek tagdíjat fizetni, amelyben jogerősen felvételtek.

252. §. A januári fizetési határnapig mindenkor az előző évi tagdíj egynegyedét kell előlegül befizetni, s a tagdíjmegállapítás eredményéhez mérten esetleg mutakozó különbözetet az áprilisi befizetéskor kiegyenlíteni.

253. §. A választmány kellően indokolt kérvényre tagdíjfizetési halasztást engedélyezhet, rendkívüli méltánylást érdemlő esetben pedig korlátozott időre a tagdíjfizetés alól felmentést is adhat. Ily kérvényeket

a tagdíj esedékesség napjáig kell a Kamaránál benyújtani. Ezek a bélyegkötelezettség szabályai alá esnek. A határidő elmulasztásával szemben igazolásnak helye van. Kellően hiteles igazolás nélkül késve érkező kérvényeket nem lehet figyelembe venni.

Késedelmes fizetés esetén a közadóknál mindenkor szokásos késedelmi kamatot kell felszámítani.

254. §. A pénztárnok a rendes közgyűlést megelőző választmányi ülésen az előző évi tagdíjaikkal hátralékos tagok névjegyzékét bemutatja.

E névjegyzék alapján a választmány a hátralékosokat tartozásuk 30 nap alatti megfizetésére hívja fel, amely határidő leteltével a Kamara pénztárnoka a szükséghez mérten a hátralékosoknak a M. R. 13. §-a harmadik bekezdése szerinti behajtása iránt intézkedik.

255. §. Az előző § értelemszerűen alkalmazandó a M. R. 13. §-ában előrelátott kamarai illetékek és a jogerősen megállapított rendbírságok, pénzbírságok és eljárási költségek tekintetében is. Mindezek befizetési határideje az esedékességüktől számított 30 nap.

256. §. Igazolvány, vagy a Kamara kötelékéből való elbocsátás csak olyan tagoknak adható, akik a Kamarával szemben kötelezettségüknek eleget tettek, vagy kellően indokolt kérvényük alapján felmentést kaptak.

257. §. A Kamarával szemben keletkező minden tartozás fizetését a Kamarának a m. kir. póstatakarékpénztárnál vezetett 28.844. számú számlájára, avagy közvetlenül a Kamara pénztáránál Budapesten kell teljesíteni.

XV. Ügykezelés.

258. §. A Kamarához vagy szerveihez intézett minden irat, ha ahhoz pénz vagy értéktárgy nincsen mellékelve, közvetlenül az iktatóba jön és azt az iktató a hivatalos idő alatt köteles elfogadni.

259. §. A bélyegilleték lerovására, a bélyegjegyek felülbélyegzésére és az illeték megrövidítése esetében követhető eljárásra nézve a fennálló jogszabályok irányadók.

260. §. A Kamarához érkező pénz vagy egyéb értéket a pénztár kezelője veszi át. Ha az iktatónál személyesen jelentkező fél a beadvány mellett készpénzt vagy egyéb értéket kíván átadni, az iktató köteles a felet a pénztár kezelőjéhez utasítani és a beadványt csak akkor fogadhatja el, ha a pénzt vagy egyéb értéket a pénztár kezelője átvette és az átvételt elismerte. Ezekre a rendel-

kezesekre a feleket szembeötlő módon, hirdetményben figyelmeztetni kell.

261. §. Ha az iktató a posta útján érkező beadványok között talál olyan beadványt, amelyhez pénz vagy egyéb érték van csatolva, köteles azt haladéktalanul a pénztár kezelőjéhez juttatni.

262. §. Az iktató- és a kiadó-könyveket egyesítetten kell vezetni és pedig külön egy általános, külön egy fegyelmi és külön egy elnöki iktatókönyvet. Az iratok e három csoportját az irattárban is elkülönítve kell kezelni. Az egyesített iktató-kiadókönyvek mellett mutatókat, az irattári iratsomagok mellett pedig iratjegyzékeket kell vezetni.

263. §. Az iktatókönyvbe semmit sem szabad előszóbeli előadás alapján bejegyezni és az iktatónak nem szabad semmiféle beadványt oly megbízással átvenni, hogy azt az iktatókönyvbe csak utóbb, vagy bizonyos feltétel bekövetkezésével vezesse be.

264. §. Az iktatónak nem szabad a hivatalos helyiséget elhagyni, mielőtt a hivatalos órákban érkezett beadványokra vonatkozólag az iktatókönyv első rovatába az iktatószámot bejegyezte és a beadványra az iktatószámot és az érkezés idejét rávezette.

Az iktatókönyv többi rovatai kitöltését, valamint az iktatásnál szükséges többi tennivalókat az iktató a legközelebbi hivatalos órák alatt pótolni köteles.

A beadónak jogában áll kívánni, hogy neki az iktató a beadásról elismervényt adjon.

265. §. Az iratokat tárgyalás végett kézbesítési ívvel kell kiosztani, amely íveket évenként a három ügycsoport szerint elkülönítve kell gyűjteni.

266. §. Minden beadványt és indítványt, amennyiben az ügyrend a konkrét esetre másként nem intézkedik, a tisztikar illetékes tagjának, vagy a választmány valamely tagjának, avagy indokolt esetben a választmányon kívül álló kamarai tagnak előadásra ki kell osztani. Ugyanazon ügyekre vonatkozó ügydarabokat lehetőleg mindig az ügy korábbi előadójának kell kiadni.

267. §. Az ügyek választmányi tárgyalása rendszerint ezen előadók írásbeli előterjesztése alapján történik, amennyiben a M. R. vagy az Ügyrend eltérőleg nem intézkedik.

Az előadók az előadásra kész tárgyakat az ügyiratok beadásával a titkárnál bejelentik és azon az ülésen, amelyen a tárgysorozatra tárgyakat kitűzik, — a választ-

mányon kívül álló előadók kivételével — megjelenni, esetleges akadályoztatásukat pedig előzetesen kellő időben bejelenteni tartoznak.

268. §. Az ügyiratokat és okiratokat az előadóknak és a Kamara ügyészének szabályszerű eljárás vagy használat végett eredetben kell kiadni. Az irattárból használat végett átvett iratokról elismervényt kell adni.

Az ügyiratokat feleknek eredetben az alábbi kivétellel kiszolgáltatni nem szabad, az okiratokat pedig csak akkor, ha az azokkal kapcsolatos határozat jogerőre emelkedett és csak azoknak, akik az okiratot beszolgáltatták, vagy egyébként tulajdonjogukat igazolják. A kiadás mindíg elismertetés mellett történik.

269. §. A Kamara közgyűléseiről, választmányi üléseiről és más társas szerveinek üléséről felvett jegyzőkönyveket a Kamara azon tagjai, akik az illető ülésen való megjelenésre jogosultsággal bírtak, a hivatalos órák alatt a Kamara irodájában megtekinthetik.

Ezekről másolatot venni csak a titkár engedélyével szabad. A hiteles másolatokat a titkár láttamozza és ezekért a hitelesítési bélyegilletéken felül a másolatot kérő fél részéről írásdíj jár, amely díj a Kamara pénztárát illeti.

A Kamara tagjainak olyan iratok megtekintése és ezekről másolatvétel iránti kérelmei fölött, melyekre a jelen szakasz első bekezdése, vagy az Ü. XIII. fejezetének rendelkezései nem vonatkoznak, a Kamara elnöke vagy választmánya az összes körülmények szabad méltatásával határoz.

A Kamara különféle szolgáltatásainak — bejegyzések, törzskönyvi és nyilvántartási kivonatok, igazolványok, bizonylatok, másolatok stb. — díját a választmány állapítja meg. A díjak jegyzékét a Kamara helyiségében szembetűnő módon ki kell függeszteni.

270. §. A Kamara választmánya, illetve választmányi tagjai, ügyésze, fegyelmi bírósága és a vizsgálóbiztosok között az írásbeli érintkezés rendszerint hátiratok útján történik.

Fegyelmi ügyekben az ügyészi írásbeli indítványok és vélemények rendszerint egyszerűen az ügyiratokhoz csatolandók.

271. §. A Kamara a minisztériumokkal felterjesztések, más hatóságokkal, bíróságokkal, kamarákkal pedig átiratok vagy köriratok útján érintkezik.

A Kamara a hozzá érkezett beadványok és kérelmek felett határozattal dönt.

A fegyelmi bíróság döntéseit fegyelmi határozat alakjában hozza és azokat ekként kell a felekkel közölni.

Bármely döntés mellett a választmány még külön megkeresésbe is foglalhatja azokat az intézkedéseket, amelyek végrehajtására a Kamara hivatott, vagy amelyek más hatóságnak vagy félnek szólnak.

272. §. A hatóságokhoz intézendő érdemleges intézkedést tartalmazó felterjesztéseket, jelentéseket, átiratokat, a tagfelvételt, elutasítást vagy törlést, fegyelmi panaszok fölött a választmány által hozott érdemleges határozatokat az elnök és titkár, a Kamara gazdasági ügyeire vonatkozó s a fentiek szerinti jellegű iratokat pedig az elnök és a pénztárnok, együtt írják alá. A titkár ügykörébe eső egyéb kiadmányokat a titkár, a pénztárnok ügykörébe esőket pedig a pénztárnok írják alá.

A fegyelmi határozatok kiadványait a fegyelmi bíróság elnöke és előadója írja alá.

Mindezeket az iratokat a Kamara megfelelő pecsétjével kell ellátni.

*

Az 1923:XVII. t.-c. 15. §-nak első bekezdése 2. pontja alapján megállapítottatott a Budapesti Mérnöki Kamara rendes (VIII.) közgyűlésén, 1927. évi június hó 12-én.

Thoma Frigyes s. k.
titkár.

Sándy Gyula s. k.
alelnök.

M. kir. kereskedelemügyi Miniszter
108.257/1927. K. M. II. szám.

Az 1923: XVII. t. c. 15. §-a alapján a m. kir. igazságügyminiszter úrral egyetértőleg jóváhagyom.

Budapest, 1927. évi. november 21-én.

Herrmann s. k.

P. H.

A mérnökhelyettesek fegyelmi szabályzata.

1. §. A Mérnöki Kamara által a mérnöki rendtartásról szóló 1923: XVII. t.-c. (az alábbiakban röviden M.R.) alapján felvett mérnökhelyettesek a Kamara fegyelmi hatósága alá tartoznak.

2. §. A mérnökhelyettes kisebb mulasztások, szabálytalanságok esetén a M.R. 36. §-ának rendelkezéseiben megállapított módon írásbeli megintéssel, vagy 100 pengőig terjedhető rendbírsággal sujtható.

Ezekben az esetekben a hivatkozott törvényszakasz második bekezdésében foglalt rendelkezések, a rendbírság bejegyzésére nézve pedig a törvényszakasz harmadik bekezdésében foglaltak irányadók.

3. §. Fegyelmi büntetéssel büntetendő a mérnökhelyettes a M.R. 37. §-ában körülírt vétségek esetén s ezenkívül különösen akkor, ha alkalmazóját, akinél mérnökhelyettesként be van jegyezve, szándékosan vagy vétkes gondatlanságból megkárosítja, vele szemben hűtlenül jár el, az állásával járó titoktartási kötelezettséget megszegi, alkalmazójának erkölcsi és anyagi érdekei ellen vét, vagy, ha általában az alkalmazotti viszony körébe eső olyan cselekedetet követ el, amely őt a mérnökhelyettesi állásra méltatlanná teszi vagy a mérnökhelyettesi állás tekintélyét sérti.

4. §. A fegyelmi vétségek büntetései:

1. feddés,

2. 300 pengőig terjedhető pénzbírság,

3. a mérnökhelyettesi gyakorlatnak legfeljebb 3 évvel való meghosszabbítása,

4. a mérnökhelyettesek törzskönyvből való törlés.

Az, akit a mérnökhelyettesek törzskönyvből töröltek, a törléstől számított 5 éven belül a mérnökhelyettesek sorába fel nem vehető.

5. §. A fegyelmi eljárásra nézve megfelelő alkalmazással a M.R. 35., illetve 37—60. §§-ai és a Kamara ügyrendjében foglalt szabályok irányadók azzal az eltéréssel, hogy a fegyelmi bíróság ítélete ellen panaszlott részéről fellebbezésnek csak akkor van helye, ha a jelen szabályzat 4. §-ának 3. vagy 4. pontjában megállapított fegyelmi büntetés szabott ki.

Az 1923: XVII. t.-c. 61. §-a alapján megállapított a Budapesti Mérnöki Kamara választmányának rendes (80.) ülésén, 1927. évi október hó 28-án.

Thoma Frigyes s. k.
titkár.

P. H.

Dr. Kossalka s. k.
elnök.

MAGYAR KIRÁLYI
KERESKEDELEMÜGYI MINISZTER
108.745/1927. sz.
K. M. II.

Az 1923: XVII. t.-c. 61. §-a alapján jóváhagyom,
Budapest, 1927. évi december hó 7.-én.

P. H.

Herrmann s. k.

A Magyar Királyság
Erdészeti Szakhatóságának

1851. évi...
1852. évi...
1853. évi...
1854. évi...
1855. évi...
1856. évi...
1857. évi...
1858. évi...
1859. évi...
1860. évi...
1861. évi...
1862. évi...
1863. évi...
1864. évi...
1865. évi...
1866. évi...
1867. évi...
1868. évi...
1869. évi...
1870. évi...

1871. évi...
1872. évi...
1873. évi...
1874. évi...
1875. évi...
1876. évi...
1877. évi...
1878. évi...
1879. évi...
1880. évi...
1881. évi...
1882. évi...
1883. évi...
1884. évi...
1885. évi...
1886. évi...
1887. évi...
1888. évi...
1889. évi...
1890. évi...

1891. évi...
1892. évi...
1893. évi...
1894. évi...
1895. évi...
1896. évi...
1897. évi...
1898. évi...
1899. évi...
1900. évi...

I. FÜGGELÉK.

Módosítások a Budapesti Mérnöki Kamara Ügyrendjéhez.

I.

Az Ügyrend 173. §-ának 1927. év június hó 12-én megállapított eredeti szövegét a következő új szöveggel helyettesítjük:

173. §. A mérnökök nyilvántartásának minden mérnökre vonatkozólag tartalmaznia kell a bejegyzés tétel-számát, iktatószámát és keltét, a mérnök nevét, a felvételt egy évnél rövidebb idővel megelőző névváltoztatás esetén az elhagyott nevet vagy, ha a mérnöki oklevél az elhagyott névre állíttatott ki, ennek feljegyzését zárójelben születési idejét és helyét, mérnöki oklevelének faját, (foglalk. kör), számát, kiállításának helyét és évét, az oklevél esetleges honosításának helyét és évét, oklevél hiánya esetén pedig a mérnökök nyilvántartásába való felvétel alapjául szolgáló törvényes rendelkezés és képzettség megjelölését, továbbá megjegyzések részére megfelelő rovatot.

Az állampolgárságra, az illetőségre és a lakóhelyre vonatkozó adatokat, az előző bekezdés alá nem tartozó képzettségi adatokat, a mérnök foglalkozására, mérnöki működésére vonatkozó jellemző adatokat, katonai műszaki kiképzése és gyakorlata adatait, nyelvismeretét, testi épségére vonatkozó adatokat, családi állapotára, gyermekei számára és születési éveikre vonatkozó adatokat a mérnöki nyilvántartásba jelentkezésre vonatkozó ügyiraton kell nyilvántartani.

A mérnöknek a nyilvántartásból való törlése okát a megjegyzés-rovatban kell feltüntetni.

Megállapította a Budapesti Mérnöki Kamara rendes (X.) közgyűlése, 1929. évi november hó 17-én.

Thoma s. k.
titkár

Dr. Kossalka s. k.
elnök

II.

a) Az ügyrend 125. §-a után — a „VII. A mérnökök törzskönyvének vezetése“ cím fölött — a következő szövegű új §-t iktatjuk be:

Állásközvetítő.

125. a. §. A Kamara a mérnökök állásközvetítésének ellátásával foglalkozik.

A közvetítésért a költségekhez mért díjat szedhet, aminek módozatait a választmány állapítja meg.

b) Az Ügyrend 134. §-ának 1927. évi június hó 12-én megállapított eredeti szövegét a következő új szöveggel helyettesítjük:

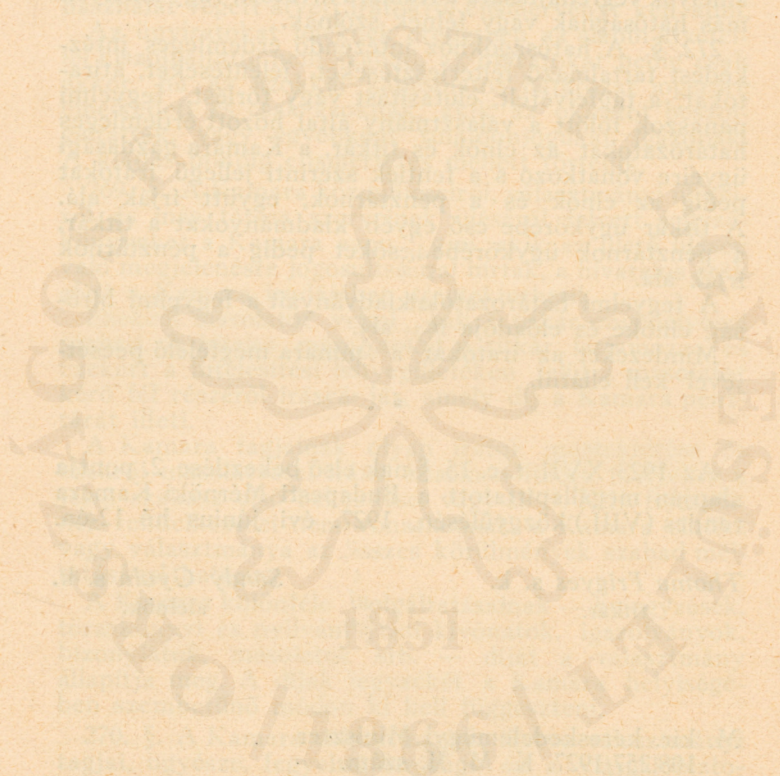
134. §. Amennyiben valamely tag külön irodai címet és külön lakáscímet adna meg, a hirdetménybe és az egyéb nyilvántartásokba a kettő közül a saját irodával bíró mérnököknél irodájuk címét kell beiktatni. Ez mértékadó címváltozások esetén is.

Megállapította a Budapesti Mérnöki Kamara rendes (XI.) közgyűlése, 1930. évi március hó 30-án.

Thoma s. k.
titkár.

Dr. Kossalka s. k.
elnök.

Ezek az ügyrendmódosítások az 1931. évi február hó 19-én kelt 9.692/1930. K. M. számú leirattal jóváhagyást nyertek.



Kir. Magy. Egyetemi Nyomda, Budapest. 1577–1927. (Dr. Czakó Elemér.)



KIRALYI MAGYAR
EGYETEMI NYOMDA
BUDAPEST