

A M. KIR. JÓZSEF NÁDOR MŰSZAKI
ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
(MŰEGYETEM)

FELVÉTELI, TANULMÁNYI TANDÍJMENTESSÉGI ÉS FEGYELMI SZABÁLYZATA

Jóváhagyatott a m. kir. vallás- és közoktatásügyi miniszter
1935. évi 27060. sz. a. kelt rendeletével



A M. Kir. József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
tulajdona.

IV. (módosított) utánnomás

BUDAPEST

M. KIR. JÓZSEF NÁDOR MŰEGYETEM, MECHANIKAI TECHNOLÓGIAI INTÉZET NYOMDAJÁ

1941



1851

1866 / 91

Dr. Miklós Zoltán József

A M. KIR. JÓZSEF NÁDOR MŰSZAKI
ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
(MŰEGYETEM)

FELVÉTELI, TANULMÁNYI TANDÍJMENTESSÉGI ÉS FEGYELMI SZABÁLYZATA

Jóváhagyott a m. kir. vallás- és közoktatásügyi miniszter
1935. évi 27060. sz. a. kelt rendeletével



OEE Könyvtár
Áll.Ell. 2021

A M. Kir. József Nádor Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
tulajdona.
IV. (változatlan) utánnomás

Országos Erdészeti Egyesület
Wagner Károly Erdészeti Szakkönyvtár

Lejtári szám:

1719 / 2021

Csoport szám:

III.

Raktári jelzet:

S. III. VI.

BUDAPEST

M. KIR. JÓZSEF NÁDOR MŰEGYETEM, MECHANIKAI TECHNOLÓGIAI INTÉZET NYOMDAJA

1941



I. A hallgatók felvétele.

1. Általános rendelkezések.

1. §.

A József Nádor Műegyetem hallgatói vagy beiktatott rendes hallgatók (műegyetemi polgárok), vagy beírt rendkívüli hallgatók, vagy vendéghallgatók, akik csak egyes tantárgyak hallgatására kaptak engedélyt.

2. §.

Rendes hallgató az lehet, aki igazolja, hogy hazai középiskoláról egyetemi tanulmányokra jogosító érettségi bizonyítványt kapott, illetőleg a középiskolai tanulmányoknak külföldön végzése esetében a hazai középiskola érettségi vizsgálatának megfelelő érettségi fokot tanúsít. Az utóbbi szempontból felmerülő kétség esetén az illetékes Osztály, illetve Kar javaslata alapján a Műegyetemi Tanács határoz.

Az a magyar állampolgár azonban, aki tanulmányait valamely külföldi középiskolában végezte, rendes hallgatóul csak akkor vehető fel, ha a magyar történelemből és irodalomtörténetből valamely magyar tannyelvű hazai középiskolában kiegészítő érettségi vizsgálatot tett.

A Közgazdaságtudományi Kar Közgazdasági és Kereskedelmi Osztályára, valamint a Mezőgazdasági és Állatorvosi Kar Mezőgazdasági Osztályára rendes hallgatónak felvehető az is, aki hazai felsőkereskedelmi vagy felsőmezőgazdasági iskola érettségi vizsgálatát sikerrel kiállotta.

A Mezőgazdasági és Állatorvosi Kar Mezőgazdasági Osztályára rendes hallgatónak felvehető az is, aki hazai középfokú gazdasági tanintézet* mezőgazdasági képesítő bizonyítványát megszerezte.

* Ezidőszerint egyedül Szarvason van ilyen intézet.

Rendkívüli hallgatónak a rektor engedélyével bármely Kar bármely Osztályára fel lehet venni azt, aki életének 18. évét betöltötte és akinek a választott előadások sikeres hallgatásához szükséges szellemi képzettsége megvan.

3. §.

Azt, hogy nők a Műegyetem mely Osztályain és esetleg minő korlátozó feltételekkel lehetnek rendes hallgatók, külön miniszteri rendeletek állapítják meg.

4. §.

Az 1920:XXV. t.-c. 1. §-a szerint az egyetemekre csak olyan egyének iratkozhatnak be, akik nemzethűség és erkölcs tekintetében feltétlenül megbízhatók és csak olyan számban, amennyinek alapos kiképzése biztosítható.

A beiratkozásra vonatkozó engedély megadásakor az 1928:XIV. t.-c. 1. §-ának rendelkezése szerint: A nemzethűség és az erkölcsi megbízhatóság követelményei mellett egyfelől a felvételt kérő megelőző tanulmányi eredményeire, illetve szellemi képességeire, másfelől arra is figyelemmel kell lenni, hogy elsősorban a hadiárvék és a harctéri szolgálatot teljesítettek és a közalkalmazottak gyermekei, továbbá a különféle foglalkozási ágakhoz (mezőgazdasághoz, iparhoz, kereskedelemhez, szabad foglalkozásokhoz stb.) tartozóknak gyermekei az ezen foglalkozásokhoz tartozók számának és jelentőségének megfelelő arányban jussanak a főiskolákra és a felvettek száma az egyes törvényhatóságok között is igazságszerűen osztassék fel.

5. §.

Idegen államok polgárai, ha kellő előképzettségük van s erkölcsi szempontból kifogástalanok, a József Nádor Műegyetemre hallgatónak a mindenkori zárt létszámon felül is felvehetők, feltéve, hogy ezáltal a felvett magyar honos hallgatók kiképzése és egyéb tanulmányi érdekei hiányt nem szenvednek.

6. §.

1. Minden műegyetemi rendes és rendkívüli hallgató valamelyik Karnak és a Karhoz tartozó valamelyik Osztálynak kötelékébe tartozik.

2. A hallgató maga választja a Kart és az Osztályt, amelybe felvételét kívánja.

3. Ugyanaz a hallgató egyidejűleg két Karnak vagy két Osztálynak kötelékébe nem tartozhatik.

7. §.

A Műegyetem 5 Karra és ezek mindegyike 2 Osztályra tagozódik. Ezek a következők:

1. Mérnöki és Építészmérnöki Kar,
 - a) Mérnöki Osztály,
 - b) Építészmérnöki Osztály,
2. Gépész- és Vegyészmérnöki Kar,
 - a) Gépészmérnöki Osztály,
 - b) Vegyészmérnöki Osztály,
3. Bánya-, Kohó- és Erdőmérnöki Kar,
 - a) Bánya- és Kohómérnöki Osztály,
 - b) Erdőmérnöki Osztály,
4. Mezőgazdasági és Állatorvosi Kar,
 - a) Mezőgazdasági Osztály,
 - b) Állatorvosi Osztály,
5. Közgazdaságtudományi Kar,
 - a) Közgazdasági és Kereskedelmi Osztály,
 - b) Közigazgatási Osztály.

8. §.

Akár rendes, akár rendkívüli hallgatóul óhajt valaki a József Nádor Műegyetemre felvétetni, annak a Karnak a dékánjához, amelyikbe tartozó Osztályon kívánja tanulmányait végezni, előzetesen szabályszerű, okmánybélyeggel ellátott írásos folyamodást tartozik benyújtani.

A folyamodó pontos lakáscímét feltüntető folyamodványt az illetékes dékáni hivatalban a tanév I. félévére vonatkozólag

minden év augusztus hó 1—31-ig, a II. félévre vonatkozólag pedig december hó 15—31-ig személyesen vagy posta útján (ajánlva) kell benyújtani.

Tévesen címzett vagy rendeltetési helyükre nem jutott kérvényekért a dékáni hivatalok nem szavatolnak.

A rektor a felvétel engedélyezése céljából beadandó folyamodványra vonatkozó tudnivalókat tartalmazó hirdetményt a Műegyetem hirdetőtábláin kifüggeszteti és a hivatalos lapban közzététeti.

9. §.

Új hallgatóknak tekintetnek és az előbbieken említett módon tartoznak eljárni azok az előző tanévekben már beiratkozott hallgatók, akik tanulmányaikat két félévnél hosszabb időre megszakították, vagy a távozási bizonyítványt (198. §) kivették, illetőleg más Karra vagy Osztályra kívánnak átiratkozni.

Ugyanazon az Osztályon megszakítás nélkül folytatólagos beiratkozásért folyamodni nem kell.

10. §.

A rendes hallgatóként való felvétel engedélyezése céljából beadandó folyamodványhoz a következő eredeti okmányokat kell csatolni:

a) születési bizonyítvány,

b) középiskolai érettségi bizonyítvány (a Közgazdasági és Kereskedelmi Osztályba való felvétel esetén középiskolai vagy felsőkereskedelmi vagy felsőmezőgazdasági iskolai érettségi bizonyítvány; a Mezőgazdasági Osztályba való felvétel esetén középiskolai vagy felsőkereskedelmi iskolai vagy felsőmezőgazdasági iskolai érettségi bizonyítvány, vagy középfokú gazdasági tanintézet mezőgazdasági képesítő bizonyítványa; más hazai főiskoláról beiratkozni kívánók részéről távozási bizonyítvány vagy oklevél),

c) erkölcsi bizonyítvány a folyamodó nemzethűségéről és erkölcsi megbízhatóságáról,

d) ha a folyamodó hadiárva, ennek közhatósági igazolása,

e) ha a folyamodó atyja harctéri szolgálatot teljesített, a Károly-csapatkereszt elnyerésének igazolása, vagy harctéri szolgálatának hiteles okmánnyal való igazolása,

f) közhatósági bizonyítvány a folyamodó szüleinek foglalkozásáról, vagyoni helyzetéről s arról, hogy a szülők mióta laknak jelenlegi lakóhelyükön, hol laktak azelőtt s amennyiben több helyen is laktak volna, mi volt a foglalkozásuk régebbi lakóhelyükön.

A Bánya-, Kohó- és Erdőmérnöki Kar valamely Osztályára felvételért folyamodó még egy hónapnál nem régebb kelettel kiállított hatósági orvosi bizonyítványt is köteles csatolni a jó látó-, halló- és beszélőképességről és az egészséges szervezetről.

Olyan folyamodványt, amelyhez nem eredeti okmányok vannak csatolva, figyelembe nem lehet venni.

11. §.

1. A felvételért folyamodó nemzethűségének és erkölcsi megbízhatóságának igazolása céljából megkívánt erkölcsi bizonyítványt azok számára, akik valamely hazai közép- vagy középfokú iskolából (felsőkereskedelmi, felsőmezőgazdasági iskolából, középfokú gazdasági tanintézetből) közvetlenül óhajtanak a József Nádor Műegyetemre beiratkozni, annak az iskolának igazgatója állítja ki, amely iskolának előzetes kötelékébe a folyamodó tartozott.

Más hazai főiskoláról a Műegyetemre közvetlenül átlépő nemzethűségét és erkölcsi megbízhatóságát az illető főiskola által megfelelő tartalommal kiadott távozási bizonyítvány tanúsítja.

2. Azoknak, akik az érettségi vizsgálat után vagy főiskolai tanulmányaik közben tanulmányaikat ha csak egy félévre is megszakították, nemzethűségüket és erkölcsi megbízhatóságukat állandó lakhelyük illetékes politikai hatósága (városokban az illetékes rendőrkapitány, nagy- és kisközségekben a községi elöljáróság) által egy hónapnál nem régebb kelettel kiállított erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolniok.

3. Az idegen államok felvételért folyamodó polgárainak erkölcsi kifogástalanságát az általuk bemutatott okmányokból az illetékes Karok saját hatáskörükben állapítják meg.

12. §.

A fegyveres erő tényleges állományú tisztjei az illetékes miniszter írásbeli engedélyével kérhetik felvételüket. Az ily engedély birtokában levők felvételi kérvényükhöz csakis a születési bizonyítványt és a felvétel alapjául szolgáló bizonyítványt (10. §, *b*) tartoznak mellékelni.

13. §.

Aki ugyanazon az Osztályon már egyszer fel volt véve és tanulmányait megszakította, ha ellene a nemzethűség és erkölcsi megbízhatóság szempontjából időközben nem merült fel kifogás, másodízben a 4. §-ban jelzett létszámon felül is felvehető.

14. §.

Rendkívüli hallgatók csakis a megállapított létszám keretén belül vehetők fel az egyes Osztályokra és csakis abban az esetben, ha a hallgatóknak az 1920:XXV. t.-c. rendelkezései szerint megállapított létszáma rendes hallgatókkal nem telik be.

Ez az intézkedés nem vonatkozik azokra a rendkívüli hallgatókra, akik a Műegyetem tanulmányi rendjével kapcsolatosan megszervezett valamely külön tanfolyamnak hallgatói, de ezek is csak olyan számban vehetők fel, amennyi nem akadályozza a rendes hallgatók alapos kiképzését.

15. §.

Az akár rendes, akár rendkívüli hallgatóként való felvétel engedélyezése iránt benyújtott folyamodványok felett az illetékes Kar az első félévben szeptember hó 8-ig, a második félévben január hó 11-ig határoz.

Az illetékes Karok azoknak névsorát, akiknek megadták a beiratkozási engedélyt, a következő 24 óra alatt kihirdetik a hirdetőtáblájukon.

A beiratkozás engedélyezéséről vagy megtagadásáról szóló kari végzést és megtagadás esetében a beiratkozás iránt benyújtott kérvényt mellékleteivel együtt a jelentkező érdekelteknek vagy igazolt megbizottaiknak az elintézés után legkésőbb 48 óra múlva ki kell adni.

16. §.

Akit a Műegyetem valamely más Kara, illetőleg más Osztálya vagy valamely más főiskola nem a nemzethűség és erkölcsi megbízhatóság nem kielégítően igazolt volta miatt utasított el, az az elutasító végzés átvételétől számított 3 nap alatt az átvétel napját feltüntető végzés csatolása mellett még folyamodhatik a felvételi engedélyért az első félévben legkésőbb szeptember hó 15-ig, a második félévben pedig legkésőbb január hó 21-ig.

2. A rendes hallgatók felvétele, beiktatása és beiratkozása.

17. §.

A rendes hallgatók felvétele a kapott beiratkozási engedély alapján beiktatás útján történik.

A beiktatást a Rector Magnificus nevében az illetékes Kar dékánja végzi.

18. §.

Egyik Osztályból a másikba átlépni csak új beiktatás alapján lehet.

19. §.

A Kar visszautasító határozata ellenére vagy a valóság elhallgatása, elferdítése vagy meghamisítása alapján esetleg kieszközölt felvétel érvénytelen és a körülmények szerint bünvádi eljárást is vonhat maga után.

20. §.

A beiktatás csak személyes jelentkezés alapján történhetik.

21. §.

1. Ha a felvételért folyamodó a dékáni hirdetőtáblán értesül arról, hogy valamelyik Osztályra felvételre, az illetékes dékáni hivatalban személyazonosságának igazolása után megkapja a „beiratkozási engedély“-t s visszakapja a beadott kérvényéhez csatolt okmányokat.

2. Ezután a dékáni hivatalban beszerzi a következő nyomtatványokat: a leckekönyvet (indexet), a két származási ívet, amelyek közül az egyik (a kisebb) csupán a személyi adatokat, a másik (a nagyobb) ezeken kívül a választott előadások és gyakorlatok bejegyzésére szolgál, a tanrendet, a személyazonosság megállapítására belépőjegyül szolgáló „igazolvány“-t, a fegyelmi szabályzat megtartására vonatkozó „fogadalom“ szövegét tartalmazó lapot, az „ideiglenes felvételi jegy“-et, a díjak befizetésére szolgáló ellennyugta-ürlapokat és az orvosi „egyéni lap“-ot.*

3. A leckekönyvhöz és az „igazolvány“-hoz egy-egy előírt nagyságú fényképet kell csatolni.

Jegyzet. A II. félévben minden beiratkozó hallgató a 2. pontban felsorolt nyomtatványokon kívül még díjmentesen megkapja a „statisztikai kérdőív“-et. A statisztikai kérdőívek a hallgatók szociális és tanulmányi viszonyainak megvilágítását célozzák, szükséges tehát, hogy azokat a beiratkozó hallgatók pontosan, lelkiismeretesen töltsék ki. A pontos adat-szolgáltatással ugyanis nemcsak saját egyéni, hanem az egyetemi hallgatóság általános érdekeinek is szolgálatot tesznek.

E cél elérésére a beiratkozó hallgatók kötelesek az általuk kellő gondossággal kitöltött statisztikai kérdőívekkel még a quaesturában történő beiratkozást megelőzőleg a dékáni hivatalok mellett kijelölt helyiségben tartózkodó, a Központi Statisztikai Hivatal által kizárólag erre a célra kiküldött tisztviselőhöz menni, aki a kitöltött statisztikai kérdőíveket egyenkint átvizsgálva, bélyegzővel látja el.

A kérdőíveken az esetleges hiányokat és javításokat a tisztviselő utasításának megfelelően kötelesek a hallgatók pótolni. A kérdőívek kitöltésére vonatkozó mindennemű kérdésben az illető tisztviselő a hallgatóknak rendelkezésére áll.

22. §.

1. Az elsőízben beiratkozók, valamint azok akik tanulmányaik megszakítása vagy más Osztályról, illetőleg főiskoláról való átlépés következtében szabályszerű folyamodvány alapján kaptak felvételre engedélyt, a „beiratkozási engedély“-lyel, a sajátkezűleg aláírt „fogadalom-lap“-pal, az „ideiglenes felvételi jegy“-gyel és a megelőző tanulmányok tekintetéből

* Ezidőszerint az orvosi egyéni lapot csakis a férfibeiratkozók szerzik be.

a felvétel alapjául szolgáló eredeti bizonyítvánnyal (10. §, b) fogadalomletétel és beiktatás végett a megjelölt időben az illetékes dékánál jelentkeznek.

2. A fegyelmi szabályzat megtartására vonatkozó fogadalom letétele után a dékán a beiratkozót a Rector Magnificus nevében kézfogással a műegyetemi polgárok sorába beiktatja. Azután a dékán az „ideiglenes felvételi jegy“-et aláírva a hallgatónak visszaadja, a felvétel alapjául szolgáló bizonyítványt és a hallgató által aláírt fogadalom-lapot pedig a dékáni hivatalban való megőrzés végett átveszi, egyúttal a hallgatónak a jelen „Felvételi, tanulmányi, tandíj- és fegyelmi szabályzat“, továbbá a „Szigorlati szabályzat“, a „Programm“ és az „Órarendek“ egy-egy példányát átadja.

3. A tandíjmentességért folyamodók fogadalomtételre csak azután jelentkeznek a dékánál, ha tandíjmentességi kérvényük már elintéztetett.

23. §.

1. A fogadalomtétel után a beiratkozó az „ideiglenes felvételi jegy“-et, a választott előadások és gyakorlatok bejegyzésével ellátott leckekönyvet (melybe a fényképet a dékáni hivatalban már előzőleg elválaszthatatlanul beillesztették) és a személyi adatokat tartalmazó származási ívet a tandíjnak és az egyéb előírt díjaknak befizetése végett a quaesturában nyújtja be.

2. A quaestor a leckekönyv megfelelő rovatába a naplótétel számát bejegyzi és a díjak befizetését a leckekönyvben neve aláírásával igazolja. Ezután a leckekönyvet a beiratkozónak visszaadja, a származási ívet pedig visszatartja.

Jegyzet. A II. félévben beiratkozók a sajátkezüleg pontosan kitöltött és az átvizsgálás bizonyításául lebélyegzett statisztikai kérdőíveket szintén a quaesturában nyújtják be.

24. §.

A díjak befizetése után a beiratkozó arcképes leckekönyvvel és a kitöltött „egyéni lap“-pal megvizsgálás végett a műegyetemi orvosi rendelőintézetben jelentkezik. A megvizsgá-

lást a leckekönyv belső borítékjába benyomott bélyegző és a főorvosi aláírás igazolja.*

25. §.

A beiratkozó a díjak befizetése és az orvosi vizsgálat után az arcképes leckekönyvvel, a választott előadásokat és gyakorlatokat feltüntető származási ívvel, valamint a személyazonosság megállapítására szolgáló „igazolvány“-nyal és a hozzátartozó fényképpel a dékáni hivatalban jelentkezik, ahol a fényképet az „igazolvány“-ba elválaszthatatlanul beillesztik és felülvizsgálják, hogy a leckekönyv és a származási ív adatai egyeznek-e egymással. Az egyeztetést a leckekönyvbe benyomott bélyegző („lezáratott“) és a kelet igazolja. A beiratkozóknak a tantárgyak választása tekintetében a dékáni hivatalban a szükséghez képest felvilágosítást adnak.

26. §.

1. A leckekönyv és a származási ív adatainak egyeztetése után a beiratkozó a 25. §-ban felsorolt nyomtatványokkal a dékánnál jelentkezik, aki a leckekönyvben a felvételt név-aláírásával igazolja és a származási ívet, valamint az „igazolvány“-t aláírja. Az aláírt igazolványt a beiratkozóknak átadja, a származási ívet a felvett hallgatók névjegyzékének, valamint a főkönyvnek elkészítése, a leckekönyvet pedig a rektor által való aláírás végett visszatartja.

2. Két nap múlva a hallgató az „ideiglenes felvételi jegy“ ellenében a dékáni hivatalban átveheti a rektor által aláírt leckekönyvet és a felvétel alapjául szolgáló eredeti bizonyítványának letétbehelyezéséről a dékáni hivatal által kiállított elismervényt.

27. §.

1. A felvétel csak az illető tanároknál való jelentkezéssel van befejezve. Évégből a beiratkozó a tanárok által a jelentkezésre kitűzött határidőben, de legkésőbb ezután 8 napon belül leckekönyvével személyesen megjelenik minden egyes

* Ez a rendelkezés ezidőszerint csakis a férfibeiratkozókra vonatkozik.

tanárnál, kinek előadását a hallgatni kívánt tantárgyak közé felvette.

2. A tanár a jelentkezést a leckekönyv illető rovatában nevének beírásával bizonyítja.

3. Az 1. bekezdésben megszabott időben elmulasztott tanári beírás csak a dékán engedélyével és az általa megállapított időben szerezhető meg.

28. §.

1. Aki a választott Osztályon tanulmányait csak egy vagy két féléven át szakítja félbe, annak sem újabb beiktatásra, sem újabb beiratkozási engedélyre nincs szüksége, csupán egy hónapnál nem régebb keletű erkölcsi bizonyítványt köteles bemutatni.

2. Aki tanulmányait két félévnél hosszabb időtartamra szakítja félbe, annál az előző beiktatás hatálya megszűnik. Annak egy hónapnál nem régebb keletű erkölcsi bizonyítvány alapján új beiratkozási engedélyért kell szabályszerűen folyamodnia és felvétele esetén új beiktatásra van szüksége.

3. A tényleges katonai szolgálatban eltöltött idő sem az erkölcsi bizonyítvány bemutatása, sem a beiktatás hatályának megszűnése szempontjából nem számít megszakításnak.

29. §.

1. A folytatólagosan beiratkozó rendes hallgató, aki a Műegyetemen már az előző félévben, mint rendes hallgató volt felvéve, mindenekelőtt a quaesturában jelentkezik. Benyújtja leckekönyvét, amelynek következő lapjára az előadásokat és gyakorlatokat bejegyezte, továbbá a személyi adatokat tartalmazó kellően kitöltött származási ívet és lefizeti a tandíjat, valamint az egyéb előírt díjakat.

2. A díjak befizetése után leckekönyvével és az előzetesen kitöltött „egyéni lap”-pal az orvosi rendelőben jelentkezik.*

3. A hallgató ezután a 25. § értelmében leckekönyvét és a választott előadásokat és gyakorlatokat tartalmazó származási ívét egyeztetés céljából a dékáni hivatalba adja be.

* Ezidőszerint csakis a férjhallgatókra vonatkozik.

4. Az egyeztetés után a 25. §-ban felsorolt nyomtatványokkal beiratkozás céljából a dékánál jelentkeznek, aki a leckekönyvben a beiratkozást aláírásával igazolja és a származási ívet, valamint az „igazolvány“-t aláírja. A leckekönyvet és az aláírt „igazolvány“-t a beiratkozónak átadja, a származási ívet pedig az adatoknak a főkönyvbe való bevezetése céljából visszatartja.

5. A beiratkozás csak az illető tanároknál való jelentkezéssel van befejezve. (27. §.)

Jegyzet. A II. félévben a beiratkozó hallgató az 1. pontban felsoroltakon felül benyújtja még a quaesturában a pontosan kitöltött statisztikai kérdőívet (21. § jegyzete).

30. §.

A beiratkozó a származási íveknek s a leckekönyvnek arovataiba, amelyeket neki kell kitölteni, a valóságnak megfelelő adatokat gondosan, tisztán, olvashatóan s a szövegutasításainak megfelelően tartozik bevezetni; nevét a születési bizonyítványba bejegyzett névvel tökéletesen megegyezően kell a leckekönyvbe és a származási ívekbe bejegyezni. A személyi adatoknak, valamint az egyes tantárgyakra vonatkozó bejegyzéseknek a leckekönyvben és a származási ívekben egymással egyezőeknek kell lenniök. Hibás bejegyzéseknek vakarással, átírással vagy átragasztással történő javítása mind a leckekönyvben, mind a származási íveken tilos.

31. §.

A beiratkozás rendes határideje minden félév 15 első napja, tehát az első félévben szeptember 1-től 15-ig, a második félévben pedig január 7-től 21-ig terjed.

Az előadások az első félévben szeptember 16-án, a II. félévben január 23-án kezdődnek.

32. §.

A felvételért folyamodó köteles a felvételét engedélyező kari határozatot tartalmazó kérvényére rávezetett záradék keltétől számított 8 nap alatt beiratkozni. Ha ez a határidő a beiratkozási rendes határidőn kívül esnék, külön dékáni vagy rektori engedély nélkül iratkozhatik be.

33. §.

1. Alapos okokból (katonai szolgálat, igazolt betegség és egyéb gátló akadályok), kellően felszerelt folyamódásra az utólagos beiratkozást az illetékes Kar dékánja az I. félévben szeptember 16-tól 20-ig, a II. félévben január 23-tól 27-ig, a Műegyetem rektora pedig az I. félévben szeptember 21-től 30-ig, a II. félévben január 28-tól február 6-ig megengedheti.

2. Utólagos beiratkozás esetében a beiratkozást, mind a quaesturában, mind a Kar dékánjánál és a jelentkezést az egyes tanároknál az engedély kiadásának idejétől számított 5 nap alatt teljesíteni kell.

3. A karpaszományos minőségben katonai szolgálatot teljesített műegyetemi hallgatók, valamint a középiskolai érettségi bizonyítvány alapján katonai szolgálatot tett tanulók szeptember 21-től 30-ig iratkozhatnak be. Felvételi kérvényeiket azonban a szabályszerű időben kell az illetékes Karnál benyújtani. A megállapított létszám keretei között a felvételkor a többi folyamódókkal szemben egyébként egyenlő körülmények esetében előnyben részesülnek.

34. §.

Tantárgyakat a beiratkozás után a leckeönyvbe utólag felvenni vagy törölni csak előzetes tanári engedély alapján és kizárólag csak a dékán hozzájárulásával lehet.

35. §.

1. A felvétel alapjául szolgáló eredeti bizonyítvány mindaddig, amíg a hallgató a Műegyetem kötelékébe tartozik, a Műegyetem illetékes Karának dékáni hivatalában letétben marad.

2. Ezt a bizonyítványt a hallgató csak akkor kapja vissza, amikor a műegyetemi tanulmányait teljesen befejezte vagy a Műegyetemről való kilépését bejelenti.

3. A kilépést a Kar dékánja a leckeönyvbe, valamint a főkönyvbe bevezeti.

4. Ha a kilépett hallgató ismét beiratkozni kíván, felvétel végett a Kar dékánjánál kell jelentkeznie és — amennyiben a felvétel alapjául szolgáló bizonyítványát időközben kivette — azt az újólagos felvétel megtörténte után újból be kell adnia.

36. §.

Minden beiktatott hallgató bekebelezett tagja annak a Kar-nak, amelynek egyik Osztályába rendes hallgatóul felvették. Mint ilyen, az illető Kar dékánjának közvetlen felügyelete alatt áll. Fogadalmában magára vállalja azokat a kötelezettségeket, melyek a Tanulmányi és fegyelmi szabályzat szerint a Műegyetem polgárait illetik, valamint azokat, amelyek az ő Osztályának és Karának külön tanulmányi rendjén alapulnak.

37. §.

A felvétel és beiratkozás rendjének egyes határidői a következők:

Az I. félévben:

- a) felvételi kérvények beadása: augusztus 1-től 31-ig,
- b) felvételi kérvények elintézése: szeptember 8,
- c) az újonnan felvett hallgatók névsorának közlése a kari hirdetőtáblán: szeptember 9,
- d) rendes beiratkozási idő: szeptember 1—15,
- e) utólagos beiratkozás dékáni engedéllyel: szeptember 16—20,
- f) utólagos beiratkozás rektori engedéllyel: szeptember 21—30,
- g) tandíjmentességi kérvények beadása: szeptember 1—13,
- h) tandíjmentességi kérvények elintézése: szeptember 15,
- i) tandíjmentesek beiratkozása: szeptember 16—20.

A II. félévben:

- a) felvételi kérvények beadása: december 15—31,
- b) felvételi kérvények elintézése: január 11,
- c) az újonnan felvett hallgatók névsorának közlése a kari hirdetőtáblán: január 12,
- d) rendes beiratkozási idő: január 7—21,
- e) utólagos beiratkozás dékáni engedéllyel: január 22—27,
- f) utólagos beiratkozás rektori engedéllyel: január 28—február 6,
- g) tandíjmentességi kérvények beadása: január 7—18,
- h) tandíjmentességi kérvények elintézése: január 21,
- i) tandíjmentesek beiratkozása: január 22—27.

3. A rendkívüli hallgatók és vendéghallgatók felvétele.

38. §.

1. A rendkívüli hallgatók nem beiktatás, hanem beiratás útján vétetnek fel.

2. Nem válnak műegyetemi polgárokká, de a Műegyetem fegyelmi szabályainak alá vannak vetve.

39. §.

1. A Műegyetemre rendkívüli hallgatóul beiratkozni óhajtó annak a Karnak a dékánjától, amelyikbe tartozó Osztályon tanulmányokat folytatni kíván, a rendes hallgatók számára megállapított időben (8. §) a beiratkozásra szabályszerű okmánybélyeggel ellátott írásbeli folyamodványban engedélyt kérni tartozik.

2. Ha a folyamodó valamely Osztály képesítő oklevelének megszerzése céljából az Osztály teljes tanmenetét kívánja követni, kívánatos, hogy folyamodványához a 10. §-ban felsorolt okmányokat csatolja (a még meg nem szerzett érettségi bizonyítvány helyébe a közvetlenül megelőző osztálybizonyítvány lép).

3. Ha ellenben a folyamodó valamely külön tanfolyamnak vagy csak egyes szabadon választott tantárgyaknak hallgatása végett óhajt beiratkozni, folyamodványában meg kell nevezni a tanfolyamot, illetőleg fel kell sorolni az általa választandó előadásokat és gyakorlatokat; a folyamodványhoz csatolni kell születési bizonyítványát, amelyből kitűnik, hogy 18. életévét betöltötte; a nemzethűségét és erkölcsi megbízhatóságát igazoló erkölcsi bizonyítványt; a tanfolyam hallgatói számára külön megállapított feltételek meglételét igazoló okmányokat, illetőleg a szellemi képzettséget tanúsító bizonyítványokat, amelyek alkalmasak arra, hogy az általa választandó előadások megértésére szükséges előismereteket igazolják.

Amennyiben az értelmi szintáj tekintetében kétség merül fel, az illetékes Kar végérvényesen határoz, hogy a folyamodó felvehető-e.

40. §.

A rendkívüli hallgató, ha felvételéről a kari hirdetőtáblán értesül, a dékáni hivatalban beszerzi a beiratkozáshoz szükséges nyomtatványokat. Ezek a rendes hallgatók számára megállapítottaktól (21. §) abban különböznek, hogy a lecke-könyv helyett a rendkívüli hallgató „leckeív“-et kap és hogy a két származási ív színe eltér a rendes hallgatók számára megállapított származási ívek színétől.

41. §.

1. A rendkívüli hallgató beiratkozására irányadóul szolgál a rendes hallgatók beiratkozására előírt eljárás (21—26. §§).

2. Az első ízben beiratkozó a fogadalom letétele végett mindenekelőtt a dékánál jelentkezik. Fogadalomtétel után a quaesturában befizeti az óradíjakat és egyéb díjakat. A díjak befizetése után következik az orvosi vizsgálat és ezután a dékáni hivatalban a leckeívnek a származási ívvel való egyeztetése. Az egyeztetés után történik a dékánál a beírás, aki a leckeívben a bejegyzést aláírásával tanúsítja. A dékáni beírás után a leckeívet a rektorhoz kell beadni, aki a felvételt a leckeíven aláírásával bizonyítja.

42. §.

A jelentkezést az egyes tanároknál a rendkívüli hallgatók is ugyanolyan módon végzik, mint a rendes hallgatók. (27. §.)

43. §.

A rendkívüli hallgatók előmeneteliükről bizonyítványt nem kapnak és nem is kollokválhatnak.

Ez a rendelkezés nem vonatkozik azonban azokra a rendkívüli hallgatókra, akik a műegyetemi oktatás keretébe beillesztett valamely külön tanfolyamnak hallgatói; ezekre a tanfolyam külön vizsgarendje irányadó.

44. §.

Azok a felvett rendkívüli hallgatók, akik az érettségi bizonyítványt közvetlenül megelőző osztálybizonyítvány birtokában érettségi vizsgálat előtt vannak, vagy pótérettségi

vizsgálatra vannak utasítva, a választott Osztály tanrendje I. évfolyamának az illető félévben előadott összes kötelező tantárgyaira beiratkozhatnak.

45. §.

1. A rendkívüli hallgatói minőségben töltött félévek általában nem számíttatnak be abba a tanulmányi időbe, amely a szigorlatokra való bocsáttatásra meg van állapítva.

2. Azok a rendkívüli hallgatók, akik legelső műegyetemi félévükben az Osztály első évfolyamába sorozott összes előadásokat a gyakorlatokkal együtt kivétel nélkül szorgalmasan, leckeívükben az illető tanárok aláírásával bizonyítva látogatták és a félév végéig érettségi bizonyítványukat megszerezték, az illetékes Kartól a tanrend szerinti I. félév hallgatása esetében január 11-ig, a tanrend szerinti II. félév hallgatása esetében szeptember 8-ig, az érettségi bizonyítványuk csatolásával írásban kérhetik, hogy a kezdődő félévre, mint rendes hallgatók vétessenek fel és amennyiben a 10. §-ban felsorolt eredeti okmányokat (az érettségi bizonyítvány kivételével) már a rendkívüli hallgatóul való felvételt kérő folyamodványukhoz nem csatolták, ezeket az okmányokat tartoznak a kérvényükhöz csatolni.

3. Ha a Kar a felvételt megengedi, a beiratkozó legkésőbb április 30-ig, illetőleg december 15-ig a rendkívüli hallgatói minőségben hallgatott tantárgyaknak az illető félévben előadott részeiből a dékán elnöklete alatt eredményes felvételi vizsgát tartoznak tenni. Ebben az esetben a rendkívüli hallgatói minőségben hallgatott félévük a rendes tanulmányi időbe beszámíttatik.

46. §.

A Műegyetemen kívül álló egyének egyes tantárgyakat, illetve előadási órákat mint vendéghallgatók hallgathatnak, de csak az illetékes dékánnak az illető tanár javaslata alapján megadott engedélyével.

Ha a hallgatás állandóbb jellegű (legalább egy félévre szóló), a vendéghallgató az illetékes dékán engedélye alapján a rektori hivatalban látogatási jegyet tartozik váltani (71. §).

II. A műegyetemi hallgatók nyilvántartása.

47. §.

A műegyetemi hallgatók anyakönyvéül a quaesturában összegyűjtött származási ívek szolgálnak, miért is ezek tekintet nélkül az Osztályokra, Karokra és évfolyamokra, valamint arra, hogy a hallgatók rendesek vagy rendkívüliek, bekötendők és a levéltárban megőrzendők.

48. §.

A rektori iroda a quaesturában összegyűjtött származási ívek alapján elkészíti a műegyetemi hallgatók betűrendes névsorát, hogy az a hivatalos műegyetemi kiadványban közzé legyen tehető.

49. §.

Az egyes Karokra felvett hallgatók betűrendes névsorát (katalógusát) és pedig külön a rendes hallgatókra osztályonként és évfolyamonként és külön a rendkívüli hallgatókra osztályonként a beiratkozás határidejének lejártá után a dékánál maradt származási ívek (26. §) alapján a Kar dékáni irodája állítja össze. A névsort a dékán a tanároknak a náluk történt jelentkezések alapján való összehasonlítás és esetleges kiigazítás végett megküldi.

50. §.

1. Az első ízben beiratkozott rendes hallgatók nyilvántartása céljából egyénenként betűrendben az Osztály „Főkönyvében“ külön főkönyvi lapot kell nyitni, amelybe be kell vezetni a hallgatók személyi adatait.

2. Az Osztályoknak az évek folyamán egymásután következő főkönyveit sorrendben római számokkal, a főkönyvi lapokat pedig sorrendben arab számokkal kell megjelölni.

3. A főkönyvi lapnyitás után, de legkésőbb az első félév végi egyeztetéskor (114. §) a hallgató leckekönyvére rávezetik a főkönyv megjelölését és főkönyvi lapjának számát, az I. szigorlatra bocsátáskor pedig a szigorlati jegyzőkönyvének és lapjának számát. Ha a hallgató bárminemű írásbeli kérelmet

terjeszt a dékán elé, a kérvényén meg kell adni főkönyvének megjelölését és főkönyvi lapjának számát.

4. A rendkívüli hallgatók neveit a dékáni iroda külön nyilvántartókönyvbe vezeti be.

51. §.

a) A főkönyvi lapokon fel kell sorolni a származási ívek alapján a hallgató által félévenként választott tantárgyakat; tanévenként az első és második félév tantárgyait;

b) a dékán (osztályfőnök) bejegyzi a főkönyvi lapra a leckekönyv félévvégi egyeztetésének (114. §) idejét s ez alkalommal megjelöli, hogy a tantárgyak látogatását a tanárok aláírásukkal igazolták-e;

c) a dékán külön megjelöli a főkönyvi lapon, ha valamely tantárgy látogatását a leckekönyvben a tanár helyett ő igazolta;

d) a dékán beírja továbbá a tanárok által a leckekönyvbe bejegyzett kollokviumok, valamint a hozzá benyújtott utóvizsgajegylapok alapján a kollokviumok és utóvizsgák eredményeit és az utóbbiak mellett feljegyzi az utóvizsga letételének idejét.

Bejegyzendőek továbbá a főkönyvi lapokba:

e) a szigorlatok ideje és eredménye;

f) idegen főiskolákon töltött félévek beszámítására és más Osztályból történő átlépéskor a tanulmányi feltételekre vonatkozó határozatok;

g) rendkívüli félévnek rendes félévvé történt átminősítésére s ezzel kapcsolatos tanulmányi feltételekre vonatkozó határozatok;

h) a felvett, de látogatást nem igazolt tantárgyak törlése;

i) távozási bizonyítvány kiadásának ideje, az oklevél kelte és száma, leckekönyv-másodlat kiállításának ideje;

j) a hallgató magaviseletére vonatkozó adatok fegyelmi vétség esetén, úgyszintén az esetleges fegyelmi büntetések;

k) a hallgató névváltoztatása vagy egyéb személyi adatváltozások;

l) az anyakönyvi kiigazítás ténye és

m) egyéb adatok, amelyeknek feljegyzése hatóságilag elrendeltetik.

III. Előadások és gyakorlatok tartása és választása. Félévek beszámítása.

1. Előadások és gyakorlatok tartása.

52. §.

1. Az előadások az I. félévben szeptember hó 16-án, illetve az ezt követő első köznapon, a II. félévben január 23-án, illetve az ezt követő első köznapon kezdődnek és az I. félévben bezárólag december 22-ig, a II. félévben pedig május 31-ig tartatnak.

2. Egyes Osztályok bizonyos évfolyamain a hallgatók számára kötelezőleg előírt mérési (külső) gyakorlatok miatt az előadások az illetékes Osztály határozatának megfelelően korábban is befejezhetők.

2. Előadások és gyakorlatok választása.

53. §.

A műegyetemi rendes hallgatók bármely Karon (Osztályon) hirdetett előadásokra beiratkozhatnak és az előadásokat és gyakorlatokat az alábbi feltételekkel szabadon választhatják.

Nők azonban csak akkor iratkozhatnak be más osztálybeli előadásokra, ha az illető Osztályon nőnek rendes hallgatóként való felvétele meg van engedve.

54. §.

A rendes hallgatók kötelesek hetenkint legalább 20 előadási óra hallgatását kimutatni; 2 gyakorlati óra 1 előadási órának számít.

A magántanítók (lektorok) által és „ügyességek“ címmel hirdetett előadások és gyakorlatok (ideértve a testnevelési gyakorlatokat is) a kötelező óraszámra nem számíthatók be.

55. §.

1. Egymással ütköző tanórák nem választhatók.

2. A leckeönyveknek a származási ívekkel a beiratkozás alkalmával a dékáni hivatalban történő egyeztetésekor (25. §) ügyelni kell arra, hogy a hallgató által választott tantárgyaknál nincs-e óraütközés, s amennyiben volna, az ütköző tantárgyak közül az egyiket törölni kell.

56. §.

1. Kétféléves tantárgy második félévére beiratkozásnak csak akkor van helye, ha az illető tantárgy első félévének látogatását a hallgató igazolja.

E rendelkezés alól ki vannak véve azok a tantárgyak, amelyekre vonatkozólag az illető Osztály tanulmányi rendje eltérőleg rendelkezik.

2. A hallgatónak kisebb fokú hanyagsága esetén a tanár a kétféléves tantárgy első félévének végén a látogatás bizonyítását felfüggesztheti és erről a kari dékánt, aszerint, hogy melyik félévről van szó, január 10-ig, illetőleg szeptember 10-ig értesíti. (112. §.)

57. §.

1. Azok, akik szakképzettséget feltételező életpályára készülve, képesítő oklevelet kívánnak szerezni és evégből szigorlatoknak kívánják magukat alávetni, kötelesek az egyes Osztályok tanulmányi, illetőleg szigorlati szabályaihoz alkalmazkodni.

2. Az Osztályok tanrendjébe felvett tantárgyakra ezek csak akkor iratkozhatnak be, ha a tanrendben előtanulmányképpen megszabott tantárgyak látogatását igazolják. A szerkesztési, tervezési, szemináriumi, laboratóriumi, gépműhelyi és intézeti gyakorlatokra pedig csak akkor iratkozhatnak be, ha az ezekhez megkívánható előtanulmányokban jártasságukat kimutatják.

58. §.

1. A hallgatók tájékoztatására és abból a célból, hogy választott szakjukban a legrövidebb idő alatt lehetőleg teljes kiképzést szerezhessenek, az egyes Osztályok tanártestülete állandó jellegű tanrendtervezetet készít. (Szervezeti Szabályzat 85. §.)

2. Az Osztályoknak a Kar által elfogadott tervezeteit a Műegyetemi Tanács az osztály- és karközi előadások egyeztetése érdekében átvizsgálja, véglegesen megállapítja és a vallás- és közoktatásügyi minisztertől nyert megerősítés után követésre ajánlással közzéteszi. (Szervezeti Szabályzat 85. §.)

3. A tanrendbe és a vizsga-, illetőleg szigorlati rendbe csak azokat az előadásokat, kollokviumokat, vizsgákat és szigorlatokat kell felvenni, melyek a képesítő oklevelet elnyerni kívánó hallgatók számára kötelezők. (Szervezeti Szabályzat 85. §.)

4. A véglegesen megállapított tanrendek a szigorlati szabályzatok függelékében és a félévenként kiadott órarendekben vannak közzétéve.

5. Az egyes Osztályok szigorlatainak rendjét a Szigorlati Szabályzat tartalmazza. (Szervezeti Szabályzat 84. §.)

59. §.

Az állandó jellegű tanrendben az egyes tantárgyak óra-beosztásának megállapítására, illetőleg a kötelező tantárgyak óraütközéseinek kiküszöbölésére a Műegyetemi Tanács karközi bizottságot állít össze, amelybe minden Kar osztályonként egy-egy tagot küld ki.

A karközi bizottságba kiküldött osztálytagnál a meghatározott határidőig az Osztály előadó tanárai bejelentik óráiknak a következő félévben esetleges áthelyezésére vonatkozó kívánságaikat.

A karközi bizottság az egyeztetés után az órarendet a rektori tanács elé terjeszti, megjelölve, hogy mely kívánságok teljesítése nem lehetséges.

60. §.

A vallás- és közoktatásügyi miniszter által jóváhagyott tanulmányi és szigorlati szabályoktól eltérő rend szerint csak azok a hallgatók nyerhetnek képesítést, akik részére valamely előbb megszerzett főiskolai tanulmány (fokozat) beszámításával az illetékes Osztály javaslatára a Kar a megállapított feltételek teljesítése esetében (pl. felvételi vizsgák letevése) tanulmányi kedvezményt (félév-elismerést) állapít meg. (Szervezeti Szabályzat 45. §, 4. bekezdés.)

61. §.

1. Azok a hallgatók, akik nem készülnek bizonyos szak-képzettséget feltételező pályára, illetőleg nem kívánják valamely Osztály képesítő oklevelét megszerezni, tananyagukat saját kívánságuk szerint állíthatják össze.

2. Ezek a hallgatók arra a Karra, illetőleg a Karhoz tartozó arra az Osztályra vétetnek fel, amely Osztálynak tanrendjében foglal helyet az általuk választott tantárgyak nagyobb része.

3. Félévek beszámítása.

62. §.

1. A műegyetemi félévek a hallgatók szerint rendesek vagy rendkívüliek, továbbá érvényesek vagy érvénytelenek és beszámíthatók vagy be nem számíthatók.

2. A rendes hallgatói minőségben hallgatott félévek rendes, a rendkívüli hallgatói minőségben hallgatott félévek rendkívüli félévek.

3. Érvényesek azok a félévek, amelyek az 54. §-ban előírt köteles óraszámot tanusítják, a látogatást bizonyító tanári, valamint a dékáni láttamozásokkal szabályszerűen el vannak látva és a felvételi, meg a félévvégi lezárásra vonatkozó rendelkezéseknek (26., 29. és 114. §§) megfelelnek. Azok a félévek, amelyek e kellékeknek nem felelnek meg, érvénytelenek.

4. Az érvénytelen féléveket a Kar kivételes esetekben, ha a hallgató a látogatást bizonyító tanári aláírásokat és a félévvégi dékáni lezárásokat a hallgatástól számítva legfeljebb egy éven belül megszerzi, az illetékes Osztály javaslatára érvényessé teheti. Viszont az érvényes félév is érvénytelenné válhatik, ha utólag kiderül, hogy a beiratkozás engedélyéhez a jogalap nem volt meg.

5. A szigorlat szempontjából minden azt megelőző érvényes rendes félév beszámítandó, ha abban a tanrendben előírt kötelező tantárgyaknak szabályszerű hallgatása és a kollokviumhoz, illetőleg vizsgálatához kötött tantárgyakból megfelelő előmenetel igazolva van.

6. Ha egyébként érvényes félév után a hallgató tanulmányait hosszabb időre megszakítja, az újbóli beiratkozáskor a Kar az illetékes Osztály javaslatára, az időközben történt esetleges tanrendmódosítások figyelembevételével állapítja meg, hogy a megelőző félév milyen feltételek teljesítése esetén számítható be.

7. Beszámítható a 45. § 2. pontja feltételeinek megfelelő rendkívüli félév.

8. Nem számítható be az érvénytelen félév és minden olyan félév, amely a szigorlati szabályzat által előírt feltételeket nélkülözi.

63. §.

1. Más Osztályba, illetőleg a Bánya- és Kohómérnöki Osztály egyik tagozatából a másik tagozatába való átlépéskor azok a szabályszerűen hallgatott tantárgyak beszámíthatók, amelyek az új Osztályban, illetőleg tagozatban is kötelezők.

2. Más osztálybeli, illetőleg tagozatbeli féléveknek teljes egészében való beszámítását azonban a Kar az illetékes Osztály javaslatára csak akkor engedélyezheti, ha a beszámítani kért félévekben előadattak olyan tantárgyak is, amelyek az új Osztályban kötelezőek és ezeknek hallgatása igazolva van és ha a hallgató a Kar által az Osztály javaslatára kijelölt tantárgyakból a legközelebbi szigorlatig, de legfeljebb két éven belül sikeres felvételi vizsgát tesz, valamint az esetről-esetre megszabott egyéb feltételeket is teljesíti.

3. Más hazai főiskolán hallgatott félévek beszámítása ügyében a Kar az illetékes Osztály javaslatára a 2. pont rendelkezései figyelembevételével határoz.

64. §.

1. Külföldi főiskolákon hallgatott féléveknek a Műegyetem tanulmányi idejébe való beszámítása iránti kérelmek elbírálása az illetékes Osztály és Kar hatáskörébe tartozik.

2. Az Osztály mindenekelőtt megvizsgálja, hogy a külföldi főiskola tanulmányi rendje mennyiben egyezik a Műegyetemével vagy tér el tőle, továbbá, hogy az illető külföldi főiskola mily mértékben és mily módon számítja be a kérdéses féléveket, valamint megállapítja, hogy van-e viszonyosság az illető külföldi főiskola és a Műegyetem között.

3. Avégből, hogy a Műegyetem Osztályai és Karai ilyen ügyekben a nemzetközi viszonyosság tekintetében egységes irányelvek szerint járjanak el, a Karoknak a külföldi félévek beszámítása tárgyában az illetékes Osztályok javaslatára hozott határozatait a kari dékánok a rektori tanácsban ismertetik.

IV. Tandíj. Beiratási illetékek. (Mellékdíjak.) Tandíjmentesség. Tandíjkedvezmény. Tanulmányi segély. (Ösztöndíj.)

1. Tandíj. Illetékek. (Mellékdíjak.)

65. §.

A rendes hallgató, ha tandíjmentességben vagy tandíj-kedvezményben nem részesül, félévenként a vallás- és közoktatásügyi miniszter rendeletével megállapított összegű tandíjat fizet.

A tandíj félévenként 102 pengő; a Gazdasági Szaktanárképző Intézetnek a pedagógiai gyakorlati évre beiratkozott tagjai azonban félévenként csak 20 pengő tandíjat fizetnek.

66. §.

1. A rendes hallgató a felvételnél 12 pengő beiktatási díjat fizet.

2. A beiktatási díj arra az egész időre, amelyet a hallgató valamelyik Karhoz tartozó Osztályon az első beiktatás hatálya alatt eltölt, csak egyszer fizetendő. Ha azonban a 28. § értelmében új beiktatás válik szükségessé, a beiktatási díj újra fizetendő.

3. A rendes hallgató minden félévben 8 pengő beiratási díjat fizet, kivéve azt a félévet, illetőleg féléveket, amikor a beiktatási díjat fizeti.

67. §.

1. Az alábbi kivételektől eltekintve, köteles ezenkívül minden műegyetemi hallgató félévenként tudományos, oktatási, adminisztratív, diákjóléti, ifjúsági egyesületi és testnevelési célokra a Műegyetemi Tanács által Karonként és Osztályonként külön megállapított és a vallás- és közoktatásügyi miniszter által jóváhagyott egyéb illetékeket (mellékdíjakat) fizetni.

2. A mellékdíjakat a Gazdasági Szaktanárképző Intézetnek a pedagógiai gyakorlati évre beiratkozott tagjai és a vendéghallgatók nem fizetik.

3. Hasonlóképpen nem fizetik a mellékdíjakat azok a rendkívüli hallgatók, akik olyan külön tanfolyamnak hallgatói,

amelynek hallgatóira nézve a Műegyetemi Tanács a mellékdíjmentességet engedélyezi; valamint azok a rendkívüli hallgatók, akik valamely tanszék laboratóriumában a tanár felügyelete alatt doktori munkájukat készítik.

68. §.

A quaesturában a félévi beiratkozás alkalmával fizetendő mellékdíjak táblázatát (amennyiben az utóbbiak tekintetében az egyes Osztályokon különbség volna, Osztályonként külön megjelölve) a Műegyetemi Tanács évenként felülvizsgálja és a rektori, kari és quaesturai hirdetőtáblán az első félévi beiratkozást megelőzőleg 15 nappal közzététeti. A táblázat a hirdetőtáblákon az egész tanéven át kifüggesztve marad.

69. §.

Az iktatási, a beiratási díj és a 67. § értelmében megállapított mellékdíjak fizetése alól senki sem menthető fel, aki a fizetésre van kötelezve.

70. §.

1. A rendkívüli hallgató tandíjat nem fizet, hanem a választott előadások és gyakorlatok után óradíjat fizet. Az óradíj félévenként és heti óránként az előadások után 4 pengő, a gyakorlatok után 2 pengő.

2. A rendkívüli hallgató beiktatási díjat nem fizet, de a 66. § 3. bekezdésében említett beiratási díjat és a 67. § 1. bekezdésében említett egyéb mellékdíjakat fizeti.

3. Az óradíjak és a beiratási díj fizetése alól a rendkívüli hallgató nem menthető fel. Hasonlóképen nem menthető fel a mellékdíjak fizetése alól sem a 67. § 3. bekezdésében említett kivételtől eltekintve.

71. §.

A vendéghallgató tandíjat, beiktatási díjat, beiratási díjat, mellékdíjat nem fizet, de állandóbb jellegű hallgatás esetén látogatási jegyet köteles váltani, amelynek ára úgy van megállapítva, hogy a heti óránként számított óradíj ugyanakkora, mint a rendkívüli hallgatók óradíja. (48. § és 70. §.)

72. §.

A félévenként befolyó tiszta tandíjjövedelem 25%-a az államkincstárt, 75%-a pedig a Műegyetemet illeti.

73. §.

1. A laboratóriumokban vagy műhelyekben dolgozó, illetőleg a kötelező gyakorlatokra és szemináriumokra beiratkozó hallgató a felhasználandó anyagok és a nyújtandó szolgáltatások fejében félévenként külön laboratóriumi, illetőleg szeminárium díjat fizet. Ezeknek a díjaknak nagyságáról, amelyet az illető Osztály tanártestülete állapít meg és a vallás-és közoktatásügyi miniszter hagy jóvá, az érdekelt hallgató-ság a 68. § értelmében közzétett egyéb beiratási illetékek táblázatából értesül.

2. A laboratóriumi és szemináriumi díjakat a tandíjjal és egyéb illetékekkel együtt félévenként a quaestor szedi be és a leckeönyvben aláírásával nyugtázza.

3. A laboratóriumi és szemináriumi díjakat az egyes tanszékek között az Osztály határozata alapján a Kar osztja fel és a quaesturában az illető tanszékek javára iratja.

4. Laboratóriumi gyakorlatra beiratkozott hallgató a laboratóriumi asztala elfoglalása előtt a törések és rongálások okozta károk megtérítésének biztosítására „laboratóriumi biztosíték” fizetésére kötelezhető. A biztosíték összegét az illetékes Osztály javaslatára a Kar állapítja meg. A biztosítékokat a hallgatók nyugta ellenében a quaesturában fizetik be, mely azokból az illető tanszék vezetőjének rendelkezésére kifizetéseket teljesít.

5. Ha valamely laboratóriumban a hallgató (doktorjelölt, kutató) a tanár engedélyével különleges, nem kötelező gyakorlatot (munkálatot, kutatást) végez, az ehhez szükséges anyagok és műszerek beszerzéséről saját költségén köteles gondoskodni.

74. §.

1. A félévek elején a dékán a hallgatót csak akkor írja be (26. § és 29. §), ha a leckeönyvben (a leckeíven) a tandíj (óradíj), a mellékdíjak és a laboratóriumi, illetőleg szemináriumi díj befizetését a quaestor naplótétele számának beírás-

sával és aláírásával (23. §) bizonyítja. (A tandíjat illetőleg lásd a 75. § 2. pontját, valamint a tandíjmentességre és tandíj-kedvezményre vonatkozó rendelkezéseket.)

2. A tanárok pedig a hallgató leckekönyvébe (leckeívébe) csak abban az esetben jegyzik be nevüket, ha a beírás a dékán-nál már megtörtént, amit a leckekönyv (leckeív) bejegyzés-ozslopában a dékán aláírása bizonyít.

75. §.

1. A beiktatási, illetőleg a beiratási díjat, az egyéb illeté-keket (mellékdíjakat) és a laboratóriumi, illetőleg szeminá-riumi díjakat a hallgató a quaesturában beiratkozáskor egy-szerre fizeti be.

2. A tandíjat is egyszerre kell a quaesturában megfizetni. Rendkívül méltánylást érdemlő esetekben a dékán megenged-heti, hogy a hallgató a tandíjat két egyenlő részletben fizesse be, mégpedig olymódon, hogy az első részlet a félév elején, a beiratkozáskor, a második részlet az I. félévben november 15-ig, a II. félévben április 15-ig fizetendő meg.

3. A részletfizetés kedvezményében részesített hallgató azonban leckekönyvében csak abban az esetben kaphatja meg a félévvégi egyeztetést (114. §) és csak abban az esetben irat-kozhatik be a következő félévre, ha tandíját a megállapított határidőig teljesen befizette.

4. A tandíj teljes befizetésére megszabott határidő letelte után a dékán azoknak a hallgatóknak neveit, akik tandíjfi-ze-tési kötelességüknek nem tettek eleget, a tanárokkal azzal közli, hogy az illetők leckekönyvét a látogatás bizonyítása címén a tanárok nem írhatják alá.

76. §.

1. A befizetett tandíj (óradíj) visszafizetésére a Műegye-temről kilépő hallgató csak abban az esetben tarthat igényt, ha kilépését még az előadások megkezdése előtt bejelenti a dékánnak.

2. Ha a dékán a befizetett tandíj (óradíj) visszafizetését elrendeli, a befizetett mellékdíjak is visszafizetendők a kilépő hallgatónak, a beiktatási, illetőleg a beiratási díj kivételével.

2. Tandíjmentesség.

77. §.

1. Szegénysorsú rendes hallgató a tandíj, valamint a laboratóriumi és szemináriumi díj fizetése alól egészen vagy felében felmenthető, ha ezt a jótéteményt jó tanulmányi előmenetelével és kifogástalan magaviseletével megérdemli.

2. A mentesség hatálya egy-egy félévre szól.

78. §.

1. A tandíjmentességi kérvény az illetékes Karhoz intézve, a dékáni hivatalban az I. félévben szeptember 1-től 13-ig, a II. félévben január 7-től 18-ig bezárólag személyesen nyújtandó be. Ezekben a határidőkön túl kérvény nem adható be.

2. A kérvényeket az I. félévben szeptember hó 15-ig, a II. félévben január hó 21-ig intézik el.

3. A kérelem előterjesztésére a dékáni hivatalban kapható nyomtatott űrlap szolgál. Az ennek külső oldalán felsorolt és főképen a kérelmező személyi adataira vonatkozó valamennyi rovatot pontosan kell kitölteni. Az űrlap belső oldalán foglalt táblázatba a leckekönyv, illetőleg a tanári aláírásokkal igazolt kollokviumi lap alapján be kell vezetni a folytatólagosan beiratkozó kérelmezőnek az előző félévben tantárgyanként elért tanulmányi eredményeit.

4. A kérvény benyújtásáról a dékáni hivatal elismervényt ad, melyet a tandíjmentességre vonatkozó végzés átvételekor (81. §) vissza kell adni.

79. §.

1. A tandíjmentességi kérvényhez kell csatolni az I. félévben a kérvényező leckekönyvét, a II. félévben a leckekönyv mellett az I. félév végén esedékes kollokviumi eredményeket feltüntető lapot és mind az I., mind a II. félévben a belügyminiszter által az egyetemi kérvényekhez megállapított szövegű helyhatósági *szegénységi* bizonyítványt.

Hadiárvák és hadigyámoltak szegénységi bizonyítvány helyett „Hadiigondozási igazolvány“-t tartoznak bemutatni.

2. A kiskorú vagy saját keresettel nem bíró nagykorú hallgató olyan szegénységi bizonyítványt köteles csatolni, amelyet a szülők lakóhelyének helyhatósága állít ki és amely a szülők vagyoni állapotát és keresetét, társadalmi állását, a családtagok számát, ezeknek esetleges segélyben részesülését vagy keresetét hitelesen feltünteti s a szülők jövedelmének kifejezetten évi vagy kifejezetten havi összegét pontosan megjelöli.

3. A saját keresettel bíró nagykorú hallgatók az ugyan-ezeket az adatokat tartalmazó bizonyítványt saját magukra vonatkoztatva saját lakóhelyük helyhatóságától szerzik be.

4. A szegénységi bizonyítvány egy esztendőnél régebb keletű nem lehet.

5. A kérvényben nem elégséges csupán a szegénységre vagy arra a körülményre hivatkozni, hogy a kérvényezőnek szegénységi bizonyítvány alapján már előbb valamely mentesség adatott, hanem mindazokat az adatokat híven kell elősorolni és okadatolni, amelyeknek ismerete a kérvényező és szülei szegénységének megítélésére szükséges.

80. §.

1. A tandíjmentességért folyamodó hallgató köteles esetleges ösztöndíjait és segélyeit (árvánál a nevelési járulékot is) a tandíjmentesség elvesztésének és fegyelmi büntetésnek terhe alatt kérvényében felemlíteni; a hallgató ezeket még abban az esetben is köteles a dékáni hivatalban bejelenteni, ha ösztöndíjban vagy segélyben a tandíjmentesség elnyerése után részesült.

2. Ha az ösztöndíjak és segélyek egész évi összege 500 pengőnél nagyobb, de 1000 pengőnél kisebb, csak féltandíjmentesség adható, ha pedig az 1000 pengőt meghaladja, tandíjmentesség nem adható.

81. §.

1. A tandíjmentességi kérvényeket az illetékes Osztály a Kar felhatalmazásával bizottságilag vizsgálja át és e szabályzat 79. és 84. §-aiban foglalt rendelkezések szigorú figyelembevételével, végérvényesen állapítja meg a tandíjmentesség mértékét.

2. A végzést a kari dékán írja alá és az eredményről a legközelebbi kari ülésen beszámol.

3. A tandíjmentességi határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Ilyen irányú beadványok tehát el sem fogadhatók.

82. §.

1. A dékán a tandíjmentességi kérvények elintézését (78. §) követő napon, tehát az I. félévben szeptember 16-án, a II. félévben pedig január 22-én, a kérvényezőket a végzések átvétele végett a dékáni táblán értesíti.

2. Egyidejűleg a quaesturának megküldi az egész- és féltandíjmentes hallgatók névsorát.

83. §.

A tandíjmentesség elbírálásakor az engedélyezhető tandíjmentességeknek pénzbeli végösszege az Osztály rendes hallgatói által fizetendő tandíj teljes összegének 20%-ánál nem lehet nagyobb.

84. §.

1. Egész tandíjmentesség elnyerésére azoknál a hallgatóknál, akik a megelőző félévben is beiratkozott rendes hallgatók voltak, szükséges, hogy a folyamodó a megelőző félévben az Osztály által kijelölt vagy a megszabott heti óraszámnak megfelelő tantárgyakból legalábbis átlagos jeles előmenetelt igazoljon.

Átlagos jó előmenetelre csak féltandíjmentesség engedélyezhető.

2. A hadiárvékat és hadigyámoltakat, ha az előbbi pont követelményeinek megfelelnek, az egész-, illetőleg féltandíjmentesség megilleti.

3. Az a hallgató, aki valamely szigorlatát (előszigorlatát) a szigorlati szabályzatban megszabott kellő időnél későbbben vagy javító (ismétlő) vizsgálattal teszi le, a kellő határidő és a szigorlat (előszigorlat) sikeres letétele közé eső félévekben tandíjmentességben nem részesülhet.

4. A középiskolai (felsőkereskedelmi, felsőmezőgazdasági iskolai) érettségi bizonyítvány alapján felvett hallgató műegyetemi tanulmányainak első félévében csak abban az eset-

ben részesülhet egész tandíjmentességben, ha az érettségi bizonyítványa szerint a szabályszerű követelményeknek kitűntetéssel vagy jelesen felelt meg.

Akinek az érettségi tantárgyak legalább felerészéből van jeles osztályzata és az érettségi bizonyítvány szerint a szabályszerű követelményeknek jól megfelelt, féltandíjmentességben részesülhet.

5. A Kar egyik Osztályából másik Osztályába vagy más Karhoz tartozó Osztályba átlépő hallgató az átlépés első félévében az előző Osztályban töltött utolsó félévben elért tanulmányi eredménye alapján részesíthető tandíjmentességben. A tandíjmentesség mértékére e § 1. bekezdésének rendelkezései mértékadók.

85. §.

1. Az egész tandíjmentességben részesülők az egész laboratóriumi és szemináriumi díj alól, a féltandíjmentességben részesülők pedig a fél laboratóriumi és szemináriumi díj fizetése alól általában felmenthetők.

2. A vegyészmérnöki, a bánya- és kohómérnöki, az erdőmérnöki, a mezőgazdasági, valamint az állatorvosi osztályban az egész laboratóriumi díj alól azonban csak azok az egész tandíjmentesek menthetők fel, akik laboratóriumi munkálataikban megelőzőleg kitűnő előmenetelt igazoltak. Azok az egész tandíjmentesek és féltandíjmentesek, akik laboratóriumi munkálataikban jeles előmenetelt tanúsítottak, a laboratóriumi díj felének fizetése alól menthetők fel. Azok az egész- vagy féltandíjmentesek, akik laboratóriumi munkálataikban csak jó előmenetelt értek el, laboratóriumi tandíjmentességben nem részesíthetők.

3. Ugyanezekben az Osztályokban az első évfolyam I. félévére újonnan beiratkozott hallgatóknál az egész tandíjmentesség az egész laboratóriumi díjnak, a féltandíjmentesség pedig a fél laboratóriumi díjnak elengedésével jár együtt.

86. §.

Rendkívüli hallgatók óradíj- vagy laboratóriumi és szemináriumi díjmentességben nem részesíthetők.

3. Tandíjkezdvezmény.

87. §.

1. Vagyontalan köztisztviselők,¹ vagyontalan özvegyek és menekültek² gyermekei, kiskorú vagyontalan teljes árvák és menekültek, ha mint műegyetemi rendes hallgatók tanulmányaikat szabályszerűen végzik (92. §), tandíjkezdvezményben részesíthetők.

2. A tandíjkezdvezmény a tandíj felének elengedése.

3. Vagyontalan köztisztviselőnek csak olyan gyermeke részesíthető tandíjkezdvezményben, aki után szülője családi pótlékot kap, azaz aki 24-ik életévét még nem töltötte be s olyan önálló keresete nincs, mely a családi pótlék élvezetét kizárja.

88. §.

A köztisztviselői tandíjkezdvezmény engedélyezéséért a Karhoz címzett kérvényt a tandíjmentességi kérvények beadására megállapított időben kell a Kar dékáni hivatalában beadni. (78. §.)

89. §.

A tandíjkezdvezményi kérelem előterjesztésére a dékáni hivatalban kapható űrlap szolgál. Az űrlap rovatait és táblázatát a 78. § értelmében pontosan kell kitölteni.

90. §.

1. A kérvényhez csatolandó: egy évnél nem régebbi keletű vagyontalansági bizonyítvány; annak igazolása, hogy a kér-

¹ Általában köztisztviselőnek tekintendők: az állami, törvényhatósági községi és egyházi tényleges vagy nyugdíjas tisztviselők és tanfériak, ideértve a m. kir. honvédség, csendőrség, vámőrség és folyamőrség tisztviselői rangban lévő tagjait, továbbá az állami és községi üzemek, valamint az önálló igazgatással bíró vasutak tisztviselőit.

² Menekültség a szülők tartózkodási helyén levő közhatóság által akképp igazolandó, hogy ki legyen tüntetve, mikor menekült át a határon a család, továbbá van-e ott rendes lakása és jövedelmet hajtó foglalkozása.

vényező családi pótlékban részesül;* az özvegyek, menekültek és árvák részéről helyzetük igazolására szolgáló helyhatósági bizonyítvány és az I. félévben eredeti leckekönyv, amelyből a tanulmányoknak szabályszerű végzése megállapítható, a II. félévben pedig a leckekönyv mellett még a tandíjkezdmény elnyerésére előírt kollokviumok sikeres letételét igazoló kollokviumi lap.

2. Az első év I. félévében a kedvezmény csakis akkor adható meg, ha a kérvényező érettségi bizonyítványában az érettségi tantárgyaknak fele részéből van legalábbis jó osztályzat.

91. §.

A vagyontalanság igazolására, a hatósági vagyontalansági bizonyítványon kívül, a tandíjkezdményt kérő folyamodványában fel kell sorolni mindazokat az adatokat és családi körülményeket is, amelyeknek ismerete a vagyontalanság megítélésére szükséges.

92. §.

Tanulmányait szabályszerűen végzi az a hallgató, aki a szabályszerű időben iratkozik be, tanulmányait — igazolt hosszabb ideg tartó betegség vagy katonai szolgálat esetét kivéve — megszakítás nélkül folytatja, az előadásokat szorgalmasan látogatja, a gyakorlatokat eredményesen végzi, vizsgáit, szigorlatait kellő időben, ismétlés nélkül, megfelelő eredménnyel leteszi, minélfogva várható, hogy oklevelét a szabályszerű időben szerzi meg.

93. §.

1. A köztisztviselői tandíjkezdményben részesülők, ha *szegénységi* bizonyítvány birtokában a tandíjmentességre előírt tanulmányi feltételeknek is megfelelnek, egész vagy fél-tandíjmentességben részesülhetnek, amely utóbbi esetben a köztisztviselői kedvezményes tandíj felét fizetik.

* A családi pótlékban való részesülés igazolására szolgál az illetékes számfejtő hivatalnak (illetményhivatalnak) egy évnél nem régebbi keletű hivatalos igazolványa.

2. Egész tandíjmentességben részesülés esetén a laboratóriumi vagy szemináriumi díj fizetése alól is felmentetnek; féltandíjmentességben részesülés esetén a laboratóriumi¹ vagy szemináriumi díj felét fizetik.

94. §.

1. A tandíjkezdvezményre vonatkozó kérvények átvizsgálása és a tandíjkezdvezmény megállapítása a 81. § értelmében a tandíjmentességre vonatkozó rendelkezések szerint történik.

2. A tandíjkezdvezményi határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Ilyen irányú beadványok el sem fogadhatók.

95. §.

Rendkívüli hallgató óradíjkezdvezményben nem részesíthető.

4. Tanulmányi segély. (Ösztöndíj.)

96. §.

A közzolgálati alkalmazottaknak² gyermekei, ha tanulmányi előmenetel tekintetében kiváló eredményt mutatnak fel és családjuk anyagi helyzete is megokoltta teszi, a vallás- és közoktatásügyi miniszter által évenként rendelkezésre bocsátott összeg keretében tanulmányi segélyben (ösztöndíjban) részesülhetnek.

97. §.

A tanulmányi segély, amelyben az elsőéves hallgatók is részesíthetők, egy-egy tanulmányi évre szól és a Kar rendel-

¹ A vegyészmérnöki, a bányá- és kohómérnöki, az erdőmérnöki, a mezőgazdasági, valamint az állatorvosi osztályon a laboratóriumi díjnak egészben vagy felében való elengedése a 85. § 2. és 3. bekezdésében előírt előmenetelhez van kötve.

² Közzolgálati alkalmazott alatt az állami, törvényhatósági, községi és egyházi tényleges vagy nyugdíjas (özvegyi nyugdíjas) alkalmazottakat, ideértve a m. kir. honvédség, csendőrség, vámőrség és folyamőrség, valamint az állami és községi üzemek, továbbá az önálló igazgatással bíró vasutak alkalmazottait is, kell érteni.

kezésére bocsátott összeg keretén belül legfeljebb évi 400 pengő összegig terjedhet.

98. §.

A tanulmányi segélyért (ösztöndíjért) folyamodók a Karhoz intézett kérvényüket a dékáni táblán közzétett hirdetésben megállapított határidőig tartoznak a dékáni hivatalban beadni.

99. §.

A kérelem előterjesztésére a dékáni hivatalban kapható űrlap szolgál. Az űrlap rovatát és táblázatát a 78. § értelmében pontosan kell kitölteni.

100. §.

A kérvényhez csatolandó: a kérelmező szüleinek vagyoni viszonyait feltüntető helyhatósági bizonyítvány, a leckekönyv s amennyiben a II. félév folyamán történik a tanulmányi segély adományozása, az összes kötelező tantárgyakból az I. félév végén legalábbis jó eredményű kollokviumokat feltüntető lap. Amennyiben pedig az adományozás az első félév folyamán történik, a tanulmányi segély II. félévre eső része csakis azoknak adatik ki, akik az I. félév végén az összes kötelező tantárgyakból legalábbis jó eredménnyel kollokváltak.

101. §.

A helyhatósági bizonyítványban a vagyoni helyzeten kívül az illető közszolgálati alkalmazottnak édes, mostoha vagy örökbefogadott gyermekei is felsorolandók. Feltüntendő, hogy ezek hány évesek és milyen iskolába járnak, továbbá, hogy családi pótlékban részesülnek-e vagy sem.

102. §.

1. A tanulmányi segélyre vonatkozó kérvények átvizsgálása és a segély nagyságának megállapítása a 81. § értelmében a tandíjmentességre vonatkozó rendelkezések szerint történik.

2. A tanulmányi segélyre vonatkozó határozat ellen fellebbezésnek nincs helye. Ilyen irányú beadványok tehát el sem fogadhatók.

103. §.

Rendkívüli hallgató tanulmányi segélyben nem részesíthető.

V. Az előadások és gyakorlatok látogatása és ennek bizonyítása.

1. Az előadások és gyakorlatok látogatása.

104. §.

A műegyetemi hallgatók kötelesek az előadásokat és gyakorlatokat rendszeresen, szorgalmasan látogatni, az előadásokkal kapcsolatos rajzolósi, szerkesztési, tervezési, laboratóriumi, szemináriumi, műhelyi, valamint testnevelési gyakorlatokat szorgalmasan végezni és a tanárok részéről e tekintetben adott utasításokat követni.

105. §.

A látogatás ellenőrzésére szolgál mindenekelőtt a hallgató tevékenysége az előadásokkal kapcsolatos gyakorlati órákban, továbbá a hallgatók névsorának felolvasása az előadási, valamint a gyakorlati órákban.

106. §.

Az órarendben a gyakorlatokra előírt időt a hallgató más tantárggyal való foglalkozásra nem fordíthatja. A Műegyetem kijelölt helyiségén kívül készített rajzok és tervek a gyakorlottság kimutatására nem fogadhatók el.

107. §.

Ha a hallgató el nem mellőzhető körülménynél fogva egyes órákban vagy egyes napokon akadályozva van az előadásokon és gyakorlatokon megjelenni, köteles elmaradását

a dékáni hivatalban előzetesen bejelenteni és utólagosan kellően igazolni.

108. §.

1. Betegség esetén a hallgató köteles elmaradását a dékáni hivatalban írásban azonnal bejelenteni. A bejelentéseket a beérkezés sorrendjében külön nyilvántartóban feljegyzik.

2. A betegség megszűnte után a hallgató elmaradásának igazolásául hatósági vagy hatóságilag záradékolt vagy klinikai (kórházi) orvosi bizonyítványt tartozik bemutatni.

3. A dékán csakis az említett feljegyzések, valamint a bemutatott szabályszerű orvosi bizonyítványok alapján állítja ki a mulasztások igazolására szolgáló lapokat.

109. §.

A tanárok a mulasztások igazolására csupán a dékán által kiállított igazoló-lapot fogadhatják el.

2. A leckelátogatás bizonyítása.

110. §.

A leckelátogatás bizonyítása végett a hallgatók a kitűzött időben a tanároknál személyesen tartoznak jelentkezni.

111. §.

A leckelátogatás bizonyítása úgy történik, hogy a tanárok nevüket a leckekönyv, illetőleg leckeív illető rovatába sajátkezűleg beírják.

112. §.

1. Ha a hallgató tanulmányi kötelességének (104. §) nem tett eleget, a tanárok a leckekönyv aláírását megtagadják.

2. Ha ilyen módon azoknak az előadási óráknak száma, amelyek látogatása tanári aláírásokkal igazolva van, 20-nál

kevesebb, a kérdéses félév a szigorlatok közt megkívánt tanulmányi időbe nem számítható be.

3. A leckekönyv aláírása akkor is megtagadható, ha a hallgató huzamos betegsége következtében az előadásokat és gyakorlatokat félévenként összesen 6 hétig nem látogatta.

4. A leckekönyv aláírását a tanár akkor is megtagadhatja, ha a hallgató az előadásokkal kapcsolatos gyakorlati órákra eljárt ugyan, de az időt másra fordította és a félév végéig figyelembe vehető munkásságot nem fejtett ki.

5. Kisebbfokú hanyagság esetén a tanár a két féléves tantárgy első félévének végén a látogatás bizonyítását felfüggesztheti. (56. §.) Ebben az esetben a hallgatónak a következő félévre való beiratkozása megengedhető, de a kérdéses tantárgyból az első félév látogatásának bizonyítását csak akkor kaphatja meg, ha a második félévben a tanulmányi feltételeknek teljes mértékben megfelel. Ellenkező esetben mind az első, mind a második félév látogatásának bizonyítását meg kell tagadni.

6. A tanárok a látogatás bizonyításának megtagadását, illetőleg felfüggesztését a dékánnak aszerint, hogy melyik félévről van szó, január 10-ig, illetőleg szeptember 10-ig írásban bejelentik. (56. §.) A dékán a megtagadást, illetőleg a felfüggesztést a főkönyvbe bejegyzi.

7. A két féléves tantárgy második félévének végén a tanárok értesítik a dékánt, hogy az első félév látogatásának felfüggesztett igazolása megadható-e. Ha igen, a leckekönyvben a látogatást „tanár helyett“ a dékán bizonyítja aláírásával s a látogatás bizonyítását a főkönyvbe is bevezeti.

113. §.

Ha valamely rendes hallgató a félév bevégeztéig a tanároknál a leckelátogatás tanusítása végett nem jelentkezik, úgy tekintendő, mintha a félév folyamán a Műegyetemet elhagyta volna és e félév utólag a szigorlatok között megkívánt tanulmányi időbe csak akkor számítható be, ha a Karhoz intézendő kérvényben az elkésést hitelt érdemlő módon igazolja és a beszámításhoz a Kar hozzájárul. Ebben az esetben a leckelátogatást a leckekönyvbe csak a dékán jegyezheti be.

3. Félévvégi egyeztetés.

114. §.

1. A hallgató a leckelátogatások bizonyításának megszerzése után leckekönyvét, illetőleg leckeívét a dékánhoz az általa kitűzött időben félévvégi egyeztetés (lezárás) végett benyújtani köteles.

2. A dékán ez alkalommal a leckekönyvből a látogatásra és a végkollokviumokon elért előmenetelre vonatkozó adatokat az Osztály főkönyvének illető rovatába ellenőrzés és esetleges másodlatok kiadhatása végett beírja. Ugyanitt feljegyzi a félévvégi egyeztetés idejét és a leckekönyvet aláírásával lezárja. Rendkívüli hallgatóknál a dékán a leckeívet egyezteti a nyilvántartó könyvvel.

3. Ha valamely hallgatónak a lefolyt félév bármely okból tanulmányi idejébe nem számítható be, ezt a dékán a hallgató leckekönyvébe és a főkönyv „jegyzet“-rovatába beírja.

115. §.

1. A már dékánilag egyeztetett (lezárt) leckekönyvben egyes tantárgyak látogatását, amennyiben a hallgató kérelmére, a dékán megkeresésére az illető tanár utólagosan megengedhetőnek tartja, a „tanár helyett“ jelzéssel és aláírásával csak a dékán igazolhatja.

2. A leckelátogatásnak ilyen utólagos igazolása azonban az illető tantárgy hallgatása után két félév elteltével meg nem engedhető.

116. §.

1. Ha a hallgató leckekönyvét (leckeívét) a kitűzött határidőig félévvégi egyeztetésre a dékánhoz nem nyújtja be, tehát a dékáni láttamozást (lezárást) bármely okból nem szerzi meg, utólag, legfeljebb két féléven belül, az egyeztetést még kérheti. Késedelmes eljárásért azonban a Kar jótékonyági alapja javára rendbüntetést fizet, amelynek összege 5 vagy 10 vagy 15 pengő, aszerint, hogy az egyeztetés az elmulasztott határidő félévében vagy utána egy, illetőleg két félévvel történik meg.

2. Két félév elteltével a félévvégi egyeztetést a Kar kivételesen, különösen méltánylást érdemlő esetekben, megengedheti, mikor is a hallgató 20 pengő rendbüntetést köteles a Kar jótékonyági alapjára fizetni. Ellenkező esetben a kérdéses félév érvénytelenné válik.

4. Látogatási bizonyítvány.

117. §.

Szülők és gyámok megkeresésére a dékán a hallgatók szorgalmáról és előmeneteléről a főkönyvi adatok alapján felvilágosítást ad.

118. §.

1. A hallgatók kérelmére:

a) tanulmányi és más okokból, valamint

b) katonai szolgálat elhalasztása céljából

az illetékes Kar dékánja látogatást igazoló bizonyítványt állít ki.

2. A látogatási bizonyítványban az *a)* esetben a hallgató személyi adatainak pontos felsorolása mellett a dékán aláírásával igazolja, hogy a kérelmező a Műegyetem rendes, illetőleg rendkívüli hallgatója és hogy fegyelmi tekintetben ellene kifogás nem merült fel. Az utóbbi feltétel hiányában a látogatási bizonyítvány nem adható ki.

3. A katonai szolgálat elhalasztása érdekében kérelmezett látogatási bizonyítvány (*b)* kizárólag erre a célra használható. Ebben a bizonyítványban a hallgató személyi adatain kívül a dékán aláírásával igazolja, hogy a kérelmező a Műegyetem illető karában az érdekelt tanév I. vagy II. félévében rendes vagy rendkívüli hallgatóul be van iratkozva és ebből kifolyólag a katonai szolgálat elhalasztásának kérelmezésére jogosult.

4. A katonai szolgálat elhalasztása érdekében a beiratkozott hallgató számára kiállított látogatási bizonyítvány bélyeg- és díjmentes (VKM. 410—5/166—1929. szám). A tanulmányi és más okból kért látogatási bizonyítvány kiállítási díja a bélyegilletéken felül 2 pengő.

VI. Kollokvium. Utóvizsga. Felvételi vizsga.

1. Kollokvium.

119. §.

A Műegyetemen a rendes hallgatók előmenetelének megítélése céljából díjmentes kollokviumokat, illetőleg díjas vizsgákat (utóvizsgákat) tartanak.

120. §.

1. A kollokvium rendszerint szóbeli; a tantárgy természetének megfelelően lehet azonban csak írásbeli vagy írásbeli és szóbeli kollokviumot tartani.

2. Írásbeli kollokvium esetén az illető tantárgyat előadó tanár köteles a szükséges felügyeletről és ellenőrzésről gondoskodni.

3. Azt a hallgatót, akinek valamely tantárgyból az írásbeli kollokviuma sikertelen volt, kívánságára az illető tantárgyból díjmentes szóbeli kollokviumra kell bocsátani.

121. §.

1. A végkollokviumok határideje féléves tantárgyakból a félév vége, két vagy több félévre terjedő tantárgyakból pedig annak a félévnek vége, amelyben a hallgató az illető tantárgy hallgatását befejezte. (Illetőleg az I. félévben előadott tantárgyra nézve a december 28-tól január 18-ig terjedő időköz.)

2. Két vagy több félévre terjedő tantárgyból a hallgató a végkollokvium előtt az előző félév(ek) végén évközi kollokviumot is tehet. (Ha az évközi kollokvium az I. félévben előadott tananyagra vonatkozik, akkor az a december 28-tól január 18-ig terjedő időközben tehető le.)

122. §.

1. Az a hallgató, aki a tanrendben megszabott előtanulmányokból előmenetelét megelőzően tartott rendes kollokviumok vagy utólagos vizsgák eredményes letételével nem igazolja, az előtanulmánnyal kapcsolatos tantárgyból kollokviumra nem bocsátható.

2. Annak igazolására, hogy a hallgató valamely előtanulmánnyal kapcsolatos tantárgyból kollokválni jogosult-e, kollokválás alkalmával leckeönyvét a tanárnak bemutatni köteles.

123. §.

Csakis azokból a tantárgyakból lehet kollokviumra jelentkezni, amelyeknek látogatását az előadó tanárok aláírásukkal igazolták.

124. §.

Az előadások hivatalos bezárása előtt kötelező kollokviumok nem tarthatók. E rendelkezés alól — különösen indokolt esetekben — kivételt csakis az illetékes dékán engedélyével lehet tenni.

125. §.

1. Azok a rendes hallgatók, akik a félévek végén előmenetelüket bizonyítani kívánják, kötelesek a dékán által megállapított határidőig a kollokviumokban résztvenni.

2. A tanrend szerinti kötelező végkollokviumokhoz kötött tantárgyakból köteles a hallgató a dékán által megállapított határidőben (126. §) kollokválni, vagy pedig később kollokviumpótló utóvizsgát tenni.

126. §.

1. Az egyes tantárgyakból tartandó kollokviumok sorrendjét és idejét a félévek végén az illetékes dékán állapítja meg.

2. Az erre vonatkozó összeállítást a dékán a tanároknak idejében megküldi és a hallgatóság értesítésére a Kar hirdető-tábláján közzéteszi.

127. §.

1. Ha a hallgató a kollokviumon a dékán által kitűzött időben elkerülhetetlen okokból meg nem jelenhetik, köteles az illető tantárgy tanáránál elmaradását előzetesen bejelenteni, vagy utólagosan legfeljebb három nap leforgása alatt, kellően igazolni.

2. Igazolás hiányában a hallgató a kollokviumok végső határidején belül a tanár által esetleg kitűzött utólagos kollokviumon nem vehet részt.

3. Szintügy nem bocsátható a hallgató a tanár által a kollokviumok végső határidején belül kitűzött utólagos kollokviumra, ha a dékán által megállapított határidőben megtartott kollokviumban nem ért el eredményt.

128. §.

1. A sikeres végkollokvium eredményét a tanár a lecke-könyvben „kitünő“, „jeles“, „jó“, „elégséges“ osztályzat bejegyzésével és nevének sajátkezű aláírásával igazolja. Ha a hallgató a kollokviumon nem ért el legalább is „elégséges“ eredményt és így a tanár a kollokviumot sikertelennek minősíti, a tanár az „elégtelen“ osztályzatot nem jegyzi be a lecke-könyvbe.

2. Külön írja be a tanár az előmenetelt az elméletből s külön a gyakorlatból (szerkesztés, tervezés, szemináriumi, laboratóriumi gyakorlat).

3. Két féléves tantárgy első félévi anyagából tartott kollokvium eredményét a tanár nem a lecke-könyvbe, hanem a hallgatók kollokviumi lapjába írja be s ebben az esetben az „elégtelen“ osztályzatot is bejegyzi; a tanár bejegyzését a kollokviumi lapon névaláírásával tanúsítja.

4. A kollokviumi lapon az eredményt a tanár számokkal is megjelölheti: kitünő = 6, jeles = 5, jó = 4, elégséges = 3, elégtelen = 2.

2. Utóvizsga.

129. §.

Azok a rendes hallgatók, akiknek valamely tantárgyból végkollokviumuk sikertelen volt, vagy akik a kitűzött időben végkollokviumra egyáltalában nem jelentkeztek, de az előtanulmányukból eredményes előmenetelt igazolnak, azokból a tantárgyakból, amelyeknek látogatását az előadó tanárok aláírásukkal bizonyítják, a következő félév elejétől kezdve kollokviumpótló díjas utóvizsgát tehetnek.

130. §.

1. Ha az utóvizsga sikertelen, legfeljebb háromszor ismételtethető.

2. Az ismétlések legközelebbi határidejét az illetékes tanár tűzi ki. A második és harmadik ismétlés határideje a megelőző utóvizsgától számított egy hónapon belül nem tűzhető ki.

3. Ha a harmadszor ismételt utóvizsga is sikertelen, a hallgató az illető tantárgyra újból köteles beiratkozni.

131. §.

A kétszeri és háromszori ismétléssel tartott utóvizsgán az illetékes dékán vagy helyettese elnököl.

132. §.

1. Az utóvizsga díját (tantárgyankint 9 P 60 f) a hallgató a quaesturában fizeti be s ezért „utóvizsgajegy“-et kap.

2. Mielőtt a hallgató a tanárnál utóvizsgára jelentkezne, utóvizsgajegyét be kell adnia a dékáni hivatalba annak megállapítására, hogy az utóvizsga megengedhető-e. Ha ebben a tekintetben kifogás nem merül fel, a dékáni hivatal az utóvizsgajegyét lebélyegzi.

3. A lebélyegzett utóvizsgajegygyel jelentkezik azután a hallgató a tanárnál, aki az utóvizsga megtörténte után a kitűnő (6), jeles (5), jó (4), elégséges (3), vagy elégtelen (2) eredményt szóval vagy számmal jelölve és az utóvizsga idejét az utóvizsgajegyben bejegyzési és bejegyzéseit névaláírásával bizonyítja.

133. §.

1. A leckekönyvet és az utóvizsgajegygyet a tanár visszatartja és ezeket 24 órán belül jegyzék kíséretében megküldi az illetékes dékáni hivatalnak.

2. A dékán az utóvizsgajegygy alapján a leckekönyvben szóval megjelölve s aláírásával igazolva, a főkönyvben pedig számmal megjelölve írja be az utóvizsga eredményét s mind a két helyen bejegyzési és bejegyzéseit névaláírásával bizonyítja.

3. Ha a hallgató a dékán elnöklete alatt tartandó utóvizsgára a kitűzött határidőn bármilyen okból nem jelenhet meg,

köteles elmaradását a dékánnak 24 órával a határidő előtt bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén az utóvizsgadíj a Kar jótékonyági alapjába fizetendő be.

3. Felvételi vizsga.

134. §.

Azokat a rendes hallgatókat, akiknek a Műegyetemen előadott, de általuk itt nem hallgatott tantárgyakból előmenetelt azért kell kimutatniok, hogy tanulmányaikat ezen a Műegyetemen folytathassák vagy más Osztályba léphessenek át, úgyszintén azokat az első évfolyam I. félévére beiratkozott rendkívüli hallgatókat (45. §), akik érettségi bizonyítványuk megszerzése után a II. félévre feltételesen rendes hallgatóknak beiratkozhattak, az illetékes Osztály megállapított feltételekkel felvételi vizsgákra utasíthatja.

135. §.

A felvételi vizsgán a dékán vagy helyettese elnököl.

136. §.

1. A sikertelen felvételi vizsga, az illetékes Osztály, illetőleg Kar engedelmével s az általa megállapított határidőben legfeljebb kétszer ismételhető meg.

2. Ha a másodszor ismételt felvételi vizsga is sikertelen, a hallgató az illető tantárgyra köteles beiratkozni.

137. §.

1. A felvételi vizsga díját, mely tantárgyanként meg egyezik az utóvizsga díjával (132. §), a hallgató a quaesturában fizeti be s ezért megkapja a felvételi vizsga céljaira szolgáló és az utóvizsgajeggyel azonos vizsgajegyet.

2. A további eljárás tekintetében a 126., 132. és 133. §§-ban megállapított eljárás irányadó.

VII. Szünidők és szünetnapok.

138. §.

A tanév szorgalmi ideje szeptember 1-től június 25-ig tart.

A tanév két félévre oszlik; az I. félév szeptember 1-én kezdődik és tart január 6-ig bezárólag; a II. félév január 7-én kezdődik és tart június 25-ig bezárólag.

Szigorlatok június végéig tarthatók.

139. §.

A június 26-tól augusztus 31-ig terjedő nyári szünidőn kívül tanév közben a következő szünetnapok vannak:

1. A tanév megnyitó ünnepnapja (Veni Sancte);
2. minden vasárnap és a katolikus egyháznak a naptárban vörös betűvel jelzett ünnepei;
3. október 6-ika, az aradi vértanúk emlékünnepe;
4. október 31-től november 2-ig bezárólag;
5. az államfő nevenapja (jelenleg december 6-ika);
6. karácsonykor, december 23-tól január 6-ig bezárólag;
7. a farsang utolsó vasárnapját követő három napon, hamvazószerdáig bezárólag;
8. a törvények által rendelt nemzeti ünnepek (jelenleg március 15-ike);
9. József Nádor emlékére József napja, március 19-ike;
10. húsvétkor, virágvasárnapjától húsvét utáni szerdáig bezárólag;
11. pünkösdkor, pünkösd keddjéig bezárólag;
12. a sub auspiciis Gubernatoris doktorrá avatás napja;
13. a rektor által félévenként engedélyezhető egy-egy nap, az úgynevezett rektori napok.

Ezekon a szünetnapokon előadások és gyakorlatok nem tartatnak.

VIII. A műegyetemi hallgatók kérvényei.

140. §.

1. A műegyetemi hallgatók tanulmányi és diákjóléti ügyekben kérelmeiket általában a dékáni hivatalokban kapható „Kérvény“-ürlapon, szigorlati határidő tárgyában pedig a

„Szigorlati jelentkezés“-re szóló úrlapon annak a Kárnak dékánjához tartoznak benyújtani, amelybe a kérvényező be van iktatva, vagy amelyhez a kérvény tárgya tartozik.

2. Ez alól a szabály alól kivétnek az utólagos beiratkozásra vonatkozó azok a kérvények, amelyeket a 33. § értelmében a rektorhoz kell benyújtani.

141. §.

Mind a „Kérvény“, mind a „Szigorlati jelentkezés“-úrlap rovatait tisztán, olvashatóan és pontosan kell kitölteni.

142. §.

1. A tanulmányi és diákjóléti ügyekben beadandó „Kérvény“-úrlapon a kérelmező nevének, az Osztálynak és az évfolyamnak adatain kívül a főkönyvi szám is megjelölendő.

2. A „kérelem tárgya“-t röviden és világosan kell összefoglalni.

3. A „megokolás“-ban azokat a szempontokat, melyek a kérelem elbírálásakor fontosak, észszerűen kell felsorolni.

4. A kérelemre vonatkozó határozatot, az úrlapra vezetett „dékáni elintézés“ cím alatt, esetleg az illetékes tanár véleménye bekérésével, a dékán vezeti rá a kérvényre és neve aláírásával igazolja.

143. §.

1. A szigorlati jelentkezésre szolgáló úrlapon:

a) meg kell adni a hallgató nevét és lakását;

b) pontosan meg kell jelölni a szigorlat határidejét és minőségét (előszigorlat, első, második, harmadik szigorlat, pótszigorlat, ismétlő szigorlat) és az utóbbi két esetben a szigorlat tárgyait.

2. Olyan szigorlatnál, amely tervezéssel (laboratóriumi munkával) kapcsolatos, a szigorlati tervnek (laboratóriumi munkának) az illető tanszék részéről történt elfogadását a szigorlati jelentkezésre szolgáló kérvény hátlapján a kérvény benyújtása előtt igazolni kell.

144. §.

A műegyetemi hallgató a Műegyetemi Tanácshoz, a Rektorhoz, a Vallás- és közoktatásügyi Miniszterhez vagy a Kormányhoz intézett bárminő tartalmú kérvényét és beadványát tartozik annak a Karnak dékánjánál felterjesztés végett be-nyújtani, amelybe a kérvényező be van iktatva. (140. §.)

145. §.

Aki az illetékes Kar határozatával nincs megelégedve, ez ellen a határozat közlése napjától számított 8 nap alatt a Műegyetemi Tanácshoz felfolyamodással élhet, kivéve azokat az eseteket, amelyekben a Kar véglegesen határozott. A felfolyamodást a Kar dékánjához kell beadni.

146. §.

Az olyan ügyekben hozott kari határozat ellen intézett felfolyamodásokat, melyekben a Kar a jelen Szabályzat és az irányadó szigorlati szabályzat szerint véglegesen határoz, egyszerű elutasító végzéssel kell elintézni.

A Kar a felfolyamodást minden más esetben véleménye kíséretében a Tanácshoz terjeszti.

147. §.

Ha a Műegyetemi Tanács a kari határozatot magáévá tette, további eljárásnak nincs helye. Ha pedig a Tanács határozata eltér a Karétól, mind a Tanács, mind a Kar határozatát a véleményes jelentésekkel és a hallgató kérvényével és felfolyamodásával együtt végleges döntés végett fel kell terjeszteni a vallás- és közoktatásügyi miniszterhez.

148. §.

1. A műegyetemi hallgatók az őket illető határozatok kézbesítését sem a dékáni, sem a rektori hivataltól nem kívánhatják.

2. A határozatok kiadásáért maguk tartoznak vagy személyesen, vagy megokolt esetben megbízott helyettesük útján jelentkezni.

149. §.

1. Arról, hogy a határozat átvehető, a kérvényezőt a hirdetőtáblán kell értesíteni.

2. Minden záros határidőt, amelyen belül bizonyos cselekvéseket e szabályzat vagy a határozat szerint teljesíteni kell, a hirdetőtáblára kitűzés napjától kell számítani.

3. A műegyetemi hallgatók tartoznak saját érdekükben a rektori és kari hirdetőtáblát éber figyelemmel kísérni és az ott közölt hirdetésekről tudomást szerezni.

150. §.

A hirdetőtáblán minden hivatalos kifüggesztés kötelező erejű hirdetés.

151. §.

A nem műegyetemi hallgató által beadott kérvényre vonatkozó határozatot a Műegyetem csak akkor közli posta útján bérmentetlenül a kérelmezővel, ha ezt kérvényében külön kéri és lakását világosan megjelöli.

IX. A Műegyetem házirendje.

152. §.

1. A Műegyetem egyes épületeiben, intézeteiben és intézményeiben a rend és fegyelem fenntartása elsősorban az illetékes kari dékán feladata. A dékánnak evégből jogában áll saját hatáskörében megtenni a szükséges intézkedéseket. Fontosabb esetekben a dékán eme intézkedéseihez kari ülés hozzájárulását kéri ki.

2. Amennyiben a Műegyetemnek nemcsak egyes Karait érdeklő ilyen intézkedésekről van szó, a fenti bekezdésben körülírt hatáskör a rektort illeti meg, aki ehhez az intézkedésekhez fontosabb esetekben a Műegyetemi Tanács hozzájárulását kéri ki.

3. Az a hallgató, aki a rektornak vagy a dékánnak a műegyetemi rend és fegyelem fenntartása érdekében kibocsátott rendelkezéseit megsérti, fegyelmi vétséget követ el és megfelelő módon büntetendő.

153. §.

1. A Műegyetemi Tanács a fegyelem, rend és tisztaság biztosítására, az egyes Karok különös óhajainak lehető figyelembevételével a Műegyetem épületeire, intézeteire és intézményeire nézve hirdetményileg is közzéteendő Házirendet állapít meg és abban az egyes Karok dékánjait felhatalmazza arra, hogy a Házirend megsértését mérsékelt összegű rendbüntetéssel büntethessék.

2. A Műegyetemi Tanács mérsékelt összegű rendbüntetéseket állapíthat meg azokra a műegyetemi hallgatókra vonatkozólag, akik tanulmányi ügyeik intézésében az előírt hivatalos határidőket pontosan nem tartják meg, vagy pedig bizonyos, a műegyetemi szabályokban előírt hivatalos kötelezettségeik pontos teljesítését elmulasztják.

3. A jelen § első és második bekezdésében említett rendbüntetések diákjóléti célokra fordítandók. A felhasználás tekintetében a Műegyetemi Tanács határoz.

154. §.

1. A Műegyetem rektora, dékánjai és egyes tanárai a hallgatókhoz szóló hirdetéseiket a Műegyetem hirdetőtábláin teszik közzé. Minden műegyetemi hallgató köteles az őt érintő hirdetések tartalmáról tudomást szerezni. Az ilyen hirdetések tartalmának a hallgatóra nézve olyan kötelező ereje van, mintha azt neki személyesen adták volna tudtára.

2. A műegyetemi hallgatók vagy egyesületeik egyikének sem áll jogában a rektor engedélye nélkül bárminő hirdetést a Műegyetem hirdetőtábláin vagy a műegyetemi épületek falain közzétenni.

155. §.

1. A műegyetemi épületekben, intézetekben és intézményekben mindennemű lárma, illetlen magaviselet és kártyajáték szigorúan tilos.

2. Szigorúan tilos továbbá a műegyetemi helyiségeknek és azok berendezéseinek bemocskolása és megrongálása. A hallgatók az okozott kár teljes megtérítésére kötelesek. Amennyiben pedig nem nyomozható ki, hogy a kárt a hallgatók közül ki okozta, a kár megtérítésére a hallgatósnak az az

egész évfolyama kötelezhető, amely az illető helyiséget és annak berendezéseit állandóan használja.

156. §.

1. A műegyetemi hallgatók kötelesek a beiratkozás alkalmával mind a saját lakásuk címét, mind szüleik (gyámjuk) lakcímét is pontosan bejelenteni. Kötelesek továbbá a tanév közben haladéktalanul bejelenteni a fenti lakcímekben beállott mindennemű változást is. A műegyetemi hatóságoknak hozzájuk postán ajánlott levélben megküldött vagy pedig hivatalos kézbesítő útján kézbesített idézésére kötelesek az idéző műegyetemi hatóság előtt a kitűzött időben megjelenni.

2. A műegyetemi hallgató hamis lakáscím bejelentésével, a lakáscímbe beállott változások bejelentésének elmulasztásával és a műegyetemi hatóságok idézésére való meg nem jelenéssel fegyelmi vétséget követ el.

157. §.

1. A Műegyetem hallgatói a Műegyetem épületeibe, intézeteibe és intézményeibe csakis az illetékes kari dékán által kiállított műegyetemi hallgatói igazolvány birtokában léphetnek be. A műegyetemi hatóságoknak, azok megbízottainak és a Műegyetem tanárainak felszólítására kötelesek magukat a hallgatói igazolványuk felmutatása mellett a Műegyetem területén belül bármikor igazolni.

2. Ugyancsak az illetékes kari dékán által kiállított fényképes igazolvány kiváltását lehet követelni azoktól is, akik a Műegyetemre nincsenek ugyan szabályszerűen beiratkozva, de akiknek az arra illetékes műegyetemi hatóságok megengedték, hogy előadáshallgatás, gyakorlatokon való részvétel, szigorlatokra (vizsgákra) való előkészülés vagy tudományos kutatás céljából a Műegyetem épületeit, intézeteit és intézményeit látogathassák.

158. §.

A műegyetemi hallgatóknak tilos a Műegyetem épületeibe, intézeteibe és intézményeibe magukkal botot, lőfegyvert vagy egyéb fegyvert bevinni.

159. §.

A tantermekben a hallgatók az előadásokon kívül csak dékáni engedéllyel tartózkodhatnak.

160. §.

Az előadások tárgya az előadó tanárok szellemi tulajdona és ezért az előadások szövegét, ennek kérdések és feleletek alakjában, vagy bármi más módon feldolgozását a hallgatóknak az illető tanár engedélye nélkül semmiféle módon sem szabad sokszorosítani és forgalomba hozni. Az ez ellen vétők fegyelmi eljárás alá vonandók.

X. A műegyetemi hallgatók gyűlései és egyesületei.

1. A műegyetemi hallgatók gyűlései.

161. §.

1. A Műegyetemhez tartozó épületek helyiségeiben a műegyetemi hallgatók a felmerülő szükséghez képest rendezett gyűléseken az őket illető ügyeket tárgyalhatják; az ilyen gyűlésekre azonban a tanácskozási tárgyak bejelentésével, a Műegyetem rektorától előzetes írásbeli engedélyt kell kérni.

2. A rektor ítéli meg, hogy az ilyen gyűlés bejelentett tárgyai nem állanak-e ellentétben a műegyetemi fegyelemmel, és hogy egyáltalán helyénvaló-e azoknak ifjúsági gyűlésen való tárgyalása. Amennyiben a rektor úgy találja, hogy a bejelentett gyűlés a műegyetemi fegyelmet nem veszélyezteti, és hogy gyűlés-tartásra van tárgyi jogosultság, az engedélyt a gyűlésre megadja és egyúttal kijelöli a gyűlés helyét is.

3. Akik az engedélyt kérik, a műegyetemi hatóságok irányában kezességet vállalnak a rend fenntartására és a műegyetemi törvényeknek a gyűlés alatt való pontos megtartására, valamint arra nézve is, hogy a gyűlésen csakis műegyetemi hallgatók fognak résztvenni.

162. §.

A rektor, illetőleg az általa esetről-esetre a Műegyetem nyilvános tanárai sorából kijelölt helyettese a műegyetemi hallgatók gyűlésén megjelenik és résztvesz, őket megintheti, egyes felszólalóktól a szót megvonhatja, és a gyűlést feloszlathatja, ha az a műegyetemi szabályoktól vagy pedig a kitzűzött céltól eltér. A gyűlésen bármikor megjelenhet a Műegyetem mindegyik nyilvános tanára is.

2. A műegyetemi hallgatók egyesületei.

163. §.

A Műegyetemnek, az egyes Karoknak, illetőleg a Karokhoz tartozó Osztályoknak hallgatói, mint ilyenek együttvéve testületet nem alkothatnak, testületileg gyűléseket nem tarthatnak, ügyvezetőket vagy képviselőket nem választhatnak, sem testületet illető működést nem gyakorolhatnak. Nincsen azonban akadálya annak, hogy a Műegyetem hallgatói a jelen Szabályzat 164. §-ában foglalt rendelkezések szem előtt tartásával megokolt esetekben olyan műegyetemi ifjúsági egyesületeket alakíthassanak, amelyeknek működése csakis a Műegyetem, illetőleg valamelyik műegyetemi Kar vagy Osztály keretén belül történik.

164. §.

1. Közművelődési, jótékonyági, hazafias és egyéb társas célokra a Műegyetem kebelében különböző egyesületek alakíthatók. Az ilyen egyesületek a műegyetemi hatóságok szabályszerű felügyelete alatt állanak. Viszonyaikra nézve felsőbb helyen megerősített alapszabályaik szolgálnak irányadókul, de csak annyiban, amennyiben azok a jelen Szabályzat intézkedéseivel nem ellenkeznek.

2. Ilyen műegyetemi ifjúsági egyesületnek rendes tagja más, mint műegyetemi hallgató nem lehet.

3. Annak elbírálása, hogy valamely egyesület alapszabályai ellenkeznek-e a jelen Szabályzat rendelkezéseivel, a Műegyetemi Tanács hatáskörébe tartozik, amely abban az esetben, ha ilyen összeütközések mutatkoznának, az alapszabályok módosítása iránt felsőbb helyre javaslatot terjeszt elő. Ennek

elfogadásáig a Műegyetemi Tanács a műegyetemi tanulmányi renddel és fegyelemmel ellenkező alapszabályok végrehajtását felfüggesztheti és a szükségesnek mutatkozó intézkedéseket megteheti.

4. A Műegyetem hallgatói a műegyetemi hatóságok felügyelete alatt nem álló egyesületeknek csak a Műegyetemi Tanácsnak engedélyével lehetnek tagjai.

165. §.

1. A műegyetemi ifjúsági egyesületek megalakulásának engedélyezése minden esetben a Műegyetemi Tanács hatáskörébe tartozik. Ugyancsak a Műegyetemi Tanács ellenőrzi legfelsőbb fokon az összes említett egyesületek működését is és ha szükségesnek mutatkoznék, azok működését ideiglenesen felfüggeszti vagy pedig az egyesület végleges feloszlatása iránt felsőbb helyre javaslatot tesz.

2. Felsőbb és általános felügyeleti jog illeti meg az összes műegyetemi ifjúsági egyesületek felett a rektort.

3. A közvetlen és állandó felügyeletet a közös, vagyis a nemcsak az egyes Karokon vagy Osztályokon belül működő ifjúsági egyesületek felett a rektor, az egyes Karokon vagy Osztályokon belül működő ifjúsági egyesületek felett pedig az illetékes kari dékán gyakorolja. A rektor minden tanév végén bejelenti a Műegyetemi Tanácsnak az ifjúsági egyesületek ellenőrzése körül az illető tanév folyamán tett észleleteit és javaslatokat tesz az általa esetleg szükségesnek tartott intézkedésekre nézve. Az illetékes dékánok idevonatkozó jelentésüket a kari ülésnek és a rektornak teszik meg.

4. A rektor (a kari dékán) az őt, az ifjúsági egyesületek felett a fentiek értelmében megillető felügyeleti és ellenőrzési jogát, rendszerint az ifjúsági egyesületekhez kijelölt tanár-elnökök útján gyakorolja.

5. A közös, vagyis a nemcsak az egyes Karokon (Osztályokon) belül működő ifjúsági egyesületek tanárelnökeinek kiküldése, valamint tisztikarának megerősítése kérdésében a Műegyetemi Tanács határoz.

6. A csakis az egyes Karokon (Osztályokon) belül működő ifjúsági egyesületek tanárelnökeinek kiküldése, valamint tiszti-

karának megerősítése kérdésében az illetékes Kar tanár-testülete határoz.

166. §.

A jelen Szabályzat 165. §-ának harmadik bekezdésében körülírt felügyeleti és ellenőrzési jog hatályos gyakorolhatása érdekében a műegyetemi ifjúsági egyesületek vezetőségei a következőket tartoznak szem előtt tartani:

a) az egyesület vezetősége az alapszabályszerű tisztújítás megtörténte után köteles bejelenteni a rektornak (kari dékánnak) a megválasztott tisztikart; továbbá a tisztújító gyűlés megtartása után legkésőbb 8 napon belül köteles a rektornak (kari dékánnak) bemutatni a tisztújító gyűlésről felvett jegyzőkönyvet, valamint az egyesület évi költségvetését és az előző évi zárszámadást;

b) az egyesület vezetősége köteles alapleltárt készíteni az egyesület ingóvagyonáról és tartozik azt a rektornak (kari dékánnak) bemutatni és a rektor (kari dékán) által helyesnek talált alapleltárt pótleltári naplóval évenként megfelelően továbbvezetni;

c) az egyesület választmánya és közgyűlése által az egyesület tisztikarának az előző egyesületi évre megadni szokott felmentvény végérvényessé csakis akkor válik, ha az egyesület részletes számadásait a rektor (kari dékán) helybenhagyja;

d) a segélyezéssel is foglalkozó ifjúsági egyesület vezetőségében olyan hallgatók, akik az egyesület anyagi támogatására maguk is rászorulnak, helyet nem foglalhatnak;

e) a tanév végén minden ifjúsági egyesület vezetősége részletes jelentést tartozik tenni az egyesület az évi működéséről a rektornak (kari dékánnak). E jelentésből ki kell tünni az egyesületi tagok létszámának, az egyesületi bevételek nagyságának, továbbá a jelentésben be kell számolni arról is, hogy az egyesületi bevételek milyen célokra fordítottak. A segélyezéssel foglalkozó egyesületek évi jelentésük kapcsán tartoznak beszámolni arról, hogy kiket, milyen értékű és természetű segélyben részesítettek s hogy a segélyezésre fordított összegekkel milyen arányban állottak az egyesület ügyvezetésének költségei;

f) az ifjúsági egyesület pénzkezelési és számviteli szempontból is az illetékes műegyetemi hatóságok felügyelete

alatt áll és ezért a pénzkezelői — még ha nem is műegyetemi hallgatók azok — ezen minőségükben a műegyetemi illetékes hatóságoknak feltétlenül számadással tartoznak;

g) az illetékes műegyetemi hatóságok gondoskodnak arról, hogy a felügyeletük alá tartozó ifjúsági egyesületek pénz- és ügykezelését évente egyszer megvizsgálják.

167. §.

A műegyetemi hallgatóknak mindazok a cselekményei vagy mulasztásai, amelyek a jelen Szabályzat 161—166. §§-aiban foglalt rendelkezéseket sértik, fegyelmi vétség számba mennek és megfelelő módon büntetendők.

XI. Műegyetemi fegyelem.

1. Általános rendelkezések.

168. §.

1. A műegyetemi hatóságok kötelessége a műegyetemi oktatás és a műegyetemi élet szabadságát, a Műegyetem céljaival összhangzólag erélyesen védeni, de kötelességük egyszermind a szabadsággal való minden visszaélést és így magának a műegyetemi célnak minden veszélyeztetését is lehetőleg meggátolni.

2. A műegyetemi hatóságokat megillető fegyelmi hatalom tehát a folytonos felügyeletben és azoknak a rendszabályoknak a kibocsátásában és foganatosításában nyilvánul, amelyek egyáltalán vagy a fennforgó körülmények szerint szükségesnek mutatkoznak a rendnek és az illemnek a Műegyetemen való fenntartására, a Műegyetem tudományos intézményjellegének megőrzésére és végül mind maga az anyaintézet, mind pedig egyes tagjai becsületének és méltóságának megővésére.

3. A műegyetemi hatóságok említett kötelességeik szigorú teljesítéséért felelősek. A Műegyetemhez tartozók pedig nemcsak a műegyetemi hatóságok rendeleteinek tartoznak engedelmeskedni, hanem felszólítás nélkül is közre kell működniök a fegyelem és rend fenntartásában.

169. §.

A műegyetemi hallgatók mind a Műegyetem területén, mind azonkívül tanúsított magatartásukra nézve — a törvényekben és törvényes szabályokban meghatározott büntetőjogi és egyéb felelősségük változatlan fennállása mellett és ezen felül — a jelen Szabályzatban megállapított fegyelmi szabályoknak vannak alárendelve.

170. §.

A fegyelmi felelősségre nézve a jelen Szabályzatban megállapított szabályok alá tartozik a Műegyetem minden rendes és rendkívüli hallgatója.

2. A fegyelmi felelősség tartama.

171. §.

A műegyetemi hallgató fegyelmi felelőssége a Műegyetemre felvételtől kezdődik és rendszerint tanulmányainak szabályszerű befejezésekor szűnik meg.

A műegyetemi hallgató a műegyetemi szünetek idejében is a fegyelmi felelősségre megállapított szabályok hatálya alatt áll.

172. §.

Megszűnik a műegyetemi hallgató fegyelmi felelőssége a Műegyetemen végzett tanulmányok szabályszerű befejezése előtt is:

- a) ha a Műegyetemtől távozási bizonyítványt kapott,
- b) ha műegyetemi tanulmányait két félévnel hosszabb időre megszakította,
- c) ha kilépését a Műegyetemről bejelentette.

173. §.

Ha a műegyetemi hallgató műegyetemi tanulmányainak szabályszerű befejezése, vagy pedig azoknak két félévnel

hosszabb időre terjedő megszakítása után szigorlatra (vizsgára) jelentkezik, a jelentkezés elfogadásától kezdve a szigorlat (vizsga) befejezéséig újból a Műegyetem fegyelmi hatósága alá kerül.

174. §.

1. Ha a műegyetemi hallgató műegyetemi tanulmányainak szabályszerű befejezése után szigorlat (vizsga) letételére jelentkezik, szabályszerű fegyelmi eljárás mellett utólagosan felelősségre vonható minden olyan, időközben elkövetett és a műegyetemi hatóságok tudomására jutott cselekményei miatt, amelyek a Műegyetem tekintélyét vagy fegyelmét súlyosan sértették. Ugyanez áll arra a hallgatóra nézve is, aki két félévnél hosszabb időre megszakított műegyetemi tanulmányai folytatása céljából a Műegyetem valamelyik Karára újból való felvételét kéri, illetőleg akinek szigorlatra (vizsgára) való jelentkezését az illetékes műegyetemi hatóság elfogadja. Ha a felvételre vagy szigorlatra (vizsgára) jelentkező magát a fegyelmi eljárásnak nem hajlandó alávetni, a felvételre, illetve a szigorlatra (vizsgára) bocsátás iránti kérelme elutasítandó.

2. Az előző bekezdésben említett esetekben a hallgató ellen megindított fegyelmi eljárás általában ugyanúgy fogantatandó, illetve ugyanúgy bírálendő el, mintha az illető hallgató a Műegyetem fegyelmi hatósága alól közben ki sem került volna. Az ilyen fegyelmi eljárást azonban mindig soronkívül kell elintézni. Amíg a fegyelmi eljárás befejezést nem nyert, a hallgatónak a Műegyetemre való felvétele csak feltételes hatállyal történhetik meg, illetőleg a hallgató szigorlatra (vizsgára) nem bocsátható.

3. A felvétel megtörténte, illetőleg a szigorlatra (vizsgára) való jelentkezés elfogadása és a szigorlat (vizsga) hátridejének kitűzése után is helye van a jelen § első bekezdésében említett okokból a fegyelmi eljárás utólagos megindításának; ha azonban a hallgató a Műegyetemről való kilépését bejelenti, illetőleg a szigorlattól (vizsgától) visszalép, a megindított fegyelmi eljárást vele szemben meg kell szüntetni.

3. Fegyelmi vétség.

175. §.

1. Fegyelmi vétséget követ el, aki műegyetemi hallgató minőségéből folyó és a fennálló műegyetemi szabályokban vagy a műegyetemi hatóságok külön rendeleteiben megszabott kötelességét gondatlanságból vagy szándékosan megszegi.

2. Fegyelmi vétséget követ el különösen az, aki a műegyetemi előadások és gyakorlatok rendjét sérti vagy veszélyezteti, aki a Műegyetem intézeteinek, könyvtárainak, szemináriumainak, szertárainak, laboratóriumainak, gyűjteményeinek, műhelyeinek, tantermeinek, vagy rajztermeinek használatára vonatkozó szabályokat megszegi, vagy azokat, vagy azok berendezését vagy felszerelését megkárosítja, aki a Műegyetem tanító vagy hivatali személyzetének vagy hallgatóságának tagját megsérti, aki magaviseletével akár a Műegyetemen, akár azon kívül botrányt okoz, aki a műegyetemi hallgatók egyesületeire vagy gyűléseire vonatkozó szabályok vagy intézkedések ellen vét.

4. Fegyelmi büntetések.

176. §.

A fegyelmi vétség büntetése:

1. megintés,
2. dorgálás,
3. megrovás,
4. kizárás a Műegyetemről 1—4 félévre,
5. kizárás a Műegyetemről örökre,
6. kizárás valamennyi magyar egyetemről.

177. §.

A fegyelmi büntetést a vétkesség fokához és a vétség súlyához mérten az összes körülményeknek figyelembevételével kell megállapítani.

A terheltnek megelőző kifogástalan magaviselete és szorgalma enyhítő, az esetleges előző fegyelmi büntetése súlyosbító körülménynek számít.

178. §.

A műegyetemi hallgatónak a műegyetemi fegyelem ellenkövetett kisebb vétségét az illetékes kari dékán saját hatáskörében megintéssel bünteti.

179. §.

A megintést a dékán élöszóval komoly figyelmeztetés útján foganatosítja.

180. §.

Kisebb fegyelmi vétségek megismétlése vagy súlyosabbnak látszó fegyelmi vétség esetén az illetékes dékán a Karnak jelentést tesz. Ha a Kar nem találja a vétséget olyan súlyos megítélés alá esőnek, hogy a 6. fejezetben megszabott fegyelmi eljárás megindítása megokolt volna, az illető hallgatót saját hatáskörében megintéssel (179. §) vagy dorgálással bünteti.

181. §.

A dorgálást az elítélthez annak a Karnak színe előtt, amelyhez a hallgató tartozik, élöszóval intézett ünnepélyes és komoly figyelmeztetés útján a dékán foganatosítja.

182. §.

A dékáni vagy kari határozattal megintésre vagy dorgálásra ítélt hallgató az ítélet ellen nem élhet fellebbezéssel.

183. §.

A kari dékán a 178. és a 180. §§-ban említett büntetések alkalmazásáról minden esetben írásbeli jelentést tesz a rektor-nak és egyben a büntetéseket feljegyzi a hallgató főkönyvi lapján.

184. §.

Súlyos fegyelmi vétség elkövetésével alaposan gyanúsított műegyetemi hallgató ellen a 6. fejezetben megszabott fegyelmi eljárást meg kell indítani, amelynek során a 176. §-ban felsorolt fegyelmi büntetéseket lehet alkalmazni.

185. §.

A megrovást az elítélhez a Rektori Tanács színe előtt előszóval intézett ünnepélyes és komoly figyelmeztetés útján a rektor foganatosítja és a figyelmeztetést azzal a megjegyzéssel súlyosbíthatja, hogy ismételt, habár kisebbnemű fegyelmi vétség esetén a Műegyetemről való kizárás várható (consilium abeundi).

186. §.

1. Akit a Műegyetemről kizártak, annak műegyetemi hallgatói minősége a kizárást megállapító ítélet jogerőre emelkedésekor minden vonatkozásban megszűnik, ehhez képest a kizárás hatálya alatt a Műegyetemen be nem iratkozhatik, tanulmányt nem folytathat, szigorlatra (vizsgára) nem bocsátható, a Műegyetem könyvtárait, intézeteit, szertárait, laboratóriumait, szemináriumait, gyűjteményeit vagy műhelyeit nem használhatja.

2. Ha tehát a jelen Szabályzat 176. §-ának 4. pontjában említett fegyelmi büntetés (kizárás a Műegyetemről 1—4 félévre) e Szabályzat 173. §-a alapján olyan műegyetemi hallgatóval szemben mondatott ki, aki műegyetemi tanulmányait már bevégezte, akkor az illető a fegyelmi ítéletben meghatározott kizárási időtartam alatt szigorlatra (vizsgára) nem bocsátható.

187. §.

Ha olyan volt egyetemi hallgató, akit valamely más magyar egyetem jogerős fegyelmi ítélettel örökre kizárt, a Műegyetem egyik Karára felvételét kéri, a felvétel megengedhetősége kérdésében az illető Kar tanári testülete határoz.

188. §.

A jelen Szabályzat 176. § 6. pontjában említett fegyelmi büntetés (kizárás valamennyi magyar egyetemről) csak a vallás- és közoktatásügyi miniszter jóváhagyásával emelkedik érvényre.

189. §.

Akit fegyelmi büntetésként valamennyi magyar egyetemről kizártak, azt a Műegyetemre többé nem lehet hallgatónak felvenni.

190. §.

1. A jogerős fegyelmi ítélet végrehajtása a 176. § 4. pontjában említett esetben (kizárás a Műegyetemről 1—4 félévre) két félévre terjedő időre felfüggeszthető, ha ettől az elítélt magaviseletére egyéniségének, eddigi szorgalmának, tanulmányi előmenetelének és az eset összes többi körülményeinek figyelembevételével kedvező hatás várható.

2. Semmiesetre sincsen helye az ítélet felfüggesztésének akkor, ha az elítélt a fegyelmi cselekményt aljas indokból követte el, vagy ha az elítélt ellen előzőleg fegyelmi büntetés volt megállapítva.

3. A felfüggesztett büntetést nem lehet végrehajtani, ha az elítélt magaviselete az ítélet jogerőre emelkedését követő két tanulmányi félév alatt semminemű kifogás alá nem esett.

191. §.

1. Az a hallgató, akit a jelen Szabályzat 176. §-ában említett fegyelmi büntetések valamelyikére jogerősen ítélték, a műegyetemi kedvezményekhez (tandíjmentesség, tandíj- vagy vizsgadíjkedvezmény, ösztöndíj, tanulmányi segély, ellátás-kedvezmény stb.) való igényét rendszerint műegyetemi tanulmányainak egész tartamára véglegesen elveszti, még akkor is, ha a fegyelmi ítélet végrehajtását próbaidőre felfüggesztették. A fegyelmi büntetéssel együtt jár ugyanis minden olyan műegyetemi kedvezmény elvesztése, amelynek élvezete feddhetetlen magaviselethez van kötve.

2. Különösen méltánylást érdemlő esetekben azonban az a műegyetemi fegyelmi hatóság, amely a vonatkozó jogerős fegyelmi ítéletet hozta, azt az időtartamot, amely alatt a fegyelmileg elítélt hallgató műegyetemi kedvezményekben nem részesülhet, magában a vonatkozó fegyelmi ítéletben 1—3 félévre korlátozhatja, sőt a kedvezmények elvonásától egészen vagy meghatározott részben el is tekinthet.

3. A jelen Szabályzat 176. §-ának 4—6. pontjaiban említett fegyelmi büntetések azonban feltétlenül minden műegyetemi kedvezményre való igény végleges elvesztését vonják maguk után.

5. Fegyelmi hatóságok.

192. §.

A műegyetemi hallgató kisebb fegyelmi vétségei esetében a bíraskodást az illetékes dékán, illetőleg az illetékes Kar tanártestülete gyakorolja (178—183. §§).

193. §.

A műegyetemi hallgatók olyan fegyelmi ügyeiben, amelyekre nézve a 6. fejezetben megszabott fegyelmi eljárást a Rectori Tanács elrendelte, a fegyelmi bíraskodást elsőfokon a Műegyetem Fegyelmi Bizottsága, másodfokon a Műegyetemi Tanács, harmadfokon a vallás- és közoktatásügyi miniszter gyakorolja.

A Műegyetem Fegyelmi Bizottsága.

194. §.

1. A Műegyetem Fegyelmi Bizottsága a Műegyetem prorektorán, mint elnökön felül öt tagból áll. Az elnököt akadályoztatása esetén a megelőző évi prorektor helyettesíti.

2. Fegyelmi Bizottságba minden Kar a kebelébe tartozó azok közül a nyilvános rendes tanárok közül, akik a Műegyetemi Tanácsnak nem tagjai, két tanév tartamára titkos szavazással, általános szavazattöbbséggel egy-egy tagot és egy-egy póttagot választ.

3. Ugyanazt a tanárt több ízben is meg lehet választani a Fegyelmi Bizottság tagjává, illetőleg póttagjává, egymást követően azonban legfeljebb kétszer.

4. Az elnök a kari tag helyett akkor hívja be a Bizottságba az illető póttagot, ha a kari tag a Bizottság ülésén hiva-

talos elfoglaltságánál, vagy pedig személyi viszonyainál fogva nem jelenhet meg.

195. §.

A Fegyelmi Bizottság tagjai (szükség esetén póttagjai) kötelesek az egybehívott ülésen megjelenni és a szavazásban kötelesek résztvenni. Akadályoztatásukat előzetesen írásban kötelesek bejelenteni az elnöknek.

196. §.

1. A Fegyelmi Bizottság titkos szavazással, szavazat-többséggel határoz, szavazategyenlőség esetében az a javaslat válik határozattá, amelyhez az elnök utólagos nyílt kijelentése szerint csatlakozott.

2. A Bizottság határozatképességéhez az elnökön felül legalább három tagnak jelenléte szükséges. A határozatképes bizottsági ülést egyes tagoknak meg nem jelenése miatt nem lehet elhalasztani.

197. §.

A Fegyelmi Bizottság jegyzője a műegyetemi tanácsjegyző, aki a Bizottság működésével kapcsolatos ügyviteli tennivalókat is ellátja.

198. §.

A Fegyelmi Bizottság tagjainak és póttagjainak névjegyzékét fel kell terjeszteni a vallás- és közoktatásügyi miniszterhez.

6. Fegyelmi eljárás.

Általános rendelkezések.

199. §.

A műegyetemi hallgató ellen a fegyelmi eljárást a Rectori Tanács rendeli el éspedig saját kezdeményezésére, fel-

jelentésre, az egyes Karoknak, a rektornak, a Műegyetemi Tanácsnak kívánságára és végül a vallás- és közoktatásügyi miniszternek rendeletére.

2. Az a műegyetemi hatóság, amelyiknél a feljelentést tették, a feljelentést haladéktalanul közli a rektorral vagy annak a Karnak a dékánjával, melybe a feljelentett műegyetemi hallgató tartozik.

200. §.

1. Mielőtt azonban a Rektori Tanács a fegyelmi eljárás elrendelése kérdésében határozna, előzetes vizsgálattal megállapítja, hogy valóban fennforognak-e azok a ténykörülmények és bizonyítékok, amelyek a fegyelmi eljárás megindítását megokolttá teszik.

2. A Rektori Tanács ennek a fegyelmi eljárást megelőző vizsgálatnak a foganatosításával rendszerint azt a Kart bizza meg, amelyhez a fegyelmi vétség elkövetésével gyanúsított műegyetemi hallgató tartozik. A Kar dékánja gondoskodik a vizsgálat alapos és lelkiismeretes teljesítéséről. Ezzel a feladattal a Karnak egyik nyilvános rendes tanárát bizza meg, aki a Karnak a megtartott vizsgálat eredményéről sürgősen jelentést tesz. A Kar e jelentés alapján dönt afelett, hogy a szóbanforgó ügyben helyénvalónak tartja-e a fegyelmi eljárás elrendelését, vagy elégnek találja ennek mellőzésével a hallgatónak megintéssel, illetőleg dorgálással való büntetését, vagy pedig minden további eljárást megszüntetni kíván-e. A Karnak e tárgyban hozott határozatát a dékán a vonatkozó összes iratok kapcsán véleményes jelentés alakjában terjeszti elő a Rektori Tanácsnak.

3. Különösen indokolt esetben a Rektori Tanács, ha több Kart érintő ügyről van szó, vagy ha a sürgősség, avagy a Műegyetem közös érdekei szempontjából kívánatosnak tartja, a fegyelmi eljárást megelőző vizsgálatot az illetékes Kar (Karak) mellőzésével saját hatáskörében is foganatosíthatja. A vizsgálattal ilyenkor a Műegyetemnek egyik nyilvános rendes tanárát közvetlenül bizza meg. Erről a határozatról a Rektori Tanács az illető Kart (Karakat) külön értesíti.

201. §.

1. A Rektori Tanács a fegyelmi eljárást megelőző vizsgálat során nyert adatok gondos mérlegelésével dönt afelett, hogy elrendeli-e az ügyben a fegyelmi eljárást, vagy ennek mellőzésével az illető hallgatót megintéssel, illetőleg dorgálással bünteti-e vagy pedig minden további eljárást megszüntet-e.

2. Ha a Rektori Tanács a fegyelmi eljárást megelőző vizsgálat adatait a fegyelmi eljárás elrendelésének kérdésében való állásfoglalás szempontjából hiányosnak tartja, a szükségesnek vélt kiegészítés végett visszaküldi az iratokat az illetékes Karhoz, illetőleg a kiegészítést saját hatáskörében végzi el. (200. §, 3. bekezdés.)

3. Ha a fegyelmi eljárást megelőző vizsgálat a Műegyetemi Tanács kívánságára, vagy a vallás- és közoktatásügyi miniszter rendeletére indult meg, a rektor az 1. bekezdésben említett határozatról a Műegyetemi Tanácsnak, illetőleg a vallás- és közoktatásügyi miniszternek haladéktalanul jelentést tesz. A Műegyetemi Tanács, illetőleg a vallás- és közoktatásügyi miniszter utasítására a Rektori Tanács még akkor is köteles a fegyelmi eljárást elrendelni, ha eredetileg ennek mellőzését határozta el.

202. §.

1. A fegyelmi eljárás elrendeléséről értesíteni kell annak a Karnak a dékánját, melyhez a terhelt műegyetemi hallgató tartozik és a terheltet, úgyszintén annak szülőit (gyámját) is.

2. A terhelt értesítése a Műegyetem rektori hirdetőtábláján és az érdekelt Kar hirdetőtábláján kifüggesztéssel, ezenfelül a terhelt lakására küldött ajánlott levélben történik.

203. §.

1. A fegyelmi eljárás alatt álló műegyetemi hallgató rendszerint akadálytalanul folytathatja műegyetemi tanulmányait és vizsgázhat. Különösen súlyos fegyelmi vétség esetében, vagy ha a fegyelmi felelősség alatt álló hallgató ellen bűnvádi eljárás indult meg, a Rektori Tanács a terhelt hallgatót a műegyetemi tanulmányok folytatásától és a vizsgázástól a felbbezési jog kizárásával már a fegyelmi eljárás megindításakor vagy annak folyamán bármikor eltilthatja.

2. A Rektori Tanács erről a határozatáról értesíti az illetékes Kar dékánját, valamint a fegyelmi eljárás alá vont hallgatót. (202. §.)

3. A tilalmat fel kell oldani, ha annak oka megszűnt.

204. §.

1. Ha a fegyelmi eljárás megszüntetéssel vagy felmentéssel végződött, a tilalom tartamára eső időt, amennyiben a tilalom két hónapnál nem hosszabb ideig tartott, szabályszerűen teljesített tanulmányi időnek kell tekinteni, feltéve, hogy a fegyelmi eljárás alá vont hallgató a tilalom idejére eső tanulmányi kötelességének legkésőbb a tilalom megszűnését követő tanulmányi félévben megfelelt.

2. Ha a tilalom két hónapnál hosszabb ideig tartott, úgyszintén abban az esetben, ha a fegyelmi eljárás elítéléssel végződött, a tilalom tartamára eső időnek a tanulmányi időbe beszámítása vagy be nem számítása kérdésében az eset összes körülményeinek figyelembevételével az illetékes Osztály javaslatára a Kar határoz.

205. §.

1. Aki ellen a fegyelmi eljárást elrendelték, annak tartama alatt új műegyetemi kedvezményben (191. §, 1. pont) nem részesülhet.

2. Ha a fegyelmi vétség súlyos voltánál vagy természeténél fogva megokolt, vagy ha az illető hallgató ellen bűnvádi eljárás indult, a Rektori Tanács elrendelheti a fegyelmi eljárás elrendelésekor élvezett műegyetemi kedvezményeknek egészen vagy meghatározott részben való elvesztését.

3. Határozatáról értesíti az illetékes Kar dékánját, valamint a fegyelmi eljárás alá vont hallgatót. (202. §.)

206. §.

A műegyetemi hallgatók fegyelmi vétségei miatt a büntetethőség a cselekmény elkövetésétől számított két év múlva elévül, mely esetben fegyelmi eljárás nem indítható, kivéve,

ha a fegyelmi vétség súlyánál fogva fegyelmi büntetésül a valamennyi magyar egyetemről való kizárást vonhatja maga után.

207. §.

Ha a fegyelmi eljárás alatt olyan jelenségek mutatkoznak, amelyekből büntetendő cselekmény fennforgására lehet következtetni, erről a felmerült adatok közlésével jelentést kell tenni az illetékes hatóságoknak; a fegyelmi eljárás az eset körülményei szerint folytatható, vagy a bűnvádi eljárás befejeztéig felfüggeszhető.

208. §.

Ha műegyetemi hallgató ellen bűnvádi eljárás indult és ez a Műegyetem rektorának hivatalosan tudomására jut, ezt a Rektori Tanácsnak előterjeszti. A Rektori Tanács az illető hallgató ellen az elkövetett cselekménynek a műegyetemi rendre vagy a Műegyetem becsületére való kihatásához képest a fegyelmi eljárást megindíthatja, de ennek foganatosítását a bűnvádi eljárás befejeztéig felfüggeszti.

Fegyelmi vizsgálat.

209. §.

Ha a Rektori Tanács a fegyelmi eljárást elrendelte (201. §), ez a fegyelmi vizsgálat indul meg, amelynek feladata az ügynek az ítélkezésre hivatott fegyelmi hatóság számára megfelelő előkészítése végett a tényállást felderíteni és a szükséges bizonyítékokat összegyűjteni.

210. §.

A fegyelmi vizsgálat teljesítésére a Rektori Tanács a Műegyetemnek olyan nyilvános rendes tanárai közül, akik nem tagjai a Műegyetemi Tanácsnak, fegyelmi vizsgálóbiztost jelöl ki, figyelemmel arra, hogy az említett tanár lehetőleg ugyanaz

legyen, aki már a fegyelmet megelőző vizsgálatot teljesítette, — vagy ha ennek akadálya volna —, hogy annak a Karnak tanára legyen, melyhez a terhelt műegyetemi hallgató is tartozik.

211. §.

1. A fegyelmi vizsgálóbiztos, ha a fegyelmi eljárás elrendelésének alapjául szolgáló adatokat a fegyelmi felelősség kérdésében való állásfoglalás szempontjából hiányosnak tartja, a terheltet megidézi és jegyzőkönyvileg kihallgatja.

2. A terhelt megidézése a rektori és az illetékes kari hirdetőtáblákra kifüggesztett idézési hirdetmény útján, továbbá a vádlott lakására ajánlott levélben küldött idézéssel történik.

3. A terhelt a kihallgatás alkalmával előadja mindazt, amit saját mentségére fel tud hozni. Védekezését esetleg írásba foglalhatja. Különös bizonyítékok beszerzését, továbbá az általa megnevezett tanuk kihallgatását is kívánhatja.

4. A fegyelmi vizsgálóbiztosnak nemcsak joga, hanem kötelessége is mindent elkövetni arra nézve, hogy a tárgyalt fegyelmi ügyben a valóságos tényállás kétséget kizárólag megállapítható legyen. Evégből tanuképen kihallgathatja mindazokat, akiknek vallomása az igazság kiderítése szempontjából fontos, valamint intézkedéseket tehet olyan bizonyítékok megszerzése céljából, amelyek a valóságos tényállás felderítését lehetővé teszik.

212. §.

1. Ha a terhelt a fegyelmi vizsgálóbiztos előtt annak írásbeli idézésére, a kitűzött időben alapos indokok fennforgása és igazolása nélkül nem jelenik meg, vagy a kívánt vallomástételt és felvilágosításokat megtagadja, a fegyelmi eljárást a rendelkezésre álló egyéb adatok alapján, a terhelt meghallgatása nélkül is le kell bonyolítani és fegyelmi ítéletet ekkor is lehet hozni. Utólagos igazolásnak ilyenkor az ítélet meghozatala után többé nincsen helye.

2. Az, hogy a terhelt tartózkodási helye ismeretlen, vagy hogy az idézést nem lehetett neki kézbesíteni, az eljárást nem akadályozza.

213. §.

Mihelyt a fegyelmi vizsgálóbiztos a tényállást kellőképpen felderítette és biztos alapot lát a fegyelmi vétség megállapítására, a fegyelmi vizsgálatot lezárja és a Műegyetemi Fegyelmi Bizottság elnökénél a fegyelmi tárgyalás kitűzését indítványozza; indítványában megjelöli azokat a személyeket, akiknek a tárgyalásra való megidézését s azokat az egyéb bizonyítékokat, amelyeknek a tárgyalásra beszerzését kéri.

Tárgyalás.

214. §.

1. A Műegyetemi Fegyelmi Bizottság elnöke a fegyelmi tárgyalásra határnapot tűz ki és a tárgyalásra a terheltet és a szükséghez képest a tanukat s a meghallgatandó többi személyt megidézi.

2. A tárgyaláson az ügy állását a fegyelmi vizsgálóbiztos ismerteti.

3. A Fegyelmi Bizottság mindenekelőtt azt vizsgálja meg, hogy a fegyelmi vizsgálat során a tényállás minden kétséget kizárólag fel van-e már derítve. Ha e részben aggályai volnának, a szükségesnek vélt pótlások megszerzése végett az iratokat visszaadja a fegyelmi vizsgálóbiztosnak, sőt esetleg megkeresheti a Rektori Tanácsot más vizsgálóbiztos kiküldése végett. Jogában áll továbbá a terheltet, esetleg a panaszost és a tanukat a Bizottság színe előtt is kihallgatni vagy szembe-síteni.

4. A terhelt a tárgyaláson élőszóval vagy írásban terjesztheti elő védekezését.

5. Sem a terheltnek, sem az írásbeli védekezésnek elmaradása a tárgyalás megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza.

6. A tárgyalásról minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, az ítéletet és indokolását minden esetben írásba kell foglalni.

7. A tárgyalásról és a határozat kihirdetéséről a nyilvánosság ki van zárva.

8. Az írásbafoglalt ítéletet és indokolását a terheltnek postán, ajánlott levélben kell megküldeni.

9. A Fegyelmi Bizottság elnöke az írásbafoglalt ítéletet és indokolását a rektornak és az illetékes dékánknak megküldi.

Fellebvitel.

215. §.

1. Az elsőfokú ítélet ellen, kivéve, ha a Fegyelmi Bizottság fegyelmi büntetésként megintést vagy dorgálást állapított meg, fellebbezéssel élhet az elítélt hallgató.

2. Bárminő elsőfokú ítélet ellen fellebbezéssel élhet a fegyelmi vizsgálóbiztos és a Műegyetem rektora.

3. A fellebbezési határidő tizenöt nap, amelyet a fegyelmi határozat kézbesítésének, illetőleg kihirdetésének napjától kell számítani.

4. A fellebbezést írásban a Fegyelmi Bizottság elnökénél kell benyújtani.

216. §.

A Műegyetemi Tanács, mint fellebbviteli fegyelmi hatóság, azoknak a szabályoknak megfelelő alkalmazásával jár el, amelyek a Fegyelmi Bizottság, mint elsőfokú fegyelmi hatóság eljárásában irányadók, amennyiben a jelen Szabályzat másképen nem rendelkezik.

217. §.

A fellebbviteli fegyelmi tárgyaláson a fegyelmi vád képviselőjére a Műegyetem rektora a Műegyetemnek olyan nyilvános rendes tanárai közül, akik nem tagjai a Műegyetemi Tanácsnak és a Műegyetemi Fegyelmi Bizottságnak, előadót jelöl ki, aki ismerteti az ügy állását a fellebbviteli fegyelmi tárgyaláson. Az előadót szavazati jog nem illeti meg.

218. §.

1. A Műegyetemi Tanács, mint fellebbviteli fegyelmi hatóság, titkos szavazással, szavazattöbbséggel határoz; szavazat-

egyenlőség esetében az a javaslat válik határozattá, amelyhez az elnök utólagos nyílt kijelentése szerint csatlakozott.

2. A határozatképességhez az elnökön felül legalább 14 tag jelenléte szükséges.

219. §.

1. A másodfokú ítélet ellen az elítélt hallgató, kivéve, ha a Műegyetemi Tanács fegyelmi büntetésként megintést, dorgálást, vagy megrovást állapított meg, felülvizsgálati kérelemmel élhet a vallás- és közoktatásügyi miniszterhez, mint harmadfokú fegyelmi hatósághoz.

2. Bárminő másodfokú ítélet ellen felülvizsgálati kérelemmel élhet az előadó és a Műegyetem rektora.

3. A felülvizsgálati kérelem előterjesztésének határideje 15 nap, melyet a fegyelmi határozat kézbesítésének, illetőleg kihirdetésének napjától kell számítani.

4. A felülvizsgálati kérelmet írásban a rektori hivatalban kell benyújtani.

220. §.

A vallás- és közoktatásügyi miniszter a felülvizsgálati kérelem tekintetében ítélettel határoz, vagy — ha az ügyet végdöntésre még nem találja alkalmasnak — a másodfokú ítélet feloldásával a másodfokú fegyelmi hatóságot új eljárásra utasítja. A másodfokú fegyelmi hatóság köteles a vallás- és közoktatásügyi miniszter megállapításaihoz — amennyiben a tényállás nem változott — alkalmazkodni.

221. §.

A fellebbviteli fegyelmi hatóság az ítéletet a terheltnek akár javára, akár terhére megváltoztathatja, tekintet nélkül arra, hogy a fellebvitelt milyen okból és az ítélet milyen irányú megváltoztatása végett használták.

222. §.

Fegyelmi határozat meghozatalában nem vehet részt az, aki ugyanabban a fegyelmi eljárásban alsóbbfokú fegyelmi határozat hozatalában már résztvett.

A fegyelmi ítélet végrehajtása.

223. §.

A fegyelmi eljárást befejező érdemleges határozatot közölni kell a terhelttel és a terhelt szülőjével (gyámjával), úgyszintén a fegyelmi vizsgálóbiztossal, valamint az érdekelt kar dékánjával és a Műegyetem rektorával, aki a jogerős fegyelmi ítélet végrehajtásáról gondoskodik.

224. §.

A 176. § 4. és 5. pontjában meghatározott fegyelmi büntetés (kizárás a Műegyetemről) kiszabásáról — még ha nem is nyújtatott be fellebbezés, illetőleg felülvizsgálati kérelem — jelentést kell tenni a vallás- és közoktatásügyi miniszternek.

225. §.

Ha a 176. § 6. pontjában meghatározott fegyelmi büntetést (kizárás valamennyi magyar egyetemről) megállapító ítélet tekintetében az arra jogosultak nem éltek fellebbezéssel, az a fegyelmi hatóság, amelyik az ügyben utolsó fokon járt el, az ítélet végrehajthatóságának megállapítása iránt az összes iratok csatolásával felterjesztést intéz a vallás- és közoktatásügyi miniszterhez (188. §), aki közvetlenül határoz.

226. §.

1. A jogerőre emelkedett ítélet szövegét közzé kell tenni a Műegyetem rektori hirdetőtábláján, továbbá az illetékes Kar hirdetőtábláján is.

2. Az illetékes Kar intézkedik az iránt, hogy a jogerős fegyelmi büntetés a személyi adatok nyilvántartására szolgáló főkönyvbe feljegyeztessék.

3. A jogerős fegyelmi büntetésnek az elítélt műegyetemi hallgató leckekönyvébe való bejegyzése tekintetében a Kar az elkövetett vétség súlyához és a figyelembeveendő egyéb körülményekhez képest esetről-esetre határoz.

4. A műegyetemi hallgatók ellen hozott fegyelmi ítéleteket a Műegyetem egyes Karai állandóan nyilvántartani kötelesek. Ugyancsak az egyes Karok kötelesek ellenőrizni, hogy olyan

műegyetemi hallgatók, akik fegyelmi büntetőítélet hatálya alatt állanak, a jelen Szabályzat 191. §-ában meghatározott időtartam alatt műegyetemi kedvezményekben ne részesülhessenek. A Karok tartják továbbá nyilván a jelen Szabályzat 190. §-a alapján felfüggesztett fegyelmi ítéleteket is.

227. §.

El kell tekinteni a fegyelmi büntetés végrehajtásától, ha ez az ítélet jogerőre emelkedésétől számított két év alatt nem történt meg.

Újrafelvétel.

228. §.

1. A már jogerősen fegyelmi ítélettel befejezett fegyelmi eljárás újrafelvételét kérelmezheti az elítélt műegyetemi hallgató, vagy a műegyetemi rektor felhatalmazása alapján a vádnak az utolsó fokon eljáró képviselője, olyan bizonyítható új tény alapján, amelyet az alapeljárás során nem állítottak vagy nem bizonyítottak. Újrafelvételi kérelemnek ugyanabban az ügyben csak egyszer lehet helye.

Ha a jogerős ítéletet a vallás- és közoktatásügyi miniszter hozta, az újrafelvétel kérdésében ő dönt.

2. Az újrafelvételi kérelem előterjesztésének határideje a jogerőre emelkedett fegyelmi ítélet szabályszerű kézbesítésének napjától számított egy év.

3. Az újrafelvételi kérelmet írásban kell a Műegyetem rektoránál előterjeszteni, aki azt döntés végett a vonatkozó összes ügyiratok kapcsán, annak a fegyelmi hatóságnak küldi meg, amely az illető fegyelmi ügyben utolsó fokon határozott.

4. Ha ez a fegyelmi hatóság az újrafelvételi kérelmet alaptalannak találja, azt tárgyalás nélkül határozatilag visszautasítja.

Az elutasított határozat ellen az érdekelt fél részéről 15 napon belül egyfokozatú fellebbevitelnek van helye, feltéve, hogy a jogerőre emelkedett fegyelmi ítéletet nem az ügyre illetékes legfelsőbb fegyelmi hatóság hozta.

5. Ha az említett fegyelmi hatóság a kérelmet alaposnak tartja, elrendeli az újrafelvételt és az iratokat eljárás végett annak a fegyelmi hatóságnak küldi meg, amelyik az alapügyben elsőfokon járt el.

6. Az újrafelvételi eljárás tekintetében az alapeljárásra vonatkozó rendelkezések irányadók.

7. A már jogerős fegyelmi ítélet végrehajtását az újrafelvételi kérelem nem akadályozza. Kivételesen indokolt esetekben azonban a Műegyetemi Tanács az ítélet végrehajtását az újrafelvételi eljárás befejeztéig felfüggesztheti, vagy félbeszakíthatja.

7. Vegyes rendelkezések.

229. §.

1. Ha a műegyetemi hallgató valamely műegyetemi szigorlatával (vizsgájával) kapcsolatban súlyos szabálytalanságot követ el, az illetékes Kar ellene nem csupán fegyelmi eljárást indíthat meg, hanem a szigorlat (vizsga) érvénytelenítése iránt is javaslatot tehet a Műegyetemi Tanácsnak.

2. Az illetékes Kar javaslatára ugyancsak a Műegyetemi Tanács határoz abban a kérdésben is, hogy abban az esetben, ha a szigorlat (vizsga) érvénytelenítése már az ennek alapján elnyert oklevél kiadása után történt, ez az érvénytelenítés mennyiben vonja maga után a kiadott oklevél érvénytelenítését is.

3. Az 1. és 2. bekezdésekben említett határozatok ellen a határozat kézbesítésétől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye a vallás- és közoktatásügyi miniszterhez.

230. §.

Ha a Műegyetem felavatott doktorát a rendes bíróság büntett miatt, vagy az állami és társadalmi rend ellen vagy nyereségvágyból elkövetett vétség miatt jogerősen elítéli, a Műegyetem Tanácsa az illetőt törli a Műegyetem doktorainak sorából. E határozatról a rektor az érdekeltet értesíti és

a vallás- és közoktatásügyi miniszternek jelentést tesz. A törlésre vonatkozó határozatot a hivatalos lapban közzé kell tenni.

231. §.

A Műegyetemi Tanácsnak, mint a Műegyetem legfőbb fegyelmi hatóságának, joga és kötelessége a műegyetemi fegyelem érdekében a körülmények szerint szükségesnek mutakozó intézkedéseket megtenni és fegyelmi rendszabályokat kibocsátani.

Az ilyen rendelkezésekről azonban, amennyiben nem tisztán a jelen Fegyelmi Szabályzat végrehajtására vonatkoznak, vagy pedig nem pusztán átmeneti természetűek, a vallás- és közoktatásügyi miniszternek haladéktalanul jelentést kell tenni.

232. §.

A vendéghallgatók ellen és azok ellen, akik jelen Szabályzat szerint a Műegyetem fegyelmi hatósága alá nem tartoznak ugyan, de a műegyetemi hatóságok engedélyével a Műegyetem helyiségeit és felszereléseit használják, fegyelmi eljárásnak nincsen helye. Ők is kötelesek azonban a műegyetemi rendet és fegyelmet megtartani. Ha ezt megsértik, őket a szükséghez képest az alakszerű fegyelmi eljárás mellőzésével az illetékes dékán megintheti, illetőleg az illetékes Kar az előadások látogatásától és a műegyetemi felszerelések használatától eltilthatja, illetőleg a Műegyetemi Tanács a Műegyetemről kizárhatja.

233. §.

Fegyelmi ügyekben a nyilvánosság előtt való esetleges nyilatkozásra kizárólagosan a Műegyetem rektora jogosult.

XII. Eltávozás a Műegyetemről. Másodlat és másolat.

1. Távozási bizonyítvány.

234. §.

Az a rendes hallgató, aki a Műegyetemet tanulmányai befejezte előtt vagy után oly célból hagyja el, hogy tanulmányait más intézetben folytassa, a Karhoz intézett kérelmére távozási bizonyítványt kap.

235. §.

A távozási bizonyítványt annak a Karnak dékánja állítja ki, amelyhez tartozó egyik Osztálynak a távozási bizonyítványt kérő hallgatója volt.

236. §.

A távozási bizonyítványt, minthogy a Műegyetem nevében állíttatik ki, a kari dékánon kívül a Műegyetem rektora is aláírja és a Műegyetem pecsétjével láttatja el.

237. §.

1. A távozási bizonyítványban a Műegyetem illető Osztályában eltöltött tanulmányi időn (féléveken) kívül fel vannak sorolva az előadó tanárok nevei, a hallgatott előadások tárgyai, az egyes tantárgyakban elért sikeres előmenetek (számmal megjelölve), valamint a sikeresen letett szigorlatok eredményei (szóval megjelölve).

2. A jegyzet rovatban tájékoztatásul fel vannak említve a műegyetemi tanulmányokban elérhető osztályzatok szóval és számmal is megjelölve.

3. A távozási bizonyítvány felvilágosítást nyújt abban a tekintetben is, hogy a hallgató erkölcsi magaviselete a műegyetemi szabályoknak megfelelő volt-e. A jogerős fegyelmi büntetésnek a távozási bizonyítványba való bejegyzése tekintetében a Kar az elkövetett vétség súlyához és a figyelembeveendő egyéb körülményekhez képest esetről-esetre határoz. A 176. § 4. és 5. pontjában említett fegyelmi büntetések azonban a távozási bizonyítványba mindig bejegyzendőek.

238. §.

A távozási bizonyítvány kiadása előtt a kérelmezőnek igazolnia kell, hogy semmilyen műegyetemi intézménynek (quaestura, könyvtár, diákjóléti iroda) nem adósa.

239. §.

A távozási bizonyítvány kiállításáért a bélyegilletéken felül a Műegyetemi Tanács által megállapított és a vallás- és közoktatásügyi miniszter által jóváhagyott díjat (20 pengő) kell a quaesturába befizetni.

240. §.

Távozási bizonyítvány felmutatása nélkül a volt egyetemi polgár más hazai egyetemre nem vehető fel.

2. Végbizonyítvány.

241. §.

Az a rendes hallgató, aki az illető Osztály tanulmányi rendje szerint megszabott műegyetemi tanfolyamot befejezte, a Karhoz intézett kérelmére végbizonyítványt (absolutorium) kap.

242. §.

Végbizonyítványt csak az kaphat, aki az illető Osztály tanulmányi rendjében megszabott számú beszámítható fél-éven át az összes kötelező előadásokat hallgatta, a kötelező kollokviumhoz, illetőleg vizsgálatához kötött tantárgyakból legalább elégséges előmenetelt tanusított, a kötelező gyakorlatokon és szemináriumokon eredményesen résztvett és a végbizonyítvány kiállításához osztályonként megkívánt szigorlatokat letette.

243. §.

A végbizonyítványt, minthogy az a Műegyetem nevében állíttatik ki, a kari dékánon kívül a rektor is aláírja és a Műegyetem pecsétjével láttatja el.

244. §.

A végbizonyítvány kiadása előtt a kérelmezőnek igazolnia kell, hogy semmilyen műegyetemi intézménynek (quaestura, könyvtár, diákjóléti iroda) nem adósa.

245. §.

A végbizonyítvány kiállításáért ugyanakkora díjat kell fizetni, mint a távozási bizonyítvány kiállításáért (239. §).

246. §.

Végzettnek csak az a műegyetemi polgár tekinthető, aki szabályszerűen kiállított végbizonyítványt képes felmutatni.

3. Másodlatok.

247. §.

1. Aki a távozási bizonyítványát, végbizonyítványát, lecke-könyvét vagy leckeívét elveszti, másodlat kiállításáért folya-
modhatik az illetékes Kar dékánjához.

2. A Kar a másodlat kiállítását csak abban az esetben engedheti meg, ha a folyamodó igazolja, hogy a másodlatban kiállítandó okmányának elvesztését a kérvény beadása előtt leg-
alább négy héttel a hivatalos lapban (Budapesti Közlöny) három ízben közzététette.

248. §.

Használhatatlanná vált s bemutatott leckekönyvről vagy leckeívről, annak bevonásával, szintén adható ki másodlat.

249. §.

A kiállított másodlat hitelesítési záradékát a rektor meg az illetékes kari dékán írja alá és a rektor azt a Műegyetem pecsétjével láttatja el.

250. §.

A másodlat kiállításáért a távozási bizonyítvány kiállítá-
sának díjával (239. §) megegyező összegű alapdíjat, lecke-
könyvnél és leckeívnél ezenfelül még félévenként 1 P máso-
lási díjat kell a dékáni hivatalban befizetni.

251. §.

A másodlat kiállítását a rektor a vallás- és közoktatásügyi miniszternek bejelenti.

252. §.

A dékán az Osztály főkönyvébe mind a távozási bizonyít-
vány, mind pedig a leckekönyv-, vagy távozási bizonyítvány-,
vagy végbizonyítvány-másodlat kiadásának megtörténtét és
idejét bejegyzi.

TARTALOMJEGYZÉK.

I. A hallgatók felvétele (1—46. §§)	3
1. Általános rendelkezések (1—16. §§)	3
2. A rendes hallgatók felvétele, beiktatása, és beiratkozása (17—37. §§)	9
3. A rendkívüli hallgatók és vendéghallgatók felvétele (38—46. §§)	17
II. A műegyetemi hallgatók nyilvántartása (47—51. §§)	20
III. Előadások és gyakorlatok tartása és választása. Félévek beszámítása (52—64. §§)	22
1. Előadások és gyakorlatok tartása (52. §)	22
2. Előadások és gyakorlatok választása (53—61. §§)	22
3. Félévek beszámítása (62—64. §§)	25
IV. Tandíj. Beiratási illetékek. (Mellékdíjak.) Tandíjmentesség. Tandíj- kedvezmény. Tanulmányi segély. (Ösztöndíj.) (65—103. §§)	27
1. Tandíj. Illetékek. (Mellékdíjak.) (65—103. §§)	27
2. Tandíjmentesség. (77—86. §§)	31
3. Tandíjkedvezmény. (87—95. §§)	35
4. Tanulmányi segély. (Ösztöndíj.) (96—103. §§)	37
V. Az előadások és gyakorlatok látogatása és ennek bizonyítása (104—118. §§)	39
1. Az előadások és gyakorlatok látogatása (104—109. §§)	39
2. A leckelátogatás bizonyítása (110—113. §§)	40
3. Félévvégi egyeztetés (114—116. §§)	42
4. Látogatási bizonyítvány (117—118. §§)	43
VI. Kollokvium. Utóvizsga. Felvételi vizsga (119—137. §§)	44
1. Kollokvium (119—128. §§)	44
2. Utóvizsga (129—133. §§)	46
3. Felvételi vizsga (134—137. §§)	48
VII. Szünidők és szünetnapok (138—139. §§)	49
VIII. A műegyetemi hallgatók kérvényei (140—151. §§)	49
IX. A Műegyetem házirendje (152—160. §§)	52

X. A műegyetemi hallgatók gyűlései és egyesületei (161—167. §§)	55
1. A műegyetemi hallgatók gyűlései (161—162. §§)	55
2. A műegyetemi hallgatók egyesületei (163—167. §§)	56
XI. Műegyetemi Fegyelem (168—233. §§)	59
1. Általános rendelkezések (168—170. §§)	59
2. A fegyelmi felelősség tartama (171—174. §§)	60
3. Fegyelmi vétség (175. §)	62
4. Fegyelmi büntetések (176—191. §§)	62
5. Fegyelmi hatóságok (192—198. §§)	66
A Műegyetem Fegyelmi Bizottsága (194—198. §§)	66
6. Fegyelmi eljárás (199—228. §§)	67
Általános rendelkezések (199—208. §§)	67
Fegyelmi vizsgálat (209—213. §§)	71
Tárgyalás (214. §)	73
Fellebbvitel (215—222. §§)	74
A fegyelmi ítélet végrehajtása (223—227. §§)	76
Újrafelvétel (228. §)	77
7. Vegyes rendelkezések (229—233. §§)	78
XII. Eltávozás a Műegyetemről. Másodlatok (224—240. §§)	80
1. Távozási bizonyítvány (224—240. §§)	80
2. Végbizonyítvány (241—246. §§)	81
3. Másodlatok (247—252. §§)	82



